



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E INSPEKTIMIT DHE MBIKËQYRJES**

Nr. 858/4 prot.

Tiranë, më 05.12.2025

V E N D I M

PARALAJMËRIMI

Nr. 61, datë 5.12.2025

**MBI PËRFUNDIMIN E PROCESIT TË VLERËSIMIT TË LIGJSHMËRISË, NË
LIDHJE ME VEPRIMET ADMINISTRATIVE TË KRYERA GJATË
PROCEDURËS SË VLERËSIMIT TË REZULTATEVE NË PUNË PËR 6-
MUJORIN E PARË TË VITIT 2025 DHE PARALAJMËRIMIN E INSTITUCIONIT
PËR TË RREGULLUAR PALIGJSHMËRINË E KONSTATUAR**

Në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në pikën 1, të nenit 11, nenet 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, të ligjit nr. 44/2015, “Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”, si dhe Rregullores “Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”, miratuar me vendimin nr. 17, datë 11.03.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, e ndryshuar, pas shqyrtimit të relacionit të Drejtorisë së Përgjithshme të Inspektimit dhe Mbikëqyrjes, në përfundim të verifikimit të veprimeve administrative të kryera gjatë zhvillimit të procedurës së vlerësimit të rezultateve në punë për 6-mujorin e parë të vitit 2025, për nëpunësen Anida Mallkas,

VËREJ SE:

Pranë Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, është regjistruar informacioni me shprehje me nr. 858 prot., datë 13.10.2025, nëpërmjet të cilit nëpunësja Anida Mallkas, me detyrë “Drejtor”, në Drejtorinë e Financës, pranë institucionit të Agjencisë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, ngre pretendime për parregullsi të lejuara në zbatimin e legjislacionit të shërbimit civil, gjatë procedurës së vlerësimit të rezultateve në punë për 6- mujorin e parë të vitit 2025, që përkon me periudhën 1.1.2025 - 30.6.2025.

Konkretisht, në përmbajtje të informacionit dhe të dokumentacionit të administruar bashkëlidhur tij, parashtrohet se, procesi i vlerësimit të rezultateve në punë për periudhën Janar- Qershor 2025, nuk është kryer nga eprori direkt, si Zyrtar Raportues, në përputhje me procedurën e parashikuar në dispozitat ligjore dhe nënligjore që normojnë institutin e vlerësimit në shërbimin civil, e për pasojë, nuk është kryer një vlerësim objektiv për këtë periudhë.

Në këto kushte, nëpunësja ka kërkuar ndërhyrjen e Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, për verifikimin dhe vlerësimin e ligjshmërisë së veprimeve të krijuara nga ana e subjekteve të ngarkuara prej ligjit me detyra specifike gjatë aplikimit të institutit të vlerësimit të rezultateve në punë.

Me qëllim verifikimin e rastit, me marrjen e këtij informacioni, Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, bazuar në pikën 1, të nenit 14, të ligjit nr. 152/2013 *“Për nëpunësin civil”* i ndryshuar, vlerësoi se ka dyshime të arsyeshme për parregullsi të lejuara gjatë administrimit të shërbimit civil, e në këto rrethana ka filluar procesin e verifikimit të informacionit nëpërmjet shkresës nr. 858/1 prot., datë 29.9.2025 *“Kërkesë për dokumentacion në lidhje me verifikimin paraprak të informacionit të dërguar pranë Komisionerit me shkresën e rregjistruar me nr.858 prot., datë 13.10.2025”*, duke vënë në dijeni institucionin për fillimin e verifikimit paraprak të këtij rasti, nga i cili ka kërkuar edhe dokumentacionin përkatës.

Në përgjigje të kësaj kërkesë, institucioni i Agjencisë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, me shkresën nr. 4322/1 prot., datë 4.11.2025, me objekt: *“Kthim përgjigje shkresës nr.858/1 prot., datë 29.9.2025”*, protokolluar pranë Komisionerit me shkresën nr. 858/2 prot., datë 10.11.2025, ka dërguar dokumentacionin në të cilin materializohen aktet që pasqyrojnë veprimet administrative që janë kryer gjatë vlerësimit individual të punës për punonjësen në fjalë, për periudhën Janar-Qershor 2025.

Nga analiza e materialeve të dërguara nga institucioni, konstatohet se, procesi i vlerësimit të punës për periudhën Janar-Qershor 2025, i cili ka përfunduar me nivelin 3, *“Kënaqshëm”*, për punonjësen në fjalë duhet të ndjekë disa hapa procedurale e materiale të parashikuara posaçërisht nga legjislacioni i shërbimit civil, të cilat do të evidentohen në vijim.

Në bazë të nenit 62 të ligjit nr. 152/2013 *“Për nëpunësin civil”*, i ndryshuar dhe pikës 2, të kreut II, të VKM-së nr. 109, datë 26.2.2014, *“Për vlerësimin e rezultateve në punë të nëpunësve civilë”*, i ndryshuar, që ka dalë në zbatim të kësaj dispozite, vlerësimi i rezultateve në punë për nëpunësit civilë të konfirmuar, është një proces që duhet të realizohet çdo 6 muaj, brenda vitit kalendarik dhe duhet të respektohen të gjitha fazat e tij, ashtu si parashikohen në pikën 12, kreu II, i aktit nënligjor në fjalë:

- Planifikimi, është momenti kur Zyrtari Raportues, përcakton objektivat kryesorë të punës dhe sjelljet përkatëse profesionale që bëjnë të mundur realizimin e planit të punës, përmbushjen e objektivave dhe të misionit të institucionit. Në fazën e planifikimit përfshihet përgatitja e objektivave dhe e një plani veprimtarish për arritjen e objektivave kryesore. Objektivat kryesorë të punës duhet të jenë të matshëm, kurse veprimet të dukshme. Në këtë fazë zyrtari raportues dhe nëpunësi që do të vlerësohet diskutojnë së bashku qëllimet e nëpunësit për karriere, aspiratat dhe çdo gjë tjetër që lidhet me trajnimin dhe zhvillimin profesional.
- Bisedimet e ndërmjetme, zhvillohen në mes të periudhës së vlerësimit, ku Zyrtari Raportues takohet me secilin prej nëpunësve që do të vlerësohet për të rishikuar progresin e kryer në arritjen e objektivave të planifikuara për të shprehur mendime dhe për të dhënë komente, si dhe për të evidentuar përmirësimet e nevojshme në planin e hartuar me shkrim.
- Vlerësimi përfundimtar, është një proces që ka të bëjë me vlerësimin e përmbledhur të suksesit të nëpunësit që do të vlerësohet në arritjen e objektivave kryesore të punës, duke respektuar afatet e vlerësimit.

Nga analiza e dokumentacionit të administruar gjatë të hetimit administrativ, rezulton se procedura e mësipërme nuk është respektuar nga Zyrtari Raportues. Në rastin konkret, nuk rezulton të ketë ndonjë dokumentacion që materializon zhvillimin e fazave në të cilat kalon procedura e vlerësimit të rezultateve në punë.

Gjithashtu, konstatohet se, për gjashtë mujorin e parë të vitit 2025, është plotësuar formulari i vlerësimit për nëpunësen A. Mallkas, por në të gjitha rubrikat e tij **mungojnë komentet** e Zyrtarit Raportues.

Në ndarjen D, parashikohet procesi i *nënshkrimit* dhe rezulton se në rastin konkret, formulari është nënshkruar nga të gjithë zyrtarët e ngarkuar nga ligji Zyrtari Raportues, Kundërfirmues dhe Autorizues (*titullari i institucionit*), por këta zyrtarë nuk kanë përcaktuar nëse janë apo jo dakord me vlerësimin, pasi **nuk kanë plotësuar kutitë përkatëse** të parashikuara në formularin e vlerësimit, e po kështu **mungon** data e nënshkrimit nga Zyrtari Raportues/Kundërfirmues/Zyrtari Autorizues.

Konstatohet se, nëpunësja e ka nënshkruar formularin në datën 25.9.2025, duke parashtruar se **nuk është dakord** me vlerësimin dhe arsyet i ka paraqitur në shkresën e datës 25.9.2025, bashkëlidhur formularit të vlerësimit, drejtuar Zyrtarit Autorizues, duke kërkuar rivlerësimin nga ana e tij.

Ndërkohë, nga ana e Zyrtarit Autorizes **është kryer** procesi i rivlerësimit të rezultateve në punë, ku është plotësuar ndarja “DH”, e formularit “*Rivlerësimi nga zyrtari autorizues*”, në datën 29.9.2025, pas kërkesës së nëpunësës për rivlerësim, në përputhje me kërkesat e pikës

9, kreu IV, të vendimit nr.109, datë 26.2.2014, të Këshillit të Ministrave “Për vlerësimin e rezultateve në punë të nëpunësve civilë”, i ndryshuar, në përfundim të të cilit Zyrtari Autorizues ka mbajtur të njëjtin qëndrim.

Referuar problematikës së evidentuar më sipër, sa i takon **mangësive** në plotësimin e formularit në rastin e vlerësimit të nëpunëses, njësia e burimeve njerëzore, duhet të kujdeset në vijim, që në momentin e dorëzimit të aktit të vlerësimit, të kontrollojë plotësimin e të gjithë elementeve të aktit dhe në rast se konstatohen parregullsi, ta kthejë atë për plotësim tek zyrtari vlerësues që i korrespondon problem që duhet rregulluar, i cili në përputhje me kërkesat e aktit nënligjor, që është Vendimi nr. 109, datë 26.02.2014, i Këshillit të Ministrave, i ndryshuar, të materializojë qëndrimin e tij me komentet dhe argumentet përkatëse.

Më pas, formulari duhet t’i vihet në dispozicion nëpunësit të vlerësuar për t’u njohur me të, si dhe për ta nënshkruar atë, duke respektuar gjithashtu kërkesat ligjore sa i takon afateve të ankimit.

Në këto rrethana, duhet të sjellim në vëmendje të zyrtarëve të përfshirë në procesin e vlerësimit të rezultateve në punë, se ky sistem vlerësimi është një proces i rëndësishëm, i cili konsiston në verifikimin e realizimit të përgjithshëm të objektivave të përcaktuara në fillim të periudhës së vlerësimit, si dhe i aftësive dhe dobësive të nëpunësit në kryerjen e detyrave. Ai i shërben përmirësimit të aftësive profesionale të nëpunësit civil dhe të cilësisë së shërbimit dhe ka pasoja të rëndësishme për nëpunësin civil, pasi shërben për të marrë vendime objektive në lidhje me mundësinë e zhvillimit të karrierës nëpërmjet ngritjes në detyrë, lirim nga shërbimi, përparimin në hapat e pagës, si dhe në përcaktimin e nevojave për trajnim dhe zhvillim profesional të nëpunësit civil.

Sa më sipër, gjatë hartimit të aktit të vlerësimit të punës, nuk janë respektuar kërkesat e ligjit dhe akteve nënligjore e për pasojë akti që ka finalizuar procesin e vlerësimit të punës, është një akt që ka dalë në kundërshtim me ligjin nr. 44/2015, “Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”, i ndryshuar, neni 109, e për këtë arsye duhet të anulohet dhe të përsëritet procesi nga Zyrtarët Vlerësues sipas nenit 113, të Kodit të Procedurave Administrative.

Për këtë arsye:

Në mbështetje të kompetencës së përcaktuar në nenin 11, pika 1, nenet 14 dhe 15, të Ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar; ligjit nr.44/2015, “Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”, i ndryshuar; si dhe në mbështetje të Rregullores “Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”, miratuar me Vendimin nr. 17, datë 11.03.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, e ndryshuar,

VENDOSA:

Të paralajmëroj institucionin e Agjencisë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, për rregullimin e situatës së ligjshmërisë, në zbatim të kërkesave të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, duke vepruar në këtë mënyrë:

1. Procesi i vlerësimit të rezultateve në punë për periudhën Janar-Qershor 2025, për nëpunësen Anida Mallkas, të përsëritet nga zyrtarët e përfshirë në këtë proces, duke u kujdesur që të plotësohen të gjitha rubrikat e formularit të vlerësimit.

Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore, pranë institucionit të Agjencisë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, duhet të ndjekë ecurinë e procesit administrativ, për realizimin e veprimeve të mësipërme.

2. Për kryerjen e këtij veprimi administrativ, lihet afat **10** ditë, nga marrja dijeni për këtë vendim.
3. Me kalimin e këtij afati, njësia përgjegjëse të njoftojë me shkrim Komisionerin për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, në lidhje me zbatimin e këtij vendimi.
4. Të njoftohet për këtë vendim institucioni i Agjencisë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, Departamenti i Administratës Publike, si dhe nëpunësja Anida Mallkas.
5. Në rast të moszbatimit të këtij vendimi paralajmërues, Komisioneri do të vijojë procesin për rregullimin e shkeljeve të konstatuara, sipas parashikimeve të pikës 2, të nenit 15, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, duke përdorur mjetet ligjore për të rikthyer ligjshmërinë në administrimin e shërbimit civil, nëpërmjet gjobitjes së nëpunësit përgjegjës për mos zbatimin e masave të përcaktuara në dispozitivin e vendimit.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KOMISIONERI

Pranvera Strakosha