



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E INSPEKTIMIT DHE MBIKËQYRJES**

Nr. 825/3 prot.

Tiranë, më 19.11.2025

V E N D I M

Nr. 53, datë 19.11.2025

**MBI PËRFUNDIMIN E PROCESIT TË INSPEKTIMIT TË THELLUAR, NË
LIDHJE ME ZBATIMIN E LEGJISLACIONIT TË SHËRBIMIT CIVIL GJATË
ZHVILLIMIT TË PROCEDURËS SË KONKURRIMIT PËR PLOTËSIMIN E
TRE POZICIONEVE VAKANTE TË KATEGORISË EKZEKUTIVE, NË
INSTITUCIONIN E BASHKISË PATOS**

Në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenin 11 pika 1, 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, i ndryshuar, të ligjit nr. 44/2015, *“Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”*, si dhe të Rregullores, *“Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”*, miratuar me vendimin nr. 17, datë 11.3.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, pas shqyrtimit të materialit dhe mendimit paraprak të Drejtorisë së Përgjithshme të Inspektimit dhe Mbikëqyrjes, në lidhje me inspektimin e zhvilluar në institucionin e Bashkisë Patos,

VËREJ SE:

Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil nisur nga informacioni i administruar me shkresën nr. 811 prot., datë 16.09.2025, në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenin 11, pika 1 dhe neneve 14, 15, të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”* i ndryshuar, neneve 2, 14 germa a), 18 pika 3, 19 pika 1 dhe 21 të Rregullores *“Mbi Procedurat e Mbikëqyrjes/Inspektimit”*, e ndryshuar, me urdhrin nr.85 (nr.825 prot.) datë 22.9.2025 *“Për kryerjen e inspektimit të thelluar, në lidhje me zbatimin e legjislacionit të shërbimit civil gjatë zhvillimit të procedurës së konkurrimit për plotësimin e tre pozicioneve vakante të kategorisë ekzekutive, në insitucionin e Bashkisë Patos”*, ka filluar kryesisht inspektimin për zbatimin e ligjit në administrimin e shërbimit civil, gjatë zhvillimit të procedurës së konkurrimit për plotësimin e pozicioneve në kategorinë ekzekutive: *“Specialist Jurist”*, *“Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrit të Personelit”* dhe *“Specialist i Arsimit Parashkollor”*, në institucionin e Bashkisë Patos.

I. Qëllimi i inspektimit

- Objekti i inspektimit përfshin zbatimin e ligjit në administrimin e shërbimit civil, gjatë zhvillimit të procedurës së konkurrimit për plotësimin e pozicioneve në kategorinë ekzekutive: “*Specialist Jurist*”, “*Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrit të Personelit*” dhe “*Specialist i Arsimit Parashkollor*”, në institucionin e Bashkisë Patos.
- Inspektimi ka përfshirë sipas objektit, veprimet administrative të kryera nga njësia përgjegjëse dhe subjektet/mekanizmat e tjera të ngarkuara me detyra specifike gjatë procedurave të konkurrimit.
- Në përfundim të procesit, nëse do të konstatohen shkelje të ligjit, do vijojë procedura me përgatitjen e konkluzioneve dhe hartimin e vendimit paralajmërues për rregullimin e gjendjes së ligjshmërisë. Nëse nuk konstatohen shkelje të ligjit, do të përgatitet vendimi përmbyllës i procesit.

II. Baza ligjore e procesit dhe dokumentacioni i kërkuar

Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenin 11, pika 1 dhe nenin 14, të ligjit nr. 152/2013 “*Për nëpunësin civil*”, si dhe neneve 2 dhe 14, germa a), neneve 16 dhe 19, pika 1 dhe 21 të Rregullores “*Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit*”, të miratuar me Vendimin nr.17, datë 11.3.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, e ndryshuar, si dhe Urdhrit nr. 85 (nr. 825 prot.,) datë 22.9.2025, “*Për kryerjen e inspektimit të thelluar, në lidhje me zbatimin e legjislacionit të shërbimit civil gjatë zhvillimit të procedurës së konkurrimit për plotësimin e tre pozicioneve vakante të kategorisë ekzekutive, në institucionin e Bashkisë Patos*”, të Komisionerit, ka filluar kryesisht verifikimin e zbatimit të ligjit në administrimin e shërbimit civil, në lidhje me zhvillimin e procedurës së konkurrimit për plotësimin e pozicioneve vakante në kategorinë ekzekutive: “*Specialist Jurist*”, “*Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrit të Personelit*” dhe “*Specialist i Arsimit Parashkollor*”.

Mënyra e funksionimit të njësive të vetëqeverisjes vendore, kompetencat, të drejtat dhe detyrat e tyre e të organeve përkatëse, janë të rregulluara me ligjin nr. 139/2015 “*Për vetëqeverisjen vendore*”. Sipas këtij ligji, njësitë e vetëqeverisjes vendore, janë bashkitë dhe qarqet, të cilat realizojnë vetëqeverisjen vendore në Republikën e Shqipërisë.

Bashkia, si organ i vetëqeverisjes vendore, ka hyrë në skemën e administrimit të shërbimit civil me ligjin nr. 8549/1999 “*Statusi i nëpunësit civil*” (i shfuqizuar) dhe ka ruajtur të njëjtin status edhe me hyrjen në fuqi të ligjit nr. 152/2013 “*Për nëpunësin civil*”, të ndryshuar, pasi në nenin 2 të tij, përcaktohet se, ky ligj zbatohet për çdo nëpunës që ushtron një funksion publik në një institucion të administratës shtetërore, institucion të pavarur apo njësi të qeverisjes vendore.

Me hyrjen në fuqi të ligjit nr. 139/2015 *“Për vetëqeverisjen vendore”*, organet e qeverisjes vendore janë riorganizuar. Konkretisht, në nenin 54 të ligjit, ku parashikohen detyrat dhe kompetencat e këshillit bashkiak, në shkronjën *“dh”* përcaktohet se, **këshilli bashkiak** miraton buxhetin dhe numrin maksimal të punonjësve të bashkisë, si dhe të njësive e institucioneve buxhetore në varësi të bashkisë.

Ndërsa në nenin 64 të këtij akti ligjor, ku parashikohen detyrat dhe kompetencat e kryetarit të bashkisë, në shkronjën *“j”*, përcaktohet se, **kryetari i bashkisë**, miraton strukturën, organikën e kategoritë/klasat e pagave për çdo pozicion të shërbimit civil dhe rregulloret bazë të administratës së bashkisë dhe të njësive e institucioneve në varësi të bashkisë, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Aktualisht, në momentin e realizimit të inspektimit, institucioni është i organizuar dhe funksionon mbi bazën e strukturës dhe organikës të miratuar me Vendimin nr. 236, (nr.4365 prot.), datë 10.12.2024, të Kryetarit të Bashkisë Patos, *“Për miratimin e strukturës, organikën e kategoritë, klasat e pagave për çdo pozicion të shërbimit civil të administratës së bashkisë dhe njësive e institucioneve buxhetore në varësi të Bashkisë Patos për vitin 2025”*, e miratuar në zbatim të Vendimit nr. 83, datë 27.11.2024, *“Mbi miratimin e nivelit të pagave të bashkisë, institucioneve në vartësi, njësive administrative dhe funksioneve të transferuara për vitin 2025”*, të Këshillit Bashkiak. Në strukturë përfshihen: numri i përgjithshëm i punonjësve për administratën e Bashkisë Patos, njësitë administrative pjesë përbërëse të saj (Ruzhdië dhe Zharrëz), si dhe institucionet në varësi të kësaj bashkie.

Procesi i inspektimit të thelluar, ka filluar me paraqitjen në subjekt, të grupit të punës, të ngarkuar nga Komisioneri për kryerjen e inspektimit, me përbërje Luiseda Zhapa, me detyrë Drejtor i Inspektimit dhe Hetimit Administrativ, Sabina Liço dhe Ledina Zhupa, me detyrë Inspektore pranë Drejtorisë së Përgjithshme të Inspektimit dhe Mbikëqyrjes, dokumentuar në procesverbalin e datës 20.10.2025, *“Procesverbal për fillimin e procesit të inspektimit”*, të nënshkruar nga grupi i punës dhe përfaqësuesja e njësisë së burimeve njerëzore të institucionit.

Administrimi i të dhënave dhe grumbullimi i dokumentacionit në subjekt u realizua sipas objektit të inspektimit, njoftuar institucionit me shkresën nr. 825/1 prot., datë 22.9.2025, *“Njoftim për fillimin e inspektimit të thelluar, në lidhje me zbatimin e legjislacionit të shërbimit civil gjatë zhvillimit të procedurës së konkurrimit për plotësimin e tre pozicioneve vakante të kategorisë ekzekutive, në institucionin e Bashkisë Patos”*.

Grupi i punës, me anë të procesverbalit të datës 21.10.2025, *“Procesverbal për administrimin e dokumentacionit”*, administroi pranë institucionit aktet administrative, të paraqitura si më poshtë:

- Strukturën organizative dhe analitike të Bashkisë Patos, e cila është në fuqi për vitin 2025, miratuar me vendim nr. 236, (4365 prot.), datë 10.12.2024, të Kryetarit të Bashkisë Patos;
- Listëprezencën dhe listë pagesën e punonjësve të institucionit për muajin shtator 2025;
- Planin vjetor të pranimi për vitin 2025, miratuar me aktin nr. 620, datë 27.2.2025, të Drejtorisë së Burimeve Njerëzore dhe Legjislacionit;
- Formularët e përshkrimit të punës për pozicionet e punës: “*Specialist Jurist*”, “*Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrat të Personelit*” dhe “*Specialist i Arsimit Parashkollor*”, të përfshira në procesin e konkurrimit nëpërmjet lëvizjes paralele dhe pranimi në shërbimin civil;
- Vendimin nr. 25 prot., datë 6.1.2025, “*Për ngritjen e Komiteti të Përhershëm të Pranimi, për vitin 2025*”, të Kryetarit të Bashkisë Patos;
- Dosjet me dokumentacionin e dorëzuar nga kandidatët pjesëmarrës në procedurën e konkurrimit për plotësimin e pozicioneve “*Specialist Jurist*”, “*Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrat të Personelit*” dhe “*Specialist i Arsimit Parashkollor*”, pranë Bashkisë Patos;
- Dokumentacionin e plotë të administruar në dosjen e konkurrimit, në të cilin materializohet procedura e ndjekur për plotësimin e pozicioneve vakante në fjalë, pranë institucionit të Bashkisë Patos, duke filluar me aktet që materializojnë publikimin e vendit vakant; procedurën e konkurrimit të ndjekur në të gjitha fazat e saj; raportin e KPP-së.

III. Metodologjia e përdorur për sistemimin dhe analizën e informacionit të mbledhur, në përputhje me objektin e inspektimit

Grupi i punës ka zgjedhur si metodë pune verifikimin në vend të të gjitha akteve administrative të përmendura më sipër, si dhe të çdo dokumenti tjetër të domosdoshëm për realizimin e objektit të inspektimit. Ky dokumentacion administrohet në arkivin e institucionit, si dhe në Drejtorinë e Burimeve Njerëzore dhe Legjislacionit.

Në zbatim të urdhrit të inspektimit, fillimisht u realizua një takim me Drejtoreshën e Burimeve Njerëzore dhe Legjislacionit znj. Juella Shpata gjatë të cilit u diskutua për objektin e inspektimit, hapat që do të ndiqen nga inspektorët për realizimin e këtij objekti, si dhe u ra dakord në lidhje me dokumentacionin shkresor që duhej t’i vihej në dispozicion grupit të punës, sipas urdhërit të inspektimit të dërguar pranë institucionit me shkresën nr. 825/1 prot., datë 22.9.2025, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil.

I gjithë materiali që përmbanin këto akte, u grupua dhe u sistemua në mënyrë analitike, e mbi këtë bazë u nxorrën edhe konkluzionet përmbledhëse për objektin e verifikimit, duke parashtruar rrethanat konkrete, e duke analizuar procedurat përkatëse, si dhe duke përcaktuar mënyrën si duhej trajtuar procesi, shoqëruar edhe me masat për rivendosjen e gjendjes së ligjshmërisë.

IV. Situata e administrimit të burimeve njerëzore në momentin e mbikëqyrjes

Në momentin e inspektimit, institucioni i Bashkisë Patos funksionon mbi bazën e strukturës organizative të miratuar me Vendimin nr. 236, (nr. 4365 prot.), datë 10.12.2024, të Kryetarit të Bashkisë Patos, *“Për miratimin e strukturës, organikën e kategoritë, klasat e pagave për çdo pozicion të shërbimit civil të administratës së bashkisë dhe njësive e institucioneve buxhetore në varësi të Bashkisë Patos për vitin 2025”*.

Nga analiza e strukturës që është në fuqi në momentin e inspektimit, rezulton se, institucioni i mbikëqyrur ka gjithsej **81** pozicione pune të miratuara për aparatin e bashkisë dhe njësitë administrative Zharrës dhe Ruzhdië. Bazuar në funksionet që ato kryejnë, situata paraqitet si më poshtë:

- **1** pozicion pune, funksionar i zgjedhur, (Kryetari).
 - **5** pozicione pune, funksionarë kabineti, (Nënkryetar, Drejtor Kabineti, Këshilltar i Kryetarit për Infrastrukturën dhe Sekretar i Këshillit Bashkiak).
 - **11** pozicione pune, punonjës administrativë, (të cilët kryejnë funksione jashtë shërbimit civil, për të cilët marrëdhënia juridike e punës rregullohet sipas dispozitave të parashikuara në Kodin e Punës dhe ligjet organike).
- **64 pozicione pune janë pjesë e shërbimit civil**

Duke vlerësuar klasifikimin e pozicioneve të shërbimit civil, sipas përcaktimeve të nenit 19, të ligjit nr. 152/2013 *“Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar dhe vendimit nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave *“Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”*, i ndryshuar, **64 pozicionet e punës, pjesë e shërbimit civil** në administratën e Bashkisë Patos, paraqiten në këtë raport:

- Nëpunës civilë të kategorisë së lartë drejtuese - **1 pozicion pune**, që i përket pozicionit të punës *“Sekretar i Përgjithshëm”*.
- Nëpunës civilë të kategorisë së mesme drejtuese - **6 pozicione pune**, të cilat i përkasin pozicionit *“Drejtor Drejtorie”*.
- Nëpunës civilë të kategorisë së ulët drejtuese - **15 pozicione pune**, të cilat i përkasin pozicionit *“Përgjegjës Sektori”*.
- Nëpunës civilë të kategorisë ekzekutive - **42 pozicione pune**, të cilat i përkasin pozicionit *“Specialist”*.

Në momentin e inspektimit rezultojnë të plotësuar **56 pozicione pune** në shërbimin civil, ndërsa **8 pozicione pune** rezultojnë vakante bëhet fjalë për pozicionet *“Sekretar i Përgjithshëm”* dhe *“Specialist”*.

V. Plani vjetor i pranimi në shërbimin civil

Administrimi i shërbimit civil për të gjithë institucionet e administratës shtetërore bazohet në planin vjetor të pranimi në shërbimin civil, në zbatim të pikës 2, të nenit 18, të ligjit nr.152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, si dhe të Vendimit nr. 108, datë 26.2.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për planin vjetor të pranimi në shërbimin civil”, në të cilin janë përcaktuar procedurat e hollësishme për përgatitjen, miratimin, afatin e miratimit dhe mënyrën e bërjes publike të planit vjetor të punësimit.

Përgatitja e tij në mënyrë të detajuar dhe në përputhje me kërkesat ligjore, përbën një garanci për zhvillimin e gjithë procedurave të konkurrimit. Duke vazhduar më tej, në zbatim të detyrimeve të nenit 18, të Ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, ku përcaktohet se; “.....dhe çdo institucion i pavarur, jo më vonë se muaji shkurt, miratojnë planet e veta të pranimeve vjetore.....”, institucioni duhet të miratojë planin vjetor të pranimi për pozicionet e lira pjesë e shërbimit civil, në bazë të të cilave administrohet i gjithë procesi i rekrutimit.

Këto dispozita përcaktojnë se, institucionet e pavarura, në përgatitjen e planit vjetor të pranimi në shërbimin civil, duhet të kenë parasysh nëpunësit që mbushin moshën për pensionin e plotë të pleqërisë, krijimin e vendeve të reja të punës pjesë e shërbimit civil për shkak të ndryshimit të strukturës, si dhe krijimin e vendeve të lira për arsye të tjera, të cilat publikohen në portalin: “Agjencia Kombëtare e Punësimit dhe Aftësive”, në faqen zyrtare të internetit dhe në stendat për njoftime publike të institucionit.

Për vitin 2025, me aktin nr. 620 prot., datë 27.02.2025, “Plani vjetor i pranimi në shërbimin civil për Bashkinë Patos për vitin 2025”, të hartuar nga njësia përgjegjëse dhe të miratuar nga Kryetari, institucioni ka miratuar planin vjetor të pranimi, në bazë të të cilit janë parashikuar për t’u zhvilluar procedurat e konkurrimit për **13 pozicione** pune të lira, të ndara sipas kategorive:

- **1 pozicion** pune i kategorisë së nivelit të lartë drejtues;
- **1 pozicion** pune i kategorisë së nivelit të mesëm drejtues;
- **1 pozicion** pune i kategorisë së nivelit të ulët drejtues;
- **10 pozicione** pune të kategorisë ekzekutive.

Me tej, me aktin nr. 620/3 prot., datë 1.7.2025, “Plani vjetor i pranimi në shërbimin civil për Bashkinë Patos për vitin 2025, i ndryshuar”, të hartuar nga njësia përgjegjëse dhe të miratuar nga Kryetari, ka ndryshuar planin i pranimi në shërbimin civil për vitin 2025, si pasojë e lëvizjes së nëpunësve civil në institucion. Referuar ndryshimeve në planin e pranimi janë parashikuar për t’u zhvilluar procedurat e konkurrimit për **11 pozicione** pune, të ndara sipas kategorive:

- **1 pozicion** pune i kategorisë së nivelit të lartë drejtues;
- **1 pozicion** pune të kategorisë së nivelit të mesëm drejtues;
- **1 pozicion** pune i kategorisë së nivelit të ulët drejtues;

- **8 pozicione** pune të kategorisë ekzekutive.

Në vijim, plani i pranimi në shërbimin civil për vitin 2025, ka ndryshuar sërish, me aktin nr. 620/4 prot., datë 10.9.2025, “*Plani vjetor i pranimi në shërbimin civil për Bashkinë Patos për vitin 2025, i ndryshuar*”, të hartuar nga njësia përgjegjëse dhe të miratuar nga Kryetari, ku janë planifikuar për t’u zhvilluar procedurat e konkurrimit për tre mujorin e fundit të vitit 2025, për **11 pozicione** pune të lira të ndara, paraqitur sipas kategorive:

- **1** pozicion pune i kategorisë së nivelit të lartë drejtues;
- **2** pozicione pune të kategorisë së nivelit të mesëm drejtues;
- **1** pozicion pune i kategorisë së nivelit të ulët drejtues;
- **6** pozicione pune të kategorisë ekzekutive.

Njësia përgjegjëse e institucionit, në rastet kur ka lindur nevoja e zhvillimit të procedurave të konkurrimit për pozicione të krijuara të lira pas miratimit të planit vjetor të rekrutimit, ka marrë masa për reflektimin e vakancës nëpërmjet ndryshimit të planit vjetor sipas kërkesave të akteve përkatëse nënligjore, megjithëse konstatohet ndonjë rast, kur pozicionet e shpallura për nevoja të institucionit, nuk janë reflektuar në ndryshimin e planit të rekrutimit. Konkretisht, bëhet fjalë për pozicionin “*Specialist i Arsimit Parashkollor*”.

Për këtë arsye, në të ardhmen nga ana e njësisë përgjegjëse duhet të tregohet kujdes që të pasqyrohen në planin e rekrutimit të gjitha pozicionet vakante që mund të krijohen gjatë vitit.

Konkluzion: Në lidhje me sa më sipër, sjellim në vëmendje të njësisë përgjegjëse të institucionit, se duhet të tregojë kujdes në përgatitjen e planit të nevojave për rekrutim, në përputhje me përcaktimet e Vendimit nr. 108, datë 26.02.2014, të Këshillit të Ministrave, “*Për planin vjetor të pranimi në shërbimin civil*”, me qëllim që të ndihmojë plotësimin e nevojave të institucionit, duke përfshirë në këtë akt, edhe pozicionet e reja vakante që mund të krijohen gjatë vitit, si pasojë e mobilitetit të nëpunësve në shërbimin civil.

VI. Plotësimi i pozicioneve të lira në shërbimin civil në nivelin ekzekutiv

Bazuar në kreun IV, V dhe VI, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, pozicionet e lira pjesë e shërbimit civil, plotësohen vetëm nëpërmjet procedurave të konkurrimit dhe njësi përgjegjëse për realizimin e procedurave të konkurrimit, është njësia e burimeve njerëzore të institucionit.

Plotësimi i vendeve të lira në kategorinë ekzekutive në shërbimin civil nëpërmjet konkurrimit të hapur, rregullohet nga ligji nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar (*Kreu IV, “Pranimi në shërbimin civil”, nenet 20, 21, 22, 23 e 25*); Vendimi nr. 243, datë 18.3.2015, i Këshillit të Ministrave, “*Për pranimin, lëvizjen paralele,*

periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive”, i ndryshuar, si dhe Udhëzimi nr. 2, datë 27.3.2015, i Departamentit të Administratës Publike, “Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurrimit të hapur”, të cilit i referohemi për analogji.

Dispozitat ligjore si më sipër, përcaktojnë rregullat procedurale të konkurrimit, për plotësimin e pozicioneve të punës në nivelin ekzekutiv, sipas të cilave, për plotësimin e vendeve të lira në këtë rast, fillimisht organizohet *procedura e lëvizjes paralele*, e më pas, nëse mbeten pozicione të lira, pas aplikimit të procedurës së lëvizjes paralele, njësia përgjegjëse, i plotëson ato me anën e *procedurës për pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive*.

Grupi i punës, verifikoi në mënyrë të hollësishme të gjithë hapat proceduralë që ka ndjekur institucioni, për menaxhimin e procesit të konkurrimit, ndër të cilat:

1. *Shpalljen e konkurrimit për vendin e lirë në faqen zyrtare të Agjencisë Kombëtare të Punësimit dhe Aftësive, si dhe në faqen zyrtare të institucionit;*
2. *Verifikimin paraprak nga njësia përgjegjëse, nëse kandidatët i plotësojnë ose jo kërkesat e përgjithshme dhe ato të posaçme sipas shpalljes së konkurrimit;*
3. *Vlerësimin e kandidatëve nga Komiteti i Brendshëm për Lëvizjen Paralele dhe Komiteti i Përherëshëm i Pranimin, i cili përfshin vlerësimin e jetëshkrimit të kandidatëve, testimin me shkrim dhe vlerësimin e intervistës së strukturuar me gojë;*
4. *Shpalljen e listës së fituesve, administrimin e kësaj liste nga njësia përgjegjëse dhe nxjerrjen e aktit të emërimit në shërbimin civil për kandidatët fitues.*

Nga verifikimi i akteve, të cilat materializojnë procedurat e konkurrimit të shpallura nga njësia përgjegjëse pranë institucionit, për plotësimin e vendeve të lira në kategorinë ekzekutive, konstatohet se për **pozicionet** e shpallura që janë objekt inspektimi, është vepruar si më poshtë:

- ✓ **Është bërë shpallja në grup** për plotësimin e 3 pozicioneve të kategorisë ekzekutive “*Specialist Jurist*”, “*Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrimit të Personelit*” dhe “*Specialist i Arsimit Parashkollor*”, pranë Bashkisë Patos, për tu plotësuar përmes procedurës së lëvizjes paralele/pranimin në shërbimin civil, në portalin “*Agjencia Kombëtare e Punësimit dhe Aftësive*”, si dhe në *Faqen Zyrtare* të bashkisë, shkresa nr. 1899 prot., datë 20.6.2025, e njësisë përgjegjëse.

Në përmbajtje të shpalljes janë përcaktuar pozicionet e kategorisë ekzekutive, për të cilat do të zhvillohet konkurrimi; përshkrimi përgjithësues i pozicioneve të punës; kriteret e përgjithshme; kërkesat specifike të pranimin në shërbimin civil (*arsimi i lartë përkatës*); dokumentacionin që do të paraqitet; datën për paraqitjen e aplikimit; datën e zhvillimit të konkurrimit; datën për shpalljen e rezultateve pas

verifikimit paraprak; mënyrën e vlerësimit dhe njohuritë, aftësitë apo cilësitë që do të vlerësohen në konkurrim.

Konstatohet se, në formularin e shpalljes së pozicionit ka një fushë të gjerë të legjislacionit mbi të cilin do të testohet kandidati, ku disa prej tyre nuk përputhen me pozicionin ku konkurron kandidati.

Në këto kushte, në vijim, njësia përgjegjëse në bashkëpunim me eprorin direkt të pozicionit vakant, duhet që në shpallje të përcaktojnë qartë fushat e njohurive ku do të testohen kandidatët, në mbështetje të përshkrimit të punës për pozicionin vakant, me qëllim që, vlerësimi i kandidatëve të jetë sa më real dhe objektiv.

- ✓ Me vendimin nr. 25 prot., datë 6.1.2025, “Për ngritjen e Komitetit të Përhershëm të Pranimit për vitin 2025”, të Kryetarit, janë përcaktuar anëtarët e Komitetit të Përhershëm të Pranimit, me përbërje 3 nëpunës civil të institucionit dhe dy ekspertë të fushës të cilët do të zëvendësohen sipas njohurive të kërkuara për pozicionin vakant të shpallur.

Në vijim, me vendimin nr. 1899/3 prot., datë 14.7.2025, “Për ngritjen e Komitetit të Përhershëm të Pranimit dhe të Komisionit të Brendshëm”, të Kryetarit, **janë formuar dy organet** Komiteti i Përhershëm i Pranimit dhe Komisioni i Brendshëm për Lëvizjen Paralele, në **një akt të vetëm**.

Në këto kushte, njësia përgjegjëse, duhet të ketë në vëmendje se, akti për krijimin e secilit organ dhe vlerësimi gjatë procedurës së konkurimit duhet të **jenë individual**, pasi, elementët e aktit administrativ për ngritjen e KPP dhe KBLP janë të ndryshëm sa i takon bazës ligjore ku mbështet krijimi i tyre, si dhe përbërjes së këtyre organeve, e po kështu edhe vlerësimet që ato do të kryejnë.

Sa i takon përbërjes së këtyre organeve, rezulton se, Komiteti i Përhershëm i Pranimit është krijuar me 3 anëtarë përfaqësues të institucionit (punonjësit J. Shpata; E. Goxhaj; N. Hazizaj), dy ekspertë të jashtëm të fushës së vlerësimit të pozicionit që zhvillohet procedura konkurruese, (znj. Z. Velçani dhe znj. E. Çepele) dhe dy anëtar zëvendësues të ekspertëve të jashtëm, (znj. I. Shehu dhe znj. V. Zeqo), në përputhje me përcaktimet e parashikuara në kreun III, pikat 3, 5, 6, 7, 8, të VKM-së nr. 243, datë 18.03.2015, e ndryshuar.

Ndërsa, në përbërje të KBLP, janë 3 anëtarë, (punonjësit J. Shpata në cilësinë e eprorit direkt; O. Duda dhe N. Hazizaj, si anëtarë të zgjedhur nga titullari i institucionit, nëpunës në kategorinë e ulët drejtuese), konstatohet se, përbërja e Komisionit është në përputhje me përcaktimet e pikës 12, të kreut VII, të VKM-së nr. 243, datë 18.03.2015, e ndryshuar.

Referuar dispozitave ligjore të sipërcituara, ekspertët duhet të zgjidhen nga njësia përgjegjëse, për secilën KPP, duke pasur në konsideratë karakteristikat e secilit

grup pozicionesh, për të cilët do të zhvillohet procedura e konkurrimit. Sipas legjislacionit që rregullon këtë fushë, ata zgjidhen nga pedagogët e universiteteve apo institucioneve të tjera të arsimit të lartë, ekspertët e licencuar të fushave të ndryshme apo ekspertët që vijnë nga profesionet e rregulluara dhe që kanë të paktën 5 (pesë) vjet eksperiencë në atë pozicion pune/profesion.

- ✓ Pas verifikimit paraprak nga njësia përgjegjëse, lista me kandidatët e kualifikuar **është dërguar për tu shpallur** në portalin AKPA, përmes postës elektronike e-mail, datë 1.7.2025, ndërsa nuk provohet se është shpallur edhe në *Faqen Zyrtare* të institucionit, pasi nuk është printuar shpallja për tu sistemuar në dosjen e konkurrimit. Gjithashtu në faqen e institucionit është e vështirë për tu verifikuar nëse është publikuar, nisur nga fakti se, të gjitha njoftimet e institucionit janë në një rubrikë “Njoftime”.
- ✓ Njësia përgjegjëse, në këtë fazë të konkurrimit, ka nxjerrë aktin nr. 1899/1 prot., datë 1.7.2025, “Njoftim për emrat e kandidatëve të shpallur fitues për fazën e parë të konkurrimit për lëvizje paralele”, në përmbajtje të së cilit rezulton se, në fazën e lëvizjes paralele është kualifikuar **1 kandidat** (O. Hoxha), për pozicionin “Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrimit të Personelit”, për **2 pozicionet** e tjera nuk ka pasur kandidatë për këtë fazë të konkurrimit.

Në vijim të vendimit janë pasqyruar hapat e ndjekur gjatë procedurës së rekrutimit për secilën fazë të konkurrimit, atë të lëvizjes paralele dhe pranimi në shërbimin civil, për pozicionet objekt inspektimi:

a. Procedura e ndjekur gjatë fazës së lëvizjes paralele, përmes së cilës është plotësuar pozicioni “Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrimit të Personelit”, në Bashkinë Patos

Në kreun VII, pika 6, të VKM-së nr. 243, datë 18.3.2015, “Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive”, e ndryshuar, përcaktohet se, konkurrimi zhvillohet në dy faza:

- a) verifikimin e kandidatëve, të cilët përmbushin kushtet e lëvizjes paralele dhe kërkesat e veçanta të përcaktuara në shpalljen për konkurrim;
- b) vlerësimin e kandidatëve, ku përfshihen vlerësimi i përvojës në punë, trajnimet, kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse, si dhe vlerësimet pozitive dhe intervista e strukturuar me gojë.

Sipas pikës 7, të këtij kreu, njësia e burimeve njerëzore, në bazë të dokumentacionit të paraqitur, jo më vonë se 2 (dy) ditë kalendarike nga data e mbylljes së pranimi të tyre, bën verifikimin paraprak të kandidatëve që përmbushin kushtet e lëvizjes paralele dhe kërkesat e veçanta të përcaktuara në shpalljen për konkurrim.

Në plotësim të këtij detyrimi ligjor, njësia përgjegjëse ka kryer verifikimin paraprak të kandidatëve dhe me aktin nr. 1899/1 prot., datë 1.7.2025, “Njoftim për emrat e kandidatëve të shpallur fitues për fazën e parë të konkurrimit për lëvizje paralele”, për fazën e lëvizjes paralele, për pozicionin “*Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrimit të Personelit*”, është kualifikuar kandidatja Ortensia Hoxha, (administruar dokumentacioni i dorëzuar nga kandidati në dosjen e konkurrimit). Rezulton se kandidatë të s’kualifikuar nuk ka pasur.

- ✓ Sipas procesverbalit nr. 1899/5 prot., datë 17.7.2025, konstatohet se, KBLP **është mbledhur** për të hartuar pyetjet e intervistës së strukturuar me gojë, dhe janë hartuar 10 pyetje, të cilat janë nga fusha e njohurive të kërkuara në shpalljen e pozicionit vakant, sipas përcaktimit të pikës 16, kreu VII, i VKM-së nr. 243, datë 18.3.2015, e ndryshuar.
- ✓ Kandidatja e kualifikuar, në datën 18.7.2025, ora 10:00, **është paraqitur** për zhvillimin e intervistës së strukturuar me gojë, dokumentuar në procesverbalin nr.1899/6 prot., datë 18.7.2025, të hartuar nga KBLP. Mungon çelsi i përgjigjeve të testit.
- ✓ Anëtarët e Komisionit të Brendshëm për Lëvizjen Paralele **kanë nënshkruar** deklaratat e paanësisë.
- ✓ Rezulton se, **është nënshkruar** deklarata e pranimit ose jo të regjistrimit me zë të intervistës me gojë, ku kandidatja O. Hoxha ka zgjedhur të mos regjistrohet gjatë intervistës.
- ✓ Referuar pikës 17 dhe 18, të kreut VII, të VKM-së nr. 243, datë 18.3.2015, e ndryshuar, anëtarët e KBLP **kanë kryer** vlerësimin e kandidates në përfundim të intervistës së strukturuar me gojë, dokumentuar në procesverbalin nr. 1899/6 prot., datë 18.7.2025. Rezulton se, kandidatja O. Hoxha ka marrë në total 89.6 pikë, duke u kualifikuar si fituese.
- ✓ Me aktin nr. 1899/13 prot., datë 24.7.2025, të njësisë përgjegjëse, kandidatja fituese **është njoftuar** për rezultatin e vlerësimit dhe **është ftuar** për të nënshkruar deklaratën për pranimin e pozicionit të punës.
- ✓ Në vijim, në datën 24.7.2025, kandidatja fituese **ka pranuar** pozicionin “*Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrimit të Personelit*” dhe me vendimin nr. 124, (nr.1899/15 prot.), datë 28.7.2025, të Kryetarit, **është emëruar** në këtë pozicion pune.

Konkluzion: Në përfundim të vlerësimit të kësaj procedure konkurrimi, Komisioneri vlerëson se veprimet e aktorëve që kanë marrë pjesë në këtë proces janë në përputhje me ligjin. Disa momente parregullsie, që janë konstatuar në pjesën arsyetuese të cilat qëndrojnë në: **1)** hartimin e një akti individual për ngritjen e organeve të vlerësimit

(KBLP apo KPP); 2) dokumentimin dhe administrimin në dosjen e konkurrimit të akteve të dërguara për publikim pranë AKPA dhe në faqen zyrtare WEB të institucionit, në të gjitha fazat e konkurrimit; si dhe 3) hartimin e çelsit të përgjigjeve të intervistës së strukturuar me gojë, nuk janë të asaj natyre që të sjellim paligjshmëri të gjithë procesit të rekrutimit. Njësia përgjegjëse duhet ti këtë në vëmendje ato gjatë zhvillimit të procedurave të rekrutimit në të ardhmen.

b. Procedura e ndjekur gjatë fazës së pranimi në shërbimin civil, për plotësimin e pozicioneve “Specialist Jurist” dhe “Specialist i Arsimit Parashkollor”, në Bashkinë Patos

Në kreun III, pikat 1 dhe 2, të VKM-së nr. 243, datë 18.3.2015, “Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive”, e ndryshuar, përcaktohet se, konkurrimi zhvillohet në dy faza:

- a) Verifikimi paraprak, i cili ka për qëllim të verifikojë nëse kandidatët plotësojnë kërkesat e përgjithshme dhe ato të veçanta, të përcaktuara në shpalljen për konkurrim;
- b) Vlerësimi i kandidatëve.

Faza e parë, ajo e verifikimit paraprak të kandidatëve, kryhet nga njësia përgjegjëse, në bazë të dokumentacionit të paraqitur, jo më vonë se 16 (gjashtëmbëdhjetë) ditë kalendarike nga data e mbylljes së pranimi të tyre. Pasi bën verifikimin paraprak të kandidatëve, që përmbushin kërkesat e përgjithshme dhe të veçanta, të përcaktuara në shpalljen për konkurrim, kandidatët që plotësojnë kriteret listohen sipas rendit alfabetik, dhe lista publikohet pranë AKPA-së, në faqen zyrtare të institucionit dhe në stendat e informimit.

Ndërsa, vlerësimi i kandidatëve i cili kalon në tre procese, vlerësimi me shkrim, vlerësimi i jetëshkrimit dhe vlerësimi i intervistës së strukturuar me gojë, janë detyra ekskluzive të Komiteteve, të ngritura në secilën procedurë konkurrimi.

- ✓ Nga dokumentacioni i administruar në dosjen e konkurrimit për plotësimin e pozicioneve “Specialist Jurist” dhe “Specialist i Arsimit Parashkollor”, në Bashkinë Patos, rezulton se, për pozicionin “Specialist i Arsimit Parashkollor” kanë aplikuar për fazën e pranimi në shërbimin civil 2 kandidatë F. Xoxi dhe E. Ruko, ndërsa për pozicionin “Specialist Jurist”, nuk ka pasur kandidatë.
- ✓ Në procesverbalin nr. 1899/7 prot., datë 21.7.2025, rezulton se, KPP është mbledhur për të hartuar pyetjet e testimit me shkrim dhe konstatohet se, janë hartuar 10 pyetje, të cilat janë nga fusha e njohurive të kërkuara në shpalljen e pozicionit vakant, sipas përcaktimit të pikës 9, kreu IV, i VKM-së nr.243, datë 18.3.2015, e ndryshuar.
- ✓ Kandidatët e kualifikuar, në datën 22.7.2025, ora 11.00, janë paraqitur për zhvillimin e testimit me shkrim, dokumentuar në procesverbalin nr.1899/9 prot.,

datë 22.7.2025, të hartuar nga KPP. Në të njëjtin procesverbal, anëtarët e KPP kanë pasqyruar vlerësimin me pikë për fazën e testimit me shkrim, ku kandidatja F. Xoxi ka marrë **49 pikë** dhe E. Ruko ka marrë **28 pikë**.

Ndërsa, sipas të dhënave të pasqyruara në procesverbal, për secilën kandidatë është kryer vlerësimi i jetëshkrimit F. Xoxi vlerësuar me **10 pikë** dhe E. Ruko vlerësuar me **5 pikë**.

- ✓ Më tej, rezulton se, KPP është mbledhur për hartimin e pyetjeve të intervistës së strukturuar me gojë, të cilat janë përzgjedhur brenda fushës së njohurive të kërkuara në shpalljen e pozicionit, (procesverbali nr. 1899/8 prot., datë 22.7.2025).

Në procesverbalin nr.1899/9 prot., datë 22.7.2025, të hartuar nga KPP, rezulton se, kandidatët në këtë fazë të konkurrimit, që është intervista e strukturuar me gojë, janë vlerësuar: me **20 pikë** kandidatja F. Xoxi dhe me **15 pikë**, kandidatja E. Ruko.

- ✓ Vlerësimet e kandidatëve nga KPP, për fazën e testimit me shkrim dhe fazën e testimit me gojë janë kryer në një procesverbal të përbashkët, nga secili anëtar i Komitetit, duke mos ndjekur kërkesat e parashikuara në kreun IV, “Konkurrimi”, të VKM-së nr. 243, datë 18.03.20215, e ndryshuar, e cila përcakton se, kandidatët vlerësohen në testimin me shkrim, nëse kalojnë pragun e mbi **30 pikëve**, kalojnë në fazën e vlerësimit të jetëshkrimit dhe vetëm nëse kalojnë pragun e **45 pikëve** në këtë fazë të vlerësimit (me shkrim + jetëshkrimi), kalojnë në intervistën e strukturuar me gojë.

Referuar dokumentacionit të administruar në dosjen e konkurrimit konstatohet se, në kundërshtim me përcaktimet e aktit nënligjor të sipërcituar, është kualifikuar për të marrë pjesë në fazën e intervistës së strukturuar me gojë edhe kandidatja E. Ruko, e cila në testimin me shkrim është vlerësuar me **28 pikë** dhe me **5 pikë** për vlerësimin e jetëshkrimit, duke mos e kaluar pragun e nevojshëm të pikëve për tu kualifikuar në këtë fazë të konkurrimit.

- ✓ Në përfundim të vlerësimit, Komiteti i Përhershëm i Pranimit, me aktin nr. 1899/11 prot., datë 23.7.2025, **ka hartuar listën fituese** për rezultatin e procedurës pranim në shërbimin civil, duke renditur kandidatë fituese F. Xoxi, me **83 pikë**.
- ✓ Sipas pikës 15, të kreut IV, të VKM-së nr. 243, datë 18.3.2015, e ndryshuar, kandidatja E. Ruko, që ka marrë më pak se 70 pikë (70% të pikëve), është njoftuar individualisht nga njësia përgjegjëse, përmes postës elektronike.
- ✓ Në referim të pikës 17, të kreut IV, të VKM-së nr. 243, datë 18.3.2015, e ndryshuar, njësia përgjegjëse ka ftuar kandidaten fituese F. Xoxi, për të pranuar pozicionin “Specialist i Arsimit Parashkollor”, akti nr. 1899/13 prot., datë 24.7.2025, i njesisë përgjegjëse.

- ✓ Pasi është shpallur lista e fituesit, në portalin AKPA, është dërguar për publikim emri i kandidates fituese. Gjatë verifikimit të dosjes së konkurrimit, u konstatua se, në zbatim të pikës 19, të kreut IV, të Vendimit nr. 243, datë 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave, *“Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive”*, ku parashikohet se: *“Njësia përgjegjëse, pas marrjes së miratimit zyrtar nga kandidati fitues, nxjerr aktin e emërimit, drejtuar kandidatin dhe institucionit të përzgjedhur”*, njësia përgjegjëse ka nxjerrë aktin e emërimit nr. 23 (nr. 1899/14 prot), datë 28.7.2025, për emërimin në pozicionin *“Specialist i Arsimit Parashkollor”*, të kandidates fituese Fatjona Xoxi.

Në kushtet, kur nuk u bë i mundur verifikimi i publikimit në faqen zyrtare të institucionit apo në stendat e informimit të publikut, për secilën fazë të procedurës së konkurrimit, njësia përgjegjëse gjatë procesit të rekrutimit, duhet që ti përfshijë këto akte si pjesë e dosjes së konkurrimit, për efekt provues, se procedura në secilën fazë të saj është ndjekur ashtu si e parashikon ligji dhe aktet nënligjore.

Konkluzion: Nga sa u analizua më sipër, rezulton se, gjatë realizimit të procedurave të konkurrimit për plotësimin e dy pozicioneve vakante në kategorinë ekzekutive *“Specialist Jurist”* dhe *“Specialist i Arsimit Parashkollor”*, janë konstatuar disa mangësi, të evidentuara gjatë zhvillimit të fazës së konkurrimit, të cilat vlerësohet se nuk janë të një natyre të tillë, që të sjellin pavlefshmëri të gjithë procesit të konkurrimit.

Parregullsitë e evidentuara në secilën fazë të konkurrimit, janë detyrim për tu ndjekur dhe zbatuar nga njësia përgjegjëse dhe anëtarët e Komiteteve, në të gjitha procedurat që do të zhvillohen në vijim, për lëvizjen paralele/pranimin në kategorinë ekzekutive.

Për këtë arsye, njësia përgjegjëse, pranë Bashkisë Patos, duhet të kujdeset për respektimin e kërkesave të mëposhtme gjatë zhvillimit të konkurremeve në të ardhmen:

- Të tregojë kujdes në përfshirjen në planin vjetor për rekrutim, edhe të pozicioneve të reja vakante, që mund të krijohen gjatë vitit kalendarik, në përputhje me përcaktimet e Vendimit nr. 108, datë 26.02.2014, të Këshillit të Ministrave, *“Për planin vjetor të pranimin në shërbimin civil”*, për plotësimin e tyre sipas procedurave të parashikuara në institutin e rekrutimit, me qëllim plotësimin e nevojave të institucionit.
- Në bashkëpunim me eprorin e pozicionit vakant, duhet që në shpalljen e pozicionit të lirë të përcaktojnë qartë fushën e legjislacionit në të cilin do të zhvillohet testimi i kandidatëve, me qëllim që testimi i tyre të bëhet vetëm për fusha, të cilat diktohen nga pozicioni i punës, ku ato konkurrojnë, në mënyrë që, nga njëra anë kandidatët të mos vendosen në kushte jo të favorshme dhe nga ana tjetër, vlerësimi i kandidatëve të jetë sa më real dhe objektiv.
- Sa i takon ngritjes së organeve vlerësuese gjatë zhvillimit të procedurave të rekrutimit, duhet të kujdeset në respektimin e kërkesave të pikës 3, të kreut III dhe pikës 12, të kreut VII, të Vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 243, datë

18.3.23015, “Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive”, e ndryshuar, duke nxjerrë akte individuale për krijimin e secilit organ, sipas fazave të konkurrimit.

- Të kujdeset që shpalljet në faqen zyrtare të institucionit apo në stendat e informimit të publikut, për secilën fazë të procedurës së konkurrimit, ti bëjë pjesë të dosjes së konkurrimit, për efekt provues, se procedura në secilën fazë të saj është ndjekur ashtu si e parashikon ligji dhe aktet nënligjore.

Për këto arsye:

Në mbështetje të kompetencave ligjore të përcaktuara në nenin 11, pika 1, nenet 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, referuar Seksionit III, “Procedura hetimore”, të ligjit nr. 44/2015, “Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”, si dhe Rregullores “Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”, miratuar me vendimin nr. 17, datë 11.3.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, i ndryshuar,

V E N D O S A:

1. Të përmbyll procesin e inspektimit pa vendim paralajmërimi, pasi nuk u konstatuan paligjshmëri në veprimet administrative të kryera nga subjektet e ngarkuara prej ligjit gjatë procesit të rekrutimit për plotësimin e pozicioneve “Specialist Jurist”, “Specialist i Rekrutimit dhe Mbajtjes së Regjistrimit të Personelit” dhe “Specialist i Arsimit Parashkollor”, në institucionin e Bashkisë Patos.

Njësia përgjegjëse të marrë masat për të mos lejuar përsëritjen e parregullsive të evidentuara në pjesën arsyetuese të vendimit.

2. Për këtë vendim të njoftohet institucioni Bashkia Patos, duke i dërguar një kopje të vendimit të inspektimit të thelluar.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KOMISIONERI

Pranvera Strakosha

Punoi: S. Liço

Pranoi: L. Zhapa

Miratoi: A. Basha