



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL

Nr. 258/6 Prot

Tiranë, më 27.09.2024

VENDIM

PARALAJMËRIMI

Nr. 55, datë 27.09.2024

“Për miratimin e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes së administrimit të shërbimit civil në institucionin Bashkia Rrogozhinë dhe paralajmërimin e institucionit për rregullimin e ligjshmërisë, me qëllim përmirësimin e situatës”.

Në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenin 11, pika 1, 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, të ligjit nr. 44/2015, “Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”, si dhe të Rregullores, “Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”, miratuar me vendimin nr. 17, datë 11.3.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, e ndryshuar, pas shqyrtimit të materialit dhe mendimit paraprak të Drejtorisë së Përgjithshme të Inspektimit dhe Mbikëqyrjes, në lidhje me mbikëqyrjen e zhvilluar në institucionin e vetëqeverisjes vendore Bashkia Rrogozhinë,

VËREJ SE:

Me urdhrin nr. 49, datë 9.4.2024, “Për kryerjen e mbikëqyrjes në lidhje me zbatimin e ligjshmërisë gjatë zhvillimit të procedurave të plotësimit të pozicioneve të lira në shërbimin civil nëpërmjet pranimit në shërbimin civil, lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë, si dhe gjatë aplikimit të institutit të disiplinës, në Bashkinë Rrogozhinë”, Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, ka vendosur fillimin e mbikëqyrjes së përgjithshme në lidhje me zbatimin e ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, në institucionin Bashkia Rrogozhinë.

Objekti i mbikëqyrjes përfshin kontrollin dhe vlerësimin e zbatimit të ligjshmërisë gjatë realizimit të procedurave për plotësimin e pozicioneve të lira në shërbimin civil, nëpërmjet pranimit në shërbimin civil, lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë, si dhe gjatë aplikimit të institutit të disiplinës në shërbimin civil.

Procesi është zhvilluar në përputhje me Programin e Mbikëqyrjes nr. 258/1 prot., datë 9.4.2024, të miratuar nga Komisioneri, njoftuar Kryetarit të Bashkisë Rrogzhinë me shkresën nr. 258/2 prot., datë 9.4.2024, *“Njoftim për fillimin e procesit të mbikëqyrjes së ligjshmërisë në administrimin e shërbimit civil, në Bashkinë Rrogzhinë”*.

Në përfundim të procesit të verifikimit të dokumentacionit dhe grumbullimit të të dhënave, grupi i punës ka hartuar projektraportin për situatën e konstatuar, i cili i është dërguar për njohje subjektit të mbikëqyrur me shkresën nr. 258/4 prot., datë 26.7.2024, të Komisionerit, duke i lënë 5 ditë kohë për të paraqitur komentet e tyre në lidhje me konstatimet e evidentuara nga grupi i mbikëqyrjes.

Ndërkohë, subjekti i mbikëqyrur pasi është njohur me projektraportin dhe gjetjet e grupit të mbikëqyrjes, me shkresën nr. 1586/3 prot., datë 2.8.2024, ka dërguar të nënshkruar projektraportin, pa vërejtje.

Gjatë procesit të verifikimit, janë vërejtur disa mangësi në drejtim të administrimit të shërbimit civil, të cilat më me hollësi janë vënë në dukje në raportin përfundimtar të mbikëqyrjes, ndër të cilat:

- U konstatua se, plani vjetor i pranimit në shërbimin civil për vitin 2021 dhe 2022 nuk është miratuar brenda afatit, të parashikuar në pikën 2, të nenit 18, të ligjit nr.152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar dhe vendimit nr. 108, datë 26.2.2014, të Këshillit të Ministrave, *“Për planin vjetor të pranimit në shërbimin civil”*.
- Gjatë procesit të mbikëqyrjes është konstatuar se, institucioni nuk e ka hartuar planin vjetor të pranimit për vitin 2023, ndërsa për vitin 2024 plani i pranimit është miratuar në muajin mars dhe është publikuar në faqen e institucionit.
- U konstatua se, plani vjetor i pranimit në shërbimin civil, nuk është realizuar në asnjë vit, pasi nuk janë zhvilluar të gjitha procedurat e rekrutimit të planifikuara. Për këtë arsye, pozicionet e paplotësuara janë mbartur vazhdimisht në vitin pasardhës, duke përbërë shkak që, numri i pozicioneve të lira vit pas viti të jetë gjithmonë i lartë.
- Gjatë procesit të mbikëqyrjes është konstatuar se në **62** raste, në pozicione pune që rregullohen nga ligji për nëpunësin civil, me akt emërimi të nxjerrë nga titullari i institucionit, janë emëruar punonjës pa u zbatuar procedurat e konkurrimit të përcaktuara në këtë ligji.

Komisioneri vlerëson se, mangësitë e konstatuara më sipër, duhet të rregullohen dhe njësia e burimeve njerëzore e institucionit, e cila e ushtron funksionin e saj në përputhje me të gjitha rregullat e përcaktuara në ligjin nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, i ndryshuar, gjatë veprimtarisë së saj, si dhe të gjithë nëpunësit e tjerë të angazhuar me

detyra të administrimit të shërbimit civil, duhet të zbatojnë me korrektësi të gjitha kërkesat e ligjit për nëpunësin civil.

Sa më sipër, çmoj se janë kryer të gjitha procedurat e nevojshme që sigurojnë transparencën e procesit dhe mundësinë e institucionit të kontrolluar për të shprehur pretendimet e tij në lidhje me problematikat e evidentuara.

Në këto rrethana, pasi shqyrtova raportin përfundimtar të mbikëqyrjes, të paraqitur për miratim nga grupi i punës, vlerësoj se duhet të miratoj përmbajtjen e tij.

Për këto arsye:

Në mbështetje të kompetencave ligjore të përcaktuara në nenin 11, pika 1, nenet 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar, referuar Seksionit III, *“Procedura hetimore”*, të ligjit nr. 44/2015, *“Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”*, si dhe Rregullores *“Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”*, miratuar me vendimin nr. 17, datë 11.3.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, e ndryshuar,

V E N D O S A:

1. Të miratoj raportin përfundimtar të mbikëqyrjes, në lidhje me zbatimin e ligjshmërisë gjatë zhvillimit të procedurave për plotësimin e pozicioneve të lira në shërbimin civil, në institucionin Bashkia Rrogozhinë, i cili do të jetë pjesë e këtij vendimi dhe të paralajmëroj institucionin për të rregulluar situatën sipas detyrave që do të evidentohen në vijim.
2. Për përmirësimin e situatës së administrimit të shërbimit civil, në lidhje me klasifikimin racional të pozicioneve të shërbimit civil në kategorinë dhe klasën e zbatueshme për secilën kategori, në përputhje me përcaktimet e nenit 19, të ligjit nr. 152/2023, *“Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar, si dhe pikës 5, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave, *“Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”*, i ndryshuar, si dhe duke u bazuar në orientimet e dhëna në Raportin Përfundimtar të Mbikëqyrjes, Njësia përgjegjëse e institucionit (*Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore*), duhet të veprojë si më poshtë:
 - Të përcaktojë nëpunësin civil/grup pune, i cili është përgjegjës për mbledhjen e informacionit për pozicionet e punës në strukturën aktuale që janë pjesë e shërbimit civil dhe analizimin e këtij informacioni, me qëllim përcaktimin e saktë të detyrave, përgjegjësi e kërkesave të veçanta të çdo pozicioni (*përcaktimin e saktë të kërkesave lidhur me nivelin e arsimit, fushën kryesore të studimeve dhe përvojën në punë*).

- Ky material t'u përcillet zyrtarisht nëpunësve përgjegjës për hartimin dhe miratimin e përshkrimeve të punës (*eprori direkt i pozicionit respektiv të punës dhe Sekretari i Përgjithshëm*), siç përcaktohet në kreun IV, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave, "*Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura*", i ndryshuar.
- Pasi të përfundojë procesi i hartimit dhe miratimit të përshkrimeve të punës, Njësia e burimeve njerëzore e institucionit, të përgatitë dokumentacionin e domosdoshëm për kryerjen e procedurës së vlerësimit dhe klasifikimit të pozicioneve të punës (*Struktura dhe organika e hollësishme e institucionit që është në fuqi në momentin e ekzekutimit të vendimit të Komisionerit dhe përshkrimet e punës për vendet e punës pjesë e shërbimit civil*).
- Ky dokumentacion, nëpërmjet Zyrës së Arkiv Protokollit, t'i përcillet Komitetit të vlerësimit dhe klasifikimit të pozicioneve të shërbimit civil i cili duhet të konfirmojë me shkrim marrjen e tij.
- Sekretari i Përgjithshëm i institucionit, në zbatim të përcaktimeve të pikës 29/ç, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave, "*Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura*", i ndryshuar, të krijojë Komitetin e vlerësimit dhe klasifikimit të pozicioneve të shërbimit civil, i cili do të përbëhet nga tre anëtarë: njëri nga anëtarët është i ngarkuari me detyrën e analistit të punës, ose ndonjë funksion tjetër të menaxhimit të burimeve njerëzore, kurse dy anëtarët e tjerë janë nëpunës civilë me përvojë në institucion.
- Komiteti i vlerësimit pas administrimit të dokumentacionit të domosdoshëm të identifikojë me saktësi vendet e punës që do t'i nënshtrohen procesit të vlerësimit. Më tej, do të vijojë punën me vlerësimin e tyre duke u bazuar në përshkrimet e punës dhe në zbatim të metodologjisë së përcaktuar në lidhjen nr. 5, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave, "*Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura*", i ndryshuar.
- Në përfundim të procesit të vlerësimit të hartohet një listë përmbledhëse ku të pasqyrohen pozicionet e punës pjesë e shërbimit civil, të klasifikuara në kategorinë dhe klasën përkatëse sipas klasave të zbatueshme për secilën kategori të përcaktuara në nenin 19, të ligjit nr. 152/2013, "*Për nëpunësin civil*", të ndryshuar dhe pikën 5, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave, "*Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura*", i ndryshuar.

- Lista përmbledhëse e klasifikimit racional në kategorinë dhe klasën përkatëse për gjithë pozicionet e shërbimit civil të strukturës që është në fuqi në momentin e ekzekutimit të vendimit të Komisionerit t'i përcillet nëpërmjet Zyrës së Arkiv Protokollit, Sekretarit të Përgjithshëm të institucionit dhe Njesisë së menaxhimit të burimeve njerëzore.

- Për realizimin e kësaj detyre në përputhje me rregullat e legjislacionit të shërbimit civil, Komiteti i vlerësimit dhe klasifikimit të pozicioneve të shërbimit civil, të bashkëpunojë dhe këshillohet me Departamentin e Administratës Publike, siç përcaktohet në pikën 37, kreu V, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”, i ndryshuar.

3. Pasi të përcaktohen në mënyrë përfundimtare pozicionet e punës pjesë e shërbimit civil, klasat e zbatueshme për secilën kategori, si dhe emërtesat e pozicioneve të punës që i përkasin secilës klasë, të hartohet dhe miratohet plani i rekrutimeve në shërbimin civil ku të shpallen për konkurrim të gjitha vendet vakante të shërbimit civil. Në këtë akt të përfshihen pozicionet e punës që janë efektivisht të lira si dhe pozicionet e plotësuara në kundërshtim me ligjin, në përputhje me strukturën e institucionit në momentin e ekzekutimit të vendimit të Komisionerit, duke miratuar një planifikim të qartë të këtij procesi ku të përfshihet pozicioni i punës dhe afati konkret se kur do të realizohet konkurrimi.

Pasi të përmbillet ky proces, Kryetari i Bashkisë Rrogozhinë të konstatojë pavlefshmërinë absolute të akteve të emërimit, për punonjësit e emëruar në kundërshtim me procedurat e përcaktuara në këtë ligj, në pozicione pune *të kategorisë ekzekutive*, që aktualisht janë **44** raste, të evidentuara nominalisht më poshtë dhe të rregullojë pasojat, me qëllim që në momentin e shpalljes së pozicionit të lirë të punës pranë AKPA, për tu plotësuar nëpërmjet konkurimit, pozicioni të jetë efektivisht i lirë, për të respektuar në këtë mënyrë parimet e pranimit në shërbimin civil, ndër të cilat parimi i shanseve të barabarta dhe profesionalizmit.

Ky veprim do të rivendosë situatën e ligjshmërisë dhe do të mundësojë procesin e rekrutimit sipas kërkesave specifike që rregullojnë këtë institut të ligjit.

Bëhet fjalë për pozicionet e punës, të cilat aktualisht janë të zëna nga punonjës të emëruar përkohësisht, duke mos zhvilluar procedurrën e konkurimit, sipas akteve që do të evidentohen në vijim, të nxjerra në kundërshtim me ligjin:

1. *****, emëruar me urdhërin nr. 116 (nr. 1862 prot.), datë 23.4.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Auditimit*”, në Bashkinë Rrogozhinë.

2. *****, emëruar me urdhërin nr. 55 (nr. 524 prot.), datë 5.2.2024, të Kryetarit në pozicionin “*Specialist Finance/Asetesh, në Drejtorinë e Financës*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
3. *****, emëruar me urdhërin nr. 336 (nr. 5837 prot.), datë 30.10.2020, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist Finance pranë Njësisë Administrative Sinaballaj*”, Bashkia Rrogozhinë.
4. *****, emëruar me urdhërin nr. 278 (nr. 3348 prot.), datë 19.9.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i Tatim-Taksave pranë Njësisë Administrative Gosë*”, Bashkia Rrogozhinë.
5. *****, emëruar me urdhërin nr. 10 (nr. 198 prot.), datë 16.1.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Drejtorinë e Financës dhe Shërbimit Social*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
6. *****, emëruar me urdhërin nr. 158 (nr. 2724 prot.), datë 29.7.2019, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i Ndihmës Ekonomike*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
7. *****, emëruar me urdhërin nr. 418 (nr. 6025 prot.), datë 31.12.2021, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i Ndihmës Ekonomike në Njësinë Administrative Sinaballaj*”, Bashkia Rrogozhinë.
8. *****, emëruar me urdhërin nr. 225 (nr. 2827 prot.), datë 30.6.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i Ndihmës Ekonomike në Njësinë Administrative Lekaj*”, Bashkia Rrogozhinë.
9. *****, emëruar me urdhërin nr. 252 (nr. 3995 prot.), datë 1.9.2021, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i Paaftësisë*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
10. *****, emëruar me urdhërin nr. 453 (nr. 14 prot), datë 21.1.2020, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i Mirëqënies Sociale*”, në Sektorin e Shërbimeve Sociale, në Bashkinë Rrogozhinë.
11. *****, emëruar me urdhërin nr. 69 (nr. 2056 prot.), datë 15.4.2020, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist, në Zyrën e Administrimit Vendor dhe Strehimit*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
12. *****, emëruar me urdhërin nr. 445 (nr. 5181 prot.), datë 20.12.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialiste për Mbrojtjen e Fëmijëve, në Sektorin e Shërbimeve Sociale/Strehimit*”, në Drejtorinë e Mbrojtjes dhe Kujdesit Social, në Bashkinë Rrogozhinë.
13. *****, emëruar me urdhërin nr. 241 (nr. 3398 prot.), datë 10.9.2019, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Auditit të Brendshëm*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
14. *****, emëruar me urdhërin nr. 342 (nr. 4604 prot.), datë 31.10.2019, të Kryetarit, në pozicionin “*Inspektor Tatim-Taksash në Sektorin e Tatim - Taksave*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
15. *****, emëruar me urdhërin nr. 351 (nr. 3640 prot.), datë 9.10.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Drejtorinë e të Ardhurave*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
16. *****, emëruar me urdhërin nr. 339 (nr. 4570 prot.), datë 29.10.2019, të Kryetarit, në pozicionin “*Inspektor Tatim - Taksash*”, Sektori i Tatim-Taksave, në Bashkinë Rrogozhinë.

17. *****, emëruar me urdhërin nr. 271 (nr. 3229 prot.) datë 13.9.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i Tatim - Taksave, në Njësinë Administrative Gosë*”, Bashkia Rrogozhinë.
18. *****, emëruar me urdhërin nr. 279 (nr. 3349 prot.), datë 19.9.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i Tatim - Taksave në Njësinë Administrative Gosë*”, në Bashkia Rrogozhinë.
19. *****, emëruar me urdhërin nr. 38 (nr. 285 prot.), datë 19.1.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist, në Njësinë Administrative Lekaj*”, Bashkia Rrogozhinë.
20. *****, emëruar me urdhërin nr. 281 (nr. 3351 prot.), datë 19.9.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Drejtorinë e Politikave Urbane*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
21. *****, emëruar me urdhërin nr. 68 (nr. 1167 prot.), datë 23.3.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Arkitekt në Drejtorinë e Politikave Urbane*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
22. *****, emëruar me urdhërin nr. 98 (nr. 890 prot.), datë 29.2.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Drejtorinë e Politikave Urbane*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
23. *****, emëruar me urdhërin nr. 246 (nr. 3147 prot.), datë 7.9.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Drejtorinë e Politikave Urbane*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
24. *****, emëruar me urdhërin nr. 443 (nr. 4128 prot.), datë 16.12.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Projektimit dhe Menaxhimit të Kontratave*”, në Drejtorinë e Politikave Urbane, në Bashkinë Rrogozhinë.
25. *****, emëruar me urdhërin nr. 419 (nr. 4792 prot.), datë 18.11.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Marrëdhënieve me Publikun*”, në Drejtorinë Juridike, Burimeve Njerëzore dhe Marrëdhënieve me Publikun, në Bashkinë Rrogozhinë.
26. *****, emëruar me urdhërin nr. 43 (nr. 1080 prot.), datë 17.2.2021, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Kadastrave dhe Pronave*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
27. *****, emëruar me urdhërin nr. 128 (nr. 1166 prot.), datë 25.3.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Drejtorinë e Shërbimeve Mbështetëse*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
28. *****, emëruar me urdhërin nr. 86 (nr. 771 prot.), datë 20.2.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Drejtorinë e Shërbimeve Mbështetëse*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
29. *****, emëruar me urdhërin nr. 189 (nr. 3263 prot.), datë 2.7.2020, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist Sporti*”, në Zyrën Arsimore/Turizmit/Sportit, në Bashkinë Rrogozhinë.
30. *****, emëruar me urdhërin nr. 196 (nr. 3053 prot.), datë 21.8.2019, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i Emergjencave Civile*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
31. *****, emëruar me urdhërin nr. 16 (nr. 169 prot.), datë 12.1.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist, në Sektorin e Emergjencave Civile*”, në Bashkinë Rrogozhinë.

32. *****, emëruar me urdhërin nr. 312 (nr. 5435 prot.), datë 7.10.2020, të Kryetarit, në pozicionin “*Jurist në Drejtorinë Juridike, Burimeve Njerëzore dhe Marrëdhënieve me Publikun*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
33. *****, emëruar me urdhërin nr. 243 (nr. 253/1 prot.), datë 15.7.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist Jurist, në Drejtorinë Urbane*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
34. *****, emëruar me urdhërin nr. 244 (nr. 3050 prot.), datë 15.7.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist Protokolli*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
35. *****, emëruar me urdhërin nr. 54 (nr. 445 prot.), datë 01.02.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist Arkiv - Protokoll, në Njësinë Administrative Sinaballaj*”, Bashkia Rrogozhinë.
36. *****, emëruar me urdhërin nr. 36 (nr. 254 prot.), datë 20.1.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist Protokoll, në Njësisë Administrative Gosë*”, Bashkia Rrogozhinë;
37. *****, emëruar me urdhërin nr. 63 (nr. 223 prot.), datë 12.01.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist Arkiv Protokolli në Njësinë Administrative Kryevindh*”, Bashkia Rrogozhinë.
38. *****, emëruar me urdhërin nr. 348 (nr. 3263/2 prot.), datë 9.10.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Drejtorinë e Bujqësisë*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
39. *****, emëruar me urdhërin nr. 74 (nr. 664 prot.), datë 14.2.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Koordinator i Mbrojtjes së Konsumatorit, në Drejtorinë e Bujqësisë*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
40. *****, emëruar me urdhërin nr. 15 (nr. 4207 prot.), datë 20.9.2018, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist Agronom*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
41. *****, emëruar me urdhërin nr. 235 (nr. 4515 prot.), datë 19.8.2020, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist në Drejtorinë e Arsimit, Kulturës, Turizmit dhe Sportit*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
42. *****, emëruar me urdhërin nr. 446 (nr. 5185 prot.), datë 20.12.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i Rinisë dhe Sportit, në Drejtorinë e Arsimit, Kulturës, Turizmit dhe Sportit*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
43. *****, emëruar me urdhërin nr. 118 (nr. 1864 prot.), datë 29.4.2022, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist IT, në Sektorin e IT*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
44. *****, emëruar me urdhërin nr. 57 (nr. 1106 prot.) datë 29.3.2019, të Kryetarit, në pozicionin “*Specialist i zyrës një ndalesë*”, në Bashkinë Rrogozhinë.

4. Kryetari i Bashkisë Rrogozhinë, të konstatojë pavlefshmërinë absolute të akteve të emërimit për punonjësit e emëruar në kundërshtim me procedurat e përcaktuara në këtë ligj, në pozicione pune të kategorisë së lartë, të mesme dhe të ulët drejtuese, që aktualisht janë **18** raste, të evidentuara nominalisht më poshtë dhe të rregullojë pasojat, me qëllim që në momentin e shpalljes së pozicionit të lirë të punës pranë AKPA, për tu plotësuar nëpërmjet konkurrimit, pozicioni të jetë efektivisht i lirë, për të respektuar në këtë mënyrë parimet e rekrutimit dhe mobilitetit në shërbimin civil, ndër të cilat parimi i shanseve të barabarta dhe profesionalizmit.

Ky veprim do të rivendosë situatën e ligjshmërisë dhe do të mundësojë procesin e rekrutimit sipas kërkesave specifike që rregullojnë këtë institut të ligjit.

Bëhet fjalë për pozicionet e punës, të cilat aktualisht janë të zëna nga punonjës të emëruar përkohësisht, sipas akteve që do të evidentohen në vijim, të nxjerra në kundërshtim me ligjin:

1. *****, emëruar me urdhërin nr. 271 (nr. 3229 prot.), datë 13.9.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Sekretar i Përgjithshëm*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
2. *****, emëruar me urdhërin nr. 347 (nr. 3637 prot.), datë 9.10.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Përgjegjës Sektori*”, në Drejtorinë e Auditimit të Brendshëm, në Bashkinë Rrogozhinë;
3. *****, emëruar me urdhërin nr. 133 (nr. 1205 prot.), datë 26.3.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Drejtor i Drejtorisë së Mbrojtjes dhe Kujdesit Social*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
4. *****, emëruar me urdhërin nr. 97 (nr. 889 prot.), datë 29.2.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Përgjegjës i Sektorit të Shërbimeve Sociale*”, në Drejtorinë e Mbrojtjes dhe Kujdesit Social, në Bashkinë Rrogozhinë.
5. *****, emëruar me urdhërin nr. 108 (nr. 1006 prot.), datë 7.3.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Drejtor i Drejtorisë së Financave dhe Shërbimit Social*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
6. *****, emëruar me urdhërin nr. 40 (nr. 319 prot.), datë 24.1.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Drejtor i Drejtorisë së Politikave Urbane*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
7. *****, emëruar me urdhërin nr. 291 (nr. 5153 prot.), datë 21.9.2020, të Kryetarit, në pozicionin “*Përgjegjës i Sektorit të Projektimit*”, në Drejtorinë e Politikave Urbane, në Bashkinë Rrogozhinë.
8. *****, emëruar me urdhërin nr. 94 (nr. 2413 prot.), datë 15.5.2020, të Kryetarit, në pozicionin “*Drejtor i Drejtorisë së Shërbimeve Mbështetëse*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
9. *****, emëruar me urdhërin nr. 934 (nr. 103 prot.), datë 1.3.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Drejtor i Drejtorisë Juridike, Burimeve Njerëzore dhe Marrëdhënieve me Publikun*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
10. *****, emëruar me urdhërin nr. 316 (nr. 4088 prot.), datë 7.10.2019, të Kryetarit, në pozicionin “*Përgjegjës i Zyrës Juridike*”, në Drejtorinë Juridike e Burimeve Njerëzore dhe Marrëdhënieve me Publikun, në Bashkinë Rrogozhinë.
11. *****, emëruar me urdhërin nr. 161 (nr. 2909 prot.), datë 18.6.2020, të Kryetarit, në pozicionin “*Përgjegjës i Sektorit të Marrëdhënieve me Publikun*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
12. *****, emëruar me urdhërin nr. 291 (nr. 3498 prot.), datë 29.9.2023, të Kryetarit, në pozicionin “*Drejtor i Drejtorisë së Bujqësisë*”, në Bashkinë Rrogozhinë.
13. *****, emëruar me urdhërin nr. 124 (nr. 1156 prot.), datë 21.3.2024, të Kryetarit, në pozicionin “*Përgjegjës i Sektorit të Bujqësisë*”, në Bashkinë Rrogozhinë.

14. *****, emëruar me urdhërin nr. 89 (nr. 780 prot.), datë 21.2.2024, të Kryetarit, në pozicionin “Përgjegjës i Sektorit të Mbrojtës së Konsumatorit”, në Bashkinë Rrogozhinë.
15. *****, emëruar me urdhërin nr. 107 (nr. 1005 prot.), datë 7.3.2024, të Kryetarit, në pozicionin “Drejtor i Drejtorisë së Arsimit, Kulturës, Rinisë, Sportit dhe Turizmit”, në Bashkinë Rrogozhinë.
16. *****, emëruar me urdhërin nr. 35 (nr. 4718 prot.), datë 15.10.2018, të Kryetarit, në pozicionin “Përgjegjës i Sektorit të Arsimit, Turizmit dhe Sportit”, në Bashkinë Rrogozhinë.
17. *****, emëruar me urdhërin nr. 215 (nr. 4588 prot), datë 1.10.2021, të Kryetarit, në pozicionin “Përgjegjës i Sektorit të Turizmit”, në Drejtorinë e Arsimit, Kulturës, Turizmit dhe Sportit, në Bashkinë Rrogozhinë.
18. *****, emëruar me urdhërin nr. 56 (nr. 525 prot.) datë 5.2.2024, të Kryetarit në pozicionin “Përgjegjës i Sektorit të Turizmit, Rinisë dhe Sportit”, në Bashkinë Rrogozhinë.

5. Dosjet e personelit të nëpunësve civilë të plotësohen dhe sistemohen, nga njësia përgjegjëse, në përputhje me përcaktimet e nenit 17, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar dhe kërkesave të vendimit nr. 833, datë 28.10.2020, të Këshillit të Ministrave, “Për rregullat e hollësishme për përmbajtjen, procedurën dhe administrimin e dosjeve të personelit e të regjistrit qendror të personelit”.

6. Sekretari i Përgjithshëm dhe Njësia përgjegjëse e institucionit të hartojnë dhe miratojnë një plan vendimi për zbatimin e këtij vendimi paralajmërues, ku të përcaktohen qartë: a) veprimet administrative që do të kryhen në zbatim të detyrave të lëna në raportin përfundimtar dhe në këtë vendim; b) subjekti/nëpunësi përgjegjës për kryerjen e veprimit; si dhe, c) afati/data brenda të cilës do të përfundojë kryerja e veprimit administrativ. Plani i veprimit do të dërgohet pranë Komisionerit 30 ditë, pas marrjes dijeni për këtë vendim paralajmërimi.

7. Për kryerjen e këtyre veprimeve administrative, lihet afat **4 (katër) muaj** nga marrja dijeni për këtë vendim. Institucioni i mbikëqyrur dhe njësia përgjegjëse, duhet të zbatojnë këtë vendim, duke u bazuar në orientimet e dhëna në raportin përfundimtar.

Me kalimin e këtij afati, subjekti i mbikëqyrur, duhet të njoftojë me shkrim Komisionerin për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, në lidhje me zbatimin e këtij vendimi, duke dërguar edhe aktet që vërtetojnë zbatimin e detyrave të lëna.

8. Për këtë vendim të njoftohet Kryetari i Bashkisë Rrogozhinë, Prefekti i Qarkut Tiranë, Ministri i Shtetit për Pushtetin Vendor dhe Agjensia për Mbështetjen e Vetëqeverisjes Vendore.

Njësia Përgjegjëse e Bashkisë Rrogozhinë, duhet të njoftojë për këtë vendim, çdo punonjës që është i emëruar në kundërshtim me ligjin si dhe çdo subjekt tjetër i cili është ngarkuar me detyra të posaçme, në raportin përfundimtar dhe në pjesën arsyetuese të këtij vendimi.

9. Në rast të moszbatimit të këtij vendimi paralajmërues, nga subjektet përkatëse, Komisioneri do të vijojë procesin për rregullimin e shkeljeve të konstatuara, sipas parashikimeve të pikës 2, të nenit 15, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, duke përdorur mjetet ligjore për të rikthyer ligjshmërinë në administrimin e shërbimit civil, nëpërmjet gjobitjes së nëpunësit përgjegjës për moszbatimin e masave të përcaktuara në dispozitivin e vendimit.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KOMISIONERI

Pranvera Strakosha