**FORMULAR**

**KËRKESE/INFORMACIONI**

**Drejtuar:** **KOMISIONERIT PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL**

|  |  |
| --- | --- |
| Emër/Mbiemër: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Adresa: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pozicioni i punës:  *(Për t’u plotësuar nga nëpunësit civilë)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Objekti[[1]](#footnote-1): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Përmbajtja[[2]](#footnote-2): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Institucioni/zyrtari që  pretendohet se ka kryer  shkelje: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dokumente shoqërues[[3]](#footnote-3): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data & Nënshkrimi |  |

Informacioni në këtë formular do të përpunohet në përputhje me ligjin nr. 9887, datë 10.03.2008, *“Për mbrojtjen e të dhënave personale”,* i ndryshuar.

1. Objekti duhet të jetë i qartë dhe mundësisht të tregojë institutin e ligjit që pretendohet se është shkelur. [↑](#footnote-ref-1)
2. Në përmbajtje dërguesi duhet të paraqes qartë shkeljen apo faktet a rrethanet e pretenduara, duke i renditur në mënyrë kronologjike. [↑](#footnote-ref-2)
3. Në këtë rubrikë mund të paraqesni emërtesën e dokumentave apo mjeteve të tjera provuese, me të cilat mbështesni pretendimet tuaja. Këto dokumenta duhet t’i bashkëlidhen formularit. [↑](#footnote-ref-3)