



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL

Nr. 386/11 Prot.

Tiranë, më 04.10.2018

V E N D I M

Nr.82, Datë 04/10/2018

**PËR MIRATIMIN E RAPORTIT PËRFUNDIMTAR TË MBIKËQYRJES SË
LIGJSHMËRISË NË ADMINISTRIMIN E SHËRBIMIT CIVIL NË
INSTITUCIONIN AGJENCIA PËR ZHVILLIMIN BUJQËSOR DHE RURAL
(AZHBR) DHE PARALAJMËRIMIN E INSTITUCIONIT PËR TË
RREGULLUAR GJENDJEN E LIGJSHMËRISË**

Në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenet 11 pika 1, 14 dhe 15 të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar dhe në zbatim të planit vjetor të mbikëqyrjes, nëpërmjet vendimit nr. 19, datë 4.4.2018 “Për kryerjen e mbikëqyrjes në lidhje me zbatimin e ligjit në administrimin e shërbimit civil, në institucionin Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural (AZHBR)”, Komisioneri ka vendosur fillimin e mbikëqyrjes së përgjithshme në institucionin Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural (AZHBR), institucion i administratës shtetërore në varësi të Ministrisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural.

VËREJ SE:

Me vendimin nr. 19, datë 4.4.2018 “Për kryerjen e mbikëqyrjes në lidhje me zbatimin e ligjit në administrimin e shërbimit civil, në institucionin Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural (AZHBR)”, Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, ka vendosur fillimin e procesit të mbikëqyrjes së përgjithshme në institucionin Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural (AZHBR), institucion i administratës shtetërore në varësi të Ministrisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural.

Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural (AZHBR), si agjencia e pagesave, në kuptim të nenit 21, të ligjit nr. 9817, datë 22.10.2007, “Për bujqësinë dhe zhvillimin rural”, është institucion i administratës shtetërore në varësi të Ministrisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural. Organizimi dhe funksionimi i AZHBR, mbështetet në vendimin nr. 719, datë 31.10.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për organizimin dhe funksionimin e Agjencisë për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural”, i ndryshuar me vendimin nr. 877, datë 14.12.2016, të Këshillit të Ministrave, “Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin

nr. 719, datë 31.10.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për organizimin dhe funksionimin e Agjencisë për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural”. Me këto ndryshime, ndër të tjera është parashikuar që Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural, të përfshihet përsëri në fushën e shërbimit civil.

Objekti i mbikëqyrjes përfshin veprimet administrative të kryera nga njësia përgjegjëse dhe subjektet e tjera të ngarkuara me ligj, si pjesëmarrës në proceset e administrimit të shërbimit civil, prej momentit të fillimit të efekteve juridike të vendimit nr. 877, datë 14.12.2016, të Këshillit të Ministrave “Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr. 719, datë 31.10.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për organizimin dhe funksionimin e Agjencisë për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural”, që e ka përfshirë institucionin në fushën e veprimit të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, e në vijim.

Procesi është zhvilluar në përputhje me Programin e Mbikëqyrjes nr. 386/1 prot., datë 4.4.2018, të miratuar nga Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, i cili me shkresat nr. 386/2 prot., nr. 386/3 prot. dhe nr. 386/4 prot., datë 4.4.2018 “Njoftim për fillimin e procesit të mbikëqyrjes së ligjshmërisë në administrimin e shërbimit civil, në institucionin Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural”, i është njoftuar Drejtorit të Përgjithshëm të Agjencisë për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural, Drejtorit të Departamentit të Administratës Publike dhe Sekretarit të Përgjithshëm të Ministrisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural.

Në këtë mbikëqyrje janë trajtuar edhe kërkesat e paraqitura për shqyrtim pranë Komisionerit nga nëpunësit e Agjencisë për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural (AZHBR), *****, *****, *****, si dhe verifikimi i ligjshmërisë së procedurës së kryer për emërimin e Drejtorit të Përgjithshëm të Agjencisë për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural (AZHBR), i filluar kryesisht nga Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, me urdhrin nr. 364 prot., datë 26.3.2018.

Me shkresën nr. 386/6 prot., datë 19.7.2018 të Komisionerit, projektraporti i hartuar nga grupi i punës, i është dërguar për njohje Drejtorit të Përgjithshëm të Agjencisë për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural, duke i lënë 15 ditë kohë për të paraqitur observacionet.

Pas kësaj, me shkresën nr. 1072/2 prot., date 3.8.2018, “Kthim përgjigje”, (protokolluar pranë Komisionerit me nr. 386/9 prot., datë 8.8.2018), subjekti i mbikëqyrur ka njoftuar Komisionerin lidhur me planin e masave të marra dhe adresimin e tyre për zgjidhje në zbatim të rekomandimeve të bëra në projektraport, duke mos paraqitur vërejtje lidhur me gjetjet e pasqyruara në të.

Njësia përgjegjëse DAP, me shkresën “Kthim përgjigje”, me nr. 5604/1, prot., datë 7.8.2018, bën me dije Komisionerin se pas administrimit të projektraportit të

mbikëqyrjes, ka shqyrtuar praktikat e konfirmimit për 16 nëpunës e më pas, ka nxjerrë edhe aktet e deklaramit të statusit të nëpunësit në përfundim të periudhës së provës.

Nga ana e Komisionerit u analizua përmbajtja e këtyre materialeve, të cilat janë administruar në dosjen e mbikëqyrjes dhe qëndrimi në lidhje me to, është materializuar në pjesët përkatëse të raportit.

Sa më sipër, çmoj se janë kryer të gjitha procedurat e nevojshme që sigurojnë transparencën e procesit dhe mundësinë e njësisë përgjegjëse dhe institucionit të kontrolluar për të shprehur pretendimet e tyre në lidhje me problematikën e evidentuar.

Në këto rrethana, pasi shqyrtova raportin përfundimtar të mbikëqyrjes, të paraqitur për miratim nga grupi i punës, vlerësoj se duhet të miratoj përmbajtjen e tij.

Për këto arsye:

Në mbështetje të kompetencave ligjore të përcaktuara në nenin 11, pika 1, nenet 14 dhe 15 të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar, referuar Seksionit III, *“Procedura hetimore”*, të ligjit nr. 44/2015, *“Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”*, si dhe Rregullores *“Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”*, miratuar me vendimin nr. 17, datë 11.3.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil,

V E N D O S A:

1. Të miratoj raportin përfundimtar të mbikëqyrjes së përgjithshme në lidhje me administrimin e shërbimit civil në institucionin Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural (AZHBR), institucion i administratës shtetërore në varësi të Ministrisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, i cili është pjesë e këtij vendimi dhe të paralajmëroj institucionin për të rregulluar situatën e paligjshmërisë në zbatimin e ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar, duke kërkuar zbatimin e detyrave që do të specifikohen më poshtë.
2. Institucioni i mbikëqyrur t'i kërkojë Departamentit të Administratës Publike, që të japë zyrtarisht konfirmimin e tij, lidhur me përshkrimet e punës, nëse ato janë të hartuara në bazë dhe në përputhje me legjislacionin specifik të fushës apo formatin standard të miratuar, siç parashikohet në pikën 19, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014 të Këshillit të Ministrave, *“Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”*, i ndryshuar.

Pas marrjes së konfirmimit nga njësia përgjegjëse, një kopje e përshkrimeve të punës të nënshkruara të bëhen pjesë e dosjes së personelit të çdo nëpunësi civil,

një kopje të depozitohet në arkivin e institucionit dhe një kopje të depozitohet pranë Departamentit të Administratës Publike.

3. Të përmyllet procesi i konfirmimit si nëpunës civil, pas përfundimit të periudhës së provës, për nëpunësit *****, në pozicionin e punës “*Inspektor në Sektorin e Kontrollit të Skemave Kombëtare*”; *****, në pozicionin e punës “*Specialist në Sektorin e Burimeve Njerëzore*” dhe *****, në pozicionin e punës “*Specialist në Sektorin e Përafrimit të Legjislacionit dhe Ndihmës së Huaj*”, në përputhje me kërkesat e ligjit, sipas detyrave të lëna nga Komisionerit, në përmbajtjen e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes.
4. Njësia e burimeve njerëzore e institucionit, t’i njoftojë njësisë përgjegjëse vendimin e konfirmimit si nëpunës civil për nëpunësit *****, në pozicionin e punës “*Inspektor në Sektorin e Monitorimit të Skemave*” dhe *****, në pozicionin e punës “*Inspektor në Sektorin e Ekzekutimit të Pagesave Kombëtare*”. Brenda 10 ditëve, nga marrja e dokumentacionit përkatës, Departamenti i Administratës Publike, në kuptim të kreut VI, pika 13, të VKM nr. 243, datë 18.3.2015, të finalizojë procesin e deklarimit të statusit të nëpunësit për këta nëpunës.
5. Të kërkoj nga institucioni i mbikëqyrur, që për rregullimin e ligjshmërisë në lidhje me punonjësen *****, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Auditimit të Brendshëm*”, të ndërpriten marrëdhëniet e punës, për arsye se veprimi administrativ i eprorit, për mos konfirmimin e saj në fund të periudhës së provës, në pozicionin “*Specialiste në Sektorin e Auditimit të Brendshëm*”, pranë AZHBR-së, i kryer me aktin nr. 141 prot., datë 15.1.2018, “*Vendim në përfundim të periudhës së provës*”, me anë të të cilit bëhet njoftimi i nëpunëses për moskonfirmimin e statusit të punësimit, është i mbështetur në ligj dhe si rrjedhojë ajo nuk mund të vazhdojë të punojë në atë pozicion pune.
6. Njësia e burimeve njerëzore e institucionit, në respektim të përcaktimeve të nenit 62, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar dhe procedurave të hollësishme të parashikuara në vendimin nr. 109, datë 26.2.2014, të Këshillit të Ministrave, “*Për vlerësimin e rezultateve në punë të nëpunësve civilë*”, i ndryshuar dhe lidhjes nr. 2 që i bashkëlidhet këtij vendimi, të përfundojë vlerësimin e rezultateve në punë të nëpunësve civilë, për 6 mujorin e dytë të vitit 2017, si dhe të ndjekë procesin në të ardhmen, për realizimin e tij brenda afateve.

Në përfundim të procesit, formulari i vlerësimit për çdo nëpunës civil, të përfshihet në Regjistrin Qendror të Personelit, siç parashikohet në pikën 18, të kreut II, të aktit nënligjor si më sipër.

Të njoftohen të gjithë subjektet që kanë lidhje me këtë proces në rolin e zyrtarit raportues/ zyrtarit kundërfirmues/ zyrtarit autorizues.

7. Njësia përgjegjëse për menaxhimin e burimeve njerëzore të institucionit, të plotësojë dosjen e personelit të çdo nëpunësi civil, duke përfshirë në të, të gjitha dokumentet dhe të dhënat sipas lidhjeve 1 e 2, pjesë e vendimit nr. 117, datë 5.3.2014, të Këshillit të Ministrave, *“Për përmbajtjen, procedurën dhe administrimin e dosjeve të personelit e të regjistrit qendror të personelit”*, si dhe ato të evidentuara në mungesë në tabelat aneks, të cilat janë pjesë e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes.
8. Për kryerjen e këtyre veprimeve administrative, lihet afat **60** ditë nga marrja dijani për këtë vendim. Institucioni i mbikëqyrur dhe njësia përgjegjëse, duhet të zbatojnë këtë vendim duke u bazuar në orientimet e dhëna në përmbajtjen e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes.
9. Me kalimin e këtij afati, subjekti i mbikëqyrur, Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural (*AZHBR*) dhe Departamenti i Administratës Publike, duhet të njoftojnë me shkrim Komisionerin për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, në lidhje me zbatimin e këtij vendimi.
10. Për këtë vendim të njoftohet Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural (*AZHBR*), Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural dhe Departamenti i Administratës Publike, duke i dërguar një kopje të raportit përfundimtar të mbikëqyrjes dhe njëkohësisht, të informohet Komisioni për Çështjet Ligjore, Administratën Publike dhe të Drejtat e Njeriut në Kuvendin e Shqipërisë.
11. Në rast të moszbatimit të këtij vendimi paralajmërues, Komisioneri do të vijojë procesin për rregullimin e shkeljeve të konstatuara, sipas parashikimeve të pikës 2, të nenit 15, të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, i ndryshuar, duke përdorur mjetet ligjore për të rikthyer ligjshmërinë në administrimin e shërbimit civil, nëpërmjet gjobitjes së nëpunësit përgjegjës për mos zbatimin e masave të përcaktuara në dispozitivin e vendimit.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KOMISIONERI

Pranvera Strakosha