



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË**  
**KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL**

Bulevardi "Zog I", Godina 57/2

Tel. 04 268142; Fax 04268141

Nr. 334/3 Prot.

Tiranë, më 19.07.2016

**V E N D I M**  
**Nr. 81, datë 19.07.2016**

*“Mbi përfundimin e procesit të verifikimit,  
filluar me Urdhrin nr. 334 prot., datë 18.04.2016”*

Në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenin 11, pika 1 dhe nenet 14 e 15 të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar; neneve 80-104 të ligjit nr. 8485, datë 12.05.1999, “Kodi i Procedurave Administrative të RSH”, referuar nenit 185, të ligjit 44/2015 “Kodi i Procedurave Administrative të RSH”, si dhe Rregullores “Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”, miratuar me Vendimin nr. 17, datë 11.03.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, pas shqyrtimit të relacionit dhe mendimit paraprak të Drejtorisë së Mbikëqyrjes, në përfundim të procedurës së verifikimit,

**VËREJ SE :**

Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, pas marrjes dijeni nga informacioni i dërguar prej Bashkisë Mallakastër, për disa parregullsi të konstatuara si dhe me qëllim mbikëqyrjen e zbatimit të ligjshmërisë në administrimin e shërbimit civil, në lidhje me emërimet në pozicione pune pjesë e shërbimit civil, me aktin nr. 334 prot., datë 18.04.2016, “Për verifikimin e ligjshmërisë së procesit të rekrutimit në shërbim civil, në Bashkinë Mallakastër”, ka filluar kryesisht verifikimin e rasteve të emërimeve në kundërshtim me ligjin në këtë institucion.

Verifikimi u realizua nëpërmjet vizitës në Bashkinë Mallakastër nga grupi i punës i autorizuar nga Komisioneri për këtë qëllim. Institucioni u njoftua për fillimin e procesit me shkresën nr. 334/1 prot., datë 18.04.2016 “Njoftim për fillimin e verifikimit”.

Nga aktet e administruara ka rezultuar se, *Bashkia Mallakastër* është organ i qeverisjes vendore i konstituuar pas zgjedhjeve vendore të vitit 2015 dhe organizohet e funksionon, bazuar në ndarjen

administrativo-territoriale (në rubrikën *Qarku Fier, Qyteti Ballsh*), të ligjit nr. 115/2014 “Për ndarjen administrativo-territoriale të njësive të qeverisjes vendore në Republikën e Shqipërisë”.

Sipas përcaktimeve të ligjit të mësipërm, kjo njësi e qeverisjes vendore përbëhet nga Bashkia Mallakastër (*ish-Bashkia Ballsh*) dhe 8 (*tetë*) Njësitë Administrative në varësi të saj, të cilat janë Qendër Dukas, Greshicë, Aranitas, Hekal, Ngraçan, Kutë, Fratar, Selitë (*këto të fundit, ish-Komuna, të cilat janë shkrirë në të*).

Në momentin e inspektimit, Këshilli i Bashkisë Mallakastër, me aktin administrativ nr. 06, datë 02.03.2016 “Për Miratimin e strukturës dhe nivelin e pagave në Bashkinë Mallakastër për vitin 2016”, ka përcaktuar numrin e përgjithshëm të punonjësve të Bashkisë Mallakastër dhe Njësive Administrative nën varësinë e saj.

Në vijim të zbatimit të këtij urdhri, kryetari i Bashkisë Mallakastër, bazuar në nenin 64, germa “j”, të ligjit nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” dhe Vendimin nr. 510, datë 10.06.2015, të Këshillit të Ministrave “Për miratimin e procedurave për transferimin e të drejtave dhe detyrimeve, personelit, aktiveve të trupëzuara dhe të patrupëzuara, të arkivave dhe çdo dokumentacioni tjetër zyrtar në njësitë e qeverisjes vendore, të prekura nga riorganizimi administrativo-territorial”, ka nxjerrë Urdhrin nr. 49/1, datë 16.03.2016, për miratimin dhe implementimin e strukturës dhe organigramës përfundimtare të bashkisë.

Sipas strukturës të mësipërme, në këtë bashki dhe njësitë administrative në përbërje të saj, janë në total **307** pozicione pune, ndër të cilët rreth **90** pozicione pune, janë pjesë e shërbimit civil.

Në kushtet kur, nga ana e njësive përgjegjëse të burimeve njerëzore të institucionit, nuk ishin përcaktuar në strukturë, pozicionet e punës pjesë të shërbimit civil, si dhe duke pasur parasysh faktin se mungonin përshkrimet e punës, ky numër ka dalë si analizë e grupit të inspektimit duke u bazuar në emërtesën e pozicioneve të punës të përcaktuar në strukturën e bashkisë, detyrat funksionale që kryenin realisht si dhe kategoritë e pagës në këto pozicione.

Gjatë procesit të verifikimit në institucionin nën inspektim, u konstatuan parregullsi të ndryshme në lidhje me administrimin e shërbimit civil, ndër të cilat:

- Njësia e burimeve njerëzore e ish-Bashkisë Ballsh (*e cila aktualisht është organizuar si Bashkia Mallakastër*) nuk është shprehur për asnjë nga punonjësit ekzistues, në lidhje me statusin e tyre të punësimit, sipas detyrimit që rrjedh prej nenit 67, të ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar dhe Vendimit nr. 116, datë 05.03.2014, të Këshillit të Ministrave “Për statusin e nëpunësve dhe punonjësve aktualë që përfitojnë statusin e nëpunësit civil sipas ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”.
- Të gjitha njësitë e burimeve njerëzore të ish-Komunave, që aktualisht janë Njësi Administrative në varësi të Bashkisë në fjalë, nuk kanë deklaruar statusin e punësimit për punonjësit që punonin në një vend pune pjesë e shërbimit civil, sipas ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar.

Në këto rrethana, sipas germës “c”, Kreu IV, të Vendimit nr. 510, datë 10.06.2015, të Këshillit të Ministrave, njësia e burimeve njerëzore e Bashkisë Mallakastër, ka marrë funksionet e organit përgjegjës për personelin e ish-Komunave të riorganizuara pranë saj.

Në zbatim të detyrave të saj funksionale, njësia për menaxhimin e burimeve njerëzore e Bashkisë, tashmë në cilësinë e njësisë përgjegjëse edhe për personelin e ish-Komunave, me aktin administrativ nr. 870/1 prot., datë 15.09.2015, ka kryer verifikimin e marrëdhënies së punës të personelit të Bashkisë Mallakastër dhe të Njësisë Administrative në varësi të saj. Nga ky verifikim ka rezultuar se, në këtë bashki janë aktualisht:

- **3 nëpunës civil ekzistues**, të cilët kanë përfutur statusin sipas përcaktimeve të ligjit nr. 8549, datë 11.11.1999, “*Statusi i nëpunësit civil*”, i shfuqizuar, e konkretisht bëhet fjalë për, punonjësin \*\*\*\*\*, me detyrë “*Përgjegjës i Zyrës së Shërbimeve*”, punonjësin \*\*\*\*\*, me detyrë “*Përgjegjës i Zyrës së Konsumatorit*” dhe punonjësen \*\*\*\*\* me detyrë “*Përgjegjëse e Ndihmës Sociale*”.

Në këto raste konstatohet se, megjithëse është verifikuar përmbushja e kërkesave ligjore, veprimi administrativ nuk ka përfunduar me një akt të deklaramit të statusit të punësimit, sipas kërkesave të ligjit nr. 152/2013 “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, nga ana e subjektit të ngarkuar me këtë detyrë.

- Për 2 punonjës, e konkretisht, \*\*\*\*\*, me detyrë “*Audit i Brendshëm*” dhe \*\*\*\*\*, me detyrë “*Specialiste pranë Zyrës Juridike*”, njësia përgjegjëse është shprehur se e përfitonë statusin e nëpunësit civil, por nuk ka nxjerrë aktin e deklaramit si nëpunës civil të tyre në këtë kategori.
- Pozicionet e tjera të punës pjesë të shërbimit civil, duke përjashtuar 5 rastet e trajtuara më sipër, në Bashkinë Mallakastër dhe Njësitë Administrative në varësi të saj, janë plotësuar me emërimet të përkohshme, të shoqëruara me një kontratë pune me afat tre mujor. Në total, në këtë bashki në momentin e inspektimit, u konstatuan **56 punonjës**, të emëruar në këtë mënyrë.

Ndërkohë, nga verifikimet e kryera në vijim të procesit nëpërmjet komunikimit me njësinë e personelit, rezulton se, aktualisht vazhdojnë marrëdhënien e punës **44 punonjës**, të cilët janë emëruar në kundërshtim me ligjin në pozicione pune pjesë të shërbimit civil dhe marrëdhënia e tyre e punës, vijon të rregullohet sipas përcaktimeve të Kodit të Punës.

- Njësia e burimeve njerëzore e Bashkisë Mallakastër, për të rregulluar situatën e administrimit të shërbimit civil, me aktin nr. 631, datë 14.04.2016, “*Për miratimin e planit vjetor të pranimeve në shërbim civil, për vitin 2016*”, ka planifikuar të kryejë procedurat e konkurrimit për **61 pozicione** pune, pjesë e shërbimit civil.

Sa më sipër, në përfundim të kësaj analize, rezulton se, njësia përgjegjëse e Bashkisë Mallakastër, aktualisht ka plotësuar 44 pozicione pune pjesë të shërbimit civil, në kundërshtim me rregullat e përcaktuara në ligjin nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar.

Këto emërimet nuk janë kryer sipas një procedure konkurrimi të hapur, e cila është e vetmja mënyrë për të plotësuar pozicionet e punës të kategorisë ekzekutive, apo nëpërmjet lëvizjes paralele apo ngritjes në detyrë, për pozicionet e nivelit më të lartë në hierarkinë e administrimit të shërbimit civil. Po kështu, nuk është konstatuar asnjë procedurë për emërimet për pozicionet e punës të paraqitura, më poshtë:

1. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/2 prot.*), në detyrën “*Specialist muzike, në Drejtorinë e Çështjeve Sociale*”;
2. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/3 prot.*), në detyrën “*Specialist i sporteve, në Drejtorinë e Çështjeve Sociale*”;
3. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/4, prot.*), në detyrën “*Specialist turizmi, në Drejtorinë e Çështjeve Sociale*”;
4. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/5, prot.*), në detyrën “*Specialist, në Sektorin e Pyjeve dhe Mjedisit*”;
5. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/6, prot.*), në detyrën “*Specialist, në Sektorin e Tatim –Taksave*”;
6. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/7, prot.*), në detyrën “*Specialist zyre, në Sektorin Juridik*”;
7. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/7, prot.*), në detyrën “*Specialist i Arkivës, në Sektorin e Burimeve Njerëzore, Arkivi dhe Protokollit*”;
8. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin 197, datë 21.12.2015, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 1724/2, prot.*), në detyrën “*Drejtor, në Drejtorinë e Infrastrukturës dhe Shërbimeve Publike*”;
9. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin 197, datë 21.12.2015, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 1724/3, prot.*), në detyrën “*Drejtor, në Drejtorinë Juridike dhe Marrëdhënieve me Publikun*”;
10. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Përgjegjës i Sektori të Auditit të brendshëm*”;
11. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist Auditit, në Sektorin e Auditit të brendshëm*”;
12. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist për ndihmën ekonomike, në Sektorin e Shërbimit Social të Integruar, Drejtoria e Çështjeve Sociale*”;
13. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist për dhunën në familje, mbrojtjen e fëmijëve, çështjet gjinore, mbrojtjen sociale, në Sektorin e Shërbimit Social të Integruar, Drejtoria e Çështjeve Sociale*”;

14. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist i Muzeut, në Sektorin e Kulturës, Turizmi dhe Sporteve, Drejtoria e Çështjeve Sociale*”;
15. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist i muzikës, në Sektorin e Kulturës, Turizmit dhe Sporteve, Drejtoria e Çështjeve Sociale*”;
16. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist Biblioteke, Sektori i Kulturës, Turizmit dhe Sporteve, Drejtoria e Çështjeve Sociale*”;
17. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Përgjegjës në Sektorin e Mirëmbajtjes së Infrastrukturës Publike dhe Transportit Publik, Drejtoria e Infrastrukturës dhe e Shërbimeve Publike*”;
18. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist, në Sektorin e Pastrimit të Gjelbërimit, Shërbimit Funeral dhe Mirëmbajtjes së Varrezave, Drejtoria e Infrastrukturës dhe e Shërbimeve Publike*”;
19. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Përgjegjës i Sektorit të Pastrim Gjelbërimit, Shërbimit Funeral dhe Mirëmbajtjes së Varrezave, Drejtoria e Infrastrukturës dhe e Shërbimeve Publike*”;
20. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Drejtor, në Drejtorinë e Mjedisit*”;
21. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist kadastrë, në Sektorin e Menaxhimit të Tokës Bujqësore, Drejtoria e Mjedisit*”;
22. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist për Mbrojtjen e Konsumatorit dhe Shërbimet Veterinare, në Sektorin e Menaxhimit të Tokës Bujqësore, Drejtoria e Mjedisit*”;
23. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Përgjegjës i Sektorit të Planifikimit të Territorit dhe i Projektimit, Drejtoria e Planifikimit të Territorit*”;
24. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist, në Sektorin e Planifikimit të Territorit dhe i Projektimit Drejtoria e Planifikimit të Territorit*”;
25. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Drejtor i Drejtorisë Ekonomike*”;
26. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Përgjegjës i Sektorit të Financës, Drejtoria Ekonomike*”;
27. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist, në Sektorin e Tatim Taksave, Drejtoria Ekonomike*”;
28. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist, në Sektorin Juridik, Drejtoria Juridike dhe Marrëdhëniet me Publikun*”;
29. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist për Marrëdhëniet me Publikun, në Sektorin Juridik, Drejtoria Juridike dhe Marrëdhëniet me Publikun*”;
30. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist i Burimeve Njerëzore, në Sektorin e Burimeve Njerëzore, Arkivi, Protokolli, IT, Drejtoria Juridike dhe Marrëdhëniet me Publikun*”;
31. \*\*\*\*\*, emëruar me kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, në detyrën “*Specialist protokolli, në Sektorin e Burimeve Njerëzore, Arkivi, Protokolli, IT Drejtoria Juridike dhe Marrëdhëniet me Publikun*”;

32. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 546/3, prot.*), në detyrën “Përgjegjës i Sektorit të Kujdesit Social, Mbrojtjes Civile dhe Punësimit, Drejtoria e Kulturës, Sportit dhe Çështjeve Sociale”;
33. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 546/4, prot.*), në detyrën “Përgjegjës i Sektorit të Arsimit ,Kulturës, Sporteve dhe Turizmi, Drejtoria e Çështjeve Sociale”;
34. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 546/5, prot.*), në detyrën “Përgjegjës i Sektorit të Statistikave dhe i Gjendjes Civile, Drejtoria Juridike dhe Marrëdhëniet me publikun”;
35. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 546/6, prot.*), në detyrën “Përgjegjës i Sektorit të Menaxhimit të Tokës Bujqësore, Drejtoria e Menaxhimit të Pyjeve, Mjedisit dhe Tokës Bujqësore”;
36. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 546/7, prot.*), në detyrën “Përgjegjës i Sektorit për Mbrojtjen e Konsumatorit dhe Shërbimi Veterinare, Drejtoria e Menaxhimit te Pyjeve, Mjedisit dhe Tokës Bujqësore.”;
37. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 546/8, prot.*), në detyrën “Përgjegjës i Sektorit të Burimeve Njerëzore, Arkivit Protokollit, Drejtoria Juridike dhe e Marrëdhënieve me Publikun”;
38. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 546/9, prot.*), në detyrën “Drejtor i Drejtorisë së Planifikimit të Territorit”;
39. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 97, datë 03.05.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 740/3, prot.*), në detyrën “Specialiste Finance në Sektorin e Financës, Drejtoria Ekonomike”;
40. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 33, datë 03.05.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 740/4, prot.*), në detyrën “Specialist, në Sektorin e Tatim –Taksave,Drejtoria Ekonomike”;
41. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 88, datë 20.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 659/1, prot.*), në detyrën “Specialist zyre, IMTV”;
42. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 88, datë 20.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 659/2, prot.*), në detyrën “Specialist transporti, në Sektorin e Mirëmbajtjes së Infrastrukturës Publike dhe i Transportit Publik, Drejtoria e Infrastrukturës dhe e Shërbimeve Publike”;
43. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 88, datë 20.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 659/3, prot.*), në detyrën “Specialist i Trashëgimisë Natyrore, në Sektorin e Pyjeve dhe Mjedisit, Drejtoria e Menaxhimit te Pyjeve, Mjedisit dhe Tokës Bujqësore”;
44. \*\*\*\*\*, emëruar me aktin nr. 88, datë 20.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 659/4, prot.*), në detyrën “Specialist Jurist, në Sektorin Juridik, Drejtoria Juridike dhe E marrëdhënieve me publikun”.

Në datën 28 maj 2016 ka hyrë në fuqi ligji nr. 44/2015, “Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”, i cili në nenin 185, “Dispozita kalimtare”, përcakton se, “Për procedurat administrative, që kanë filluar para hyrjes në fuqi të këtij Kodi, zbatohen dispozitat e ligjit nr. 8485, datë 12.5.1999, Kodi i Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë”,

të ndryshuar”, e për këtë arsye këto procedura të nisura, do të vijojnë sipas dispozitave të ligjit të mëparshëm.

Në këto kushte, bazuar në nenin 23, pika 4, të ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar dhe në nenin 155/a dhe 116/c, të ligjit nr. 8485, datë 12.05.1999, “Kodi i Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë”, i shfuqizuar, aktet administrative për emërimin e **44 punonjësve** në pozicione pune pjesë të shërbimit civil, të pasqyruara më sipër, të dalë në kundërshtim me formën dhe procedurën e kërkuar nga ligji për shërbimin civil, duhet të revokohen, si akte administrative absolutisht të pavlefshme.

#### **Për këto arsye:**

Bazuar në nenet 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar; ligjin nr. 8485, datë 12.05.1999, “Kodi i Procedurave Administrative të RSH”, referuar nenit 185, të ligjit 44/2015 “Kodi i Procedurave Administrative të RSH”; e nenin 35, të Rregullores “Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”, miratuar me Vendimin nr. 17, datë 11.03.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil,

#### **VENDOSA:**

T’i kërkojë njësisë përgjegjëse, për rregullimin e ligjshmërisë, e cila rezulton se nuk është zbatuar nga institucioni, pasi ka kryer emërimet në pozicionet e punës pjesë të shërbimit civil, në kundërshtim me ligjin për shërbimin civil, të menaxhojë në përputhje me ligjin burimet njerëzore të institucionit, duke zbatuar detyrat si më poshtë:

1. Fillimisht, njësia përgjegjëse duhet të përcaktojë pozicionet e punës pjesë të shërbimit civil në bashki dhe në njësitë administrative në varësi të saj, duke u bazuar në funksionet dhe detyrat konkrete të vendeve të punës përkatëse, të përcaktuara në formularin e përshkrimit të punës, të cilat duhet të ushtrojnë funksione publike, duke përjashtuar rastet e përcaktuara në nenin 2, të ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar. Ky proces duhet të materializohet në strukturën e institucionit miratuar nga Kryetari i Bashkisë me Urdhrin nr. 49/1, datë 16.03.2016, duke u specifikuar në mënyrë të shprehur “Pozicion pune në shërbim civil”.
2. Njësia përgjegjëse, për **5 punonjësit** (\*\*\*\*\*), për të cilët nga verifikimi i materializuar me raportin nr. 870/1, datë 15.09.2015, “Për verifikimin e marrëdhënieve të punës së personelit të Bashkisë Mallakastër dhe **8 Njësive Administrative, si pasojë e ristrukturimit të institucionit**”, të njësisë përgjegjëse, rezultuan se i plotësojnë kushtet për të qenë nëpunës civil, sipas përcaktimeve të

nenin 67, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, të nxjerrë aktin e deklarimit të statusit të punësimit, në kategorinë e nëpunësit civil.

3. Pas përfundimit të proceseve më sipër, njësia përgjegjëse, për plotësimin e pozicioneve të punës, të cilat rezultojnë të lira në kuptim të ligjit duhet të ndjekë këtë rend veprimesh:

a) Së pari, të verifikojë nëse ndonjë prej punonjësve, nga **8** (*tetë*) ish-Komunat apo ish-Bashkia Ballsh (*që aktualisht titullohet Mallakastër*), të cilët kanë qenë të punësuar në një pozicion pune pjesë e shërbimit civil në momentin e fillimit të efekteve juridike të ligjit nr. 152/2013, “Për shërbimin civil”, i ndryshuar dhe që në kuptim të nenit 67, pika 3, të këtij ligji e gëzojnë statusin e nëpunësit civil e i plotësojnë kërkesat për të punuar në ndonjë prej pozicioneve të lira dhe të kryejë emërimin e tyre pa konkurrim në atë pozicion.

b) Së dyti, të verifikojë listën e nëpunësve civilë të dalë pas ristrukturimit të institucionit dhe nëse ndonjë prej tyre plotëson kërkesat e vendit të punës, për të punuar në ndonjë prej pozicioneve të lira, të emërohet në atë pozicion pa konkurrim.

c) Së treti, pasi të ketë ezauruar dy hapat e parë, të shpallë procedurat e konkurrimit për pozicionet që do të rezultojnë ende të lira.

4. Njësia përgjegjëse të hartojë planin e veprimit, për të zhvilluar procedurat e konkurrimit, miratuar me aktin nr. 631, datë 14.04.2016, “Për miratimin e planit vjetor të pranimeve në shërbim civil, për vitin 2016”, të Kryetarit të Bashkisë Mallakastër, për pozicionet që do të mbeten të lira, zbatimi i të cilit do të monitorohet në kohë reale nga përfaqësuesit e Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil.

5. Njësia përgjegjëse, pasi të ketë përfunduar procesin e verifikimit të deklarimit të statusit të punësimit për të gjithë ata punonjës të cilët në momentin e fillimit të efekteve të ligjit ishin të punësuar në pozicione pune, pjesë e shërbimit civil, në institucion, duhet të revokojë aktet administrative, të cilët kanë dalë në kundërshtim me ligjin, për emërimin e përkohshëm të **44 punonjësve**, si më poshtë:

1. Të revokojë aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/2 prot.*), për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “*Specialist muzike, në Drejtorinë e Çështjeve Sociale*”;

2. Të revokojë aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/3 prot.*), për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “*Specialist i sporteve, në Drejtorinë e Çështjeve Sociale*”;

3. Të revokojë aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/4, prot.*), për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “*Specialist turizmi, në Drejtorinë e Çështjeve Sociale*”;



4. Të revokojë aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/5, prot.*), për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist, në Sektorin e Pyjeve dhe Mjedisit*”;
5. Të revokojë aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/6, prot.*), për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist, në Sektorin e Tatim –Taksave*”;
6. Të revokojë aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/7, prot.*), për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist zyre, në Sektorin Juridik*”;
7. Të revokojë aktin nr. 81, datë 07.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 588/7, prot.*), për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist i Arkivës, në Sektorin e Burimeve Njerëzore, Arkivi dhe Protokolli*”;
8. Të revokojë aktin 197, datë 21.12.2015, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 1724/2, prot.*), për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën “*Drejtor, në Drejtorinë e Infrastrukturës dhe Shërbimeve Publike*”;
9. Të revokojë aktin nr. 197, datë 21.12.2015, të Kryetarit të Bashkisë, (*shoqëruar me kontratën nr. 1724/3, prot.*), për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\*, në detyrën “*Drejtor, në Drejtorinë Juridike dhe Marrëdhënieve me Publikun*”;
10. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën “*Përgjegjës i Sektori të Auditit të brendshëm*”;
11. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist Auditi, në Sektorin e Auditit të brendshëm*”;
12. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist për ndihmën ekonomike, në Sektorin e Shërbimit Social të Integruar, Drejtoria e Çështjeve Sociale*”;
13. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist për dhunën në familje, mbrojtjen e fëmijëve, çështjet gjinore, mbrojtjen sociale, në Sektorin e Shërbimit Social të Integruar, Drejtoria e Çështjeve Sociale*”;
14. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist i Muzeut, në Sektorin e Kulturës, Turizmi dhe Sporteve, Drejtoria e Çështjeve Sociale*”;
15. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist i muzikës, në Sektorin e Kulturës, Turizmit dhe Sporteve, Drejtoria e Çështjeve Sociale*”;
16. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist Biblioteke, Sektori i Kulturës, Turizmit dhe Sporteve, Drejtoria e Çështjeve Sociale*”;
17. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën “*Përgjegjës në Sektorin e Mirëmbajtjes së Infrastrukturës Publike dhe Transportit Publik, Drejtoria e Infrastrukturës dhe e Shërbimeve Publike*”;
18. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën “*Specialist, në Sektorin e Pastrimit të Gjelbërimit, Shërbimit*”;

- Funeral dhe Mirëmbajtjes së Varrezave, Drejtoria e Infrastrukturës dhe e Shërbimeve Publike”;*
19. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “Përgjegjës i Sektorit të Pastrim Gjelbërimit, Shërbimit Funeral dhe Mirëmbajtjes së Varrezave, Drejtoria e Infrastrukturës dhe e Shërbimeve Publike”;
  20. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\* në detyrën “Drejtor, në Drejtorinë e Mjedisit”;
  21. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “Specialist kadastrë, në Sektorin e Menaxhimit të Tokës Bujqësore, Drejtoria e Mjedisit”;
  22. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\* në detyrën “Specialist për Mbrojtjen e Konsumatorit dhe Shërbimet Veterinare, në Sektorin e Menaxhimit të Tokës Bujqësore, Drejtoria e Mjedisit”;
  23. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “Përgjegjës i Sektorit të Planifikimit të Territorit dhe i Projektimit, Drejtoria e Planifikimit të Territorit”;
  24. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\* në detyrën “Specialist, në Sektorin e Planifikimit të Territorit dhe i Projektimit Drejtoria e Planifikimit të Territorit”;
  25. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “Drejtor i Drejtorisë Ekonomike”;
  26. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\* në detyrën “Përgjegjës i Sektorit të Financës, Drejtoria Ekonomike”;
  27. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “Specialist, në Sektorin e Tatim Taksave, Drejtoria Ekonomike”;
  28. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\* në detyrën “Specialist, në Sektorin Juridik, Drejtoria Juridike dhe Marrëdhëniet me Publikun”;
  29. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “Specialist për Marrëdhëniet me Publikun, në Sektorin Juridik, Drejtoria Juridike dhe Marrëdhëniet me Publikun”;
  30. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\* në detyrën “Specialist i Burimeve Njerëzore, në Sektorin e Burimeve Njerëzore, Arkivi, Protokolli, IT, Drejtoria Juridike dhe Marrëdhëniet me Publikun”;
  31. Të revokojë kontratën nr. L 439/1, prot, datë 16.03.2016, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “Specialist protokolli, në Sektorin e Burimeve Njerëzore, Arkivi, Protokolli, IT Drejtoria Juridike dhe Marrëdhëniet me Publikun”;
  32. Të revokojë aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (shoqëruar me kontratën nr. 546/3, prot.), për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën “Përgjegjës i Sektorit të Kujdesit Social, Mbrojtjes Civile dhe Punësimit, Drejtoria e Kulturës, Sportit dhe Çështjeve Sociale”;
  33. Të revokojë aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, (shoqëruar me kontratën nr. 546/4, prot.), për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\* në detyrën

- “Përgjegjës i Sektorit të Arsimit ,Kulturës, Sporteve dhe Turizmi, Drejtoria e Çështjeve Sociale”;*
34. Të revokojë aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 546/5, prot.)*, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën *“Përgjegjës i Sektorit të Statistikave dhe i Gjendjes Civile, Drejtoria Juridike dhe Marrëdhëniet me publikun”;*
  35. Të revokojë aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 546/6, prot.)*, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën *“Përgjegjës i Sektorit të Menaxhimit të Tokës Bujqësore, Drejtoria e Menaxhimit të Pyjeve, Mjedisit dhe Tokës Bujqësore”;*
  36. Të revokojë aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 546/7, prot.)*, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën *“Përgjegjës i Sektorit për Mbrojtjen e Konsumatorit dhe Shërbimi Veterinare, Drejtoria e Menaxhimit të Pyjeve, Mjedisit dhe Tokës Bujqësore.”;*
  37. Të revokojë aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 546/8, prot.)*, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën *“Përgjegjës i Sektorit të Burimeve Njerëzore, Arkivit Protokollit, Drejtoria Juridike dhe e Marrëdhënieve me Publikun”;*
  38. Të revokojë aktin nr. 70/1, datë 01.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 546/9, prot.)*, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\*, në detyrën *“Drejtore i Drejtorisë së Planifikimit të Territorit”;*
  39. Të revokojë aktin nr. 97, datë 03.05.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 740/3, prot.)*, për emërimin e punonjësës \*\*\*\*\*, në detyrën *“Specialiste Finance në Sektorin e Financës, Drejtoria Ekonomike”;*
  40. Të revokojë aktin nr. 33, datë 03.05.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 740/4, prot.)*, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, emëruar me në detyrën *“Specialist, në Sektorin e Tatim –Taksave, Drejtoria Ekonomike”;*
  41. Të revokojë aktin nr. 88, datë 20.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 659/1, prot.)*, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën *“Specialist zyre, IMTV”;*
  42. Të revokojë aktin nr. 88, datë 20.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 659/2, prot.)*, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën *“Specialist transporti, në Sektorin e Mirëmbajtjes së Infrastrukturës Publike dhe i Transportit Publik, Drejtoria e Infrastrukturës dhe e Shërbimeve Publike”;*
  43. Të revokojë aktin nr. 88, datë 20.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 659/3, prot.)*, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën *“Specialist i Trashëgimisë Natyrore, në Sektorin e Pyjeve dhe Mjedisit, Drejtoria e Menaxhimit të Pyjeve, Mjedisit dhe Tokës Bujqësore”;*
  44. Të revokojë aktin nr. 88, datë 20.04.2016, të Kryetarit të Bashkisë, *(shoqëruar me kontratën nr. 659/4, prot.)*, për emërimin e punonjësit \*\*\*\*\*, në detyrën *“Specialist Jurist, në Sektorin Juridik, Drejtoria Juridike dhe E marrëdhënieve me publikun”.*
6. Njësia përgjegjëse, të plotësojë pozicionet e punës që mbeten të lira, me anën e procedurave të konkurrimit të hapur sipas përcaktimeve të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, i

ndryshuar dhe akteve nënligjore dalë për zbatim të tij, apo nëpërmjet lëvizjes paralele apo ngritjes në detyrë, si procedura që përfaqësojnë sistemin e karrierës në shërbimin civil.

7. Njësia përgjegjëse gjatë zhvillimit të procedurave të konkurrimit, të kujdeset të përmbushë rregullat e përcaktuara në kreun IV “*Pranimi në shërbim civil*”, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, Vendimin Nr. 242, datë 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave, “*Për plotësimin e vendeve të lira në kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese*” dhe Vendimin nr. 243, datë 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave, “*Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive*” si dhe Udhëzimin nr. 2, datë 27.03.2015, “*Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurrimit të hapur*”, të Departamentit të Administratës Publike. Në veçanti, njësia përgjegjëse të kujdeset për të respektuar kërkesat ligjore në procedurat si më poshtë:

a) Të krijohen Komisionet përkatëse të pranimit dhe vlerësimit (*Komiteti i Përherëshëm i Pranimit për nivelin ekzekutiv, Komiteti për Lëvizjen Paralele dhe Ngritjen në Detyrë*) sipas procedurës që do të ndjekë për të plotësuar pozicionet e punës pjesë të shërbimit civil. Komisioni i vlerësimit ka për detyrë të kryejë vlerësimin e kandidatëve pjesëmarrës në konkurrim, i cili konsiston në vlerësimin e jetëshkrimit, vlerësimin me shkrim (*përveç lëvizjes paralele*) dhe vlerësimin në intervistën e strukturuar me gojë.

b) Të bëjë publike në faqen zyrtare, “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*” dhe faqen zyrtare të Bashkisë Mallakastër, ose nëse është e mundur, në stendat për publikun, shpalljet si:

- Aktin e shpalljes për të plotësuar një pozicion të lirë pune në shërbimin civil. Të tregohet kujdes që ky akt të përmbajë të dhënat, e përcaktuara në pikën 8, të Kreut II, e pikën 5, Kreu III, të Vendimit nr. 242, datë 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave, si dhe të pikës 9, Kreu II, të pikës 4, Kreu VII, të Vendimit nr. 243, datë 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave, si: përshkrimin përgjithësues të pozicionit të punës; pranim në shërbim civil; kriteret e përgjithshme; kërkesat specifike të pranimit (*arsimi i lartë përkatës*); dokumentacionin që do të paraqitet, mënyrën dhe procedurën e paraqitjes së kandidaturave; datën për paraqitjen e aplikimit; datën e zhvillimit të konkurrimit; datën për shpalljen e rezultateve pas verifikimit paraprak; mënyrën e vlerësimit dhe njohuritë, aftësitë apo cilësitë që do të vlerësohen në konkurrimin kombëtar; mënyrën e njoftimit dhe komunikimit me aplikantët dhe elementë të tjerë ligjor që duhet të përmbajë shpallja.

- Aktin e shpalljes së kandidatëve të kualifikuar nga verifikimi paraprak për të dy fazat e konkurrimit, si për fazën e parë “*lëvizja paralele*” ashtu edhe për fazën e dytë “*pranim në kategorinë ekzekutive ose ngritje në detyrë*”.

- Aktin e shpalljes së kandidatëve të kualifikuar përfundimisht (*lista përfundimtare*) për të dy fazat e konkurrimit, si për fazën e parë “*lëvizja paralele*” ashtu edhe për fazën e dytë “*pranim në kategorinë ekzekutive ose ngritje në detyrë*”.
- Aktin e shpalljes së kandidatit të nxjerrë fitues me më shumë se 70% të pikëve nga Komisioni përkatës.

8. Njësia përgjegjëse e Bashkisë Mallakastër, të zbatojë vendimin brenda **30 ditëve** nga data e marrjes dijeni dhe pas këtij afati të dërgojë pranë Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, një informacion të detajuar bashkë me aktet përkatëse, që materializojnë veprimet administrative përkatëse, për zbatimin e këtij vendimi.

Njësia përgjegjëse, gjatë zhvillimit të procedurave të konkurremeve, si dhe për çdo problem tjetër që ka të bëjë me administrimin e shërbimit civil, të komunikojë me Komisionerin për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil dhe të kërkojë asistencën e nevojshme, me qëllim realizimin e këtyre proceseve në përputhje me ligjin.

9. Të njoftohet për këtë vendim, Bashkia Mallakastër.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

## **KOMISIONERI**

**Pranvera STRAKOSHA**