



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË**  
**KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL**

Adresa: Bulevardi "Zog I", Godina 57/2, Nr.18 Tiranë - Albania,

Tel/Fax: 04 2268141; 042268142

Nr. 38 Prot.

Tiranë, më 29.06.2016

**V E N D I M**

**Nr.74, datë 29.06.2016**

**Për miratimin e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes së administrimit të shërbimit civil në Bashkinë Kavajë dhe paralajmërimin e institucionit për të rregulluar gjendjen e ligjshmërisë**

Në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenet 11 pika 1, 14 dhe 15, të ligjit nr.152/2013, "Për nëpunësin civil", i ndryshuar; neneve 80-104, të ligjit nr. 8485, datë 12.05.1999 "Kodi i Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë", referuar nenit 185 të ligjit nr.44/2015, "Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë", si dhe Rregullores "Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit", miratuar me vendimin nr. 17, datë 11.03.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, pas shqyrtimit të materialit dhe mendimit paraprak të Drejtorisë së Përgjithshme të Inspektimit dhe Mbikëqyrjes, në lidhje me procesin e mbikëqyrjes së administrimit të shërbimit civil, të zhvilluar në njësinë e qeverisjes vendore, Bashkia Kavajë,

**Vërej se:**

Me vendimin nr. 5, datë 18.01.2016, "Për kryerjen e mbikëqyrjes në lidhje me zbatimin e ligjit në administrimin e shërbimit civil, në njësinë e qeverisjes vendore, Bashkia Kavajë", Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, ka urdhëruar fillimin e procesit të mbikëqyrjes së përgjithshme në këtë subjekt.

Objekti i mbikëqyrjes përfshin veprimet administrative të kryera nga njësia përgjegjëse dhe subjektet e tjera të ngarkuara me ligj, si pjesëmarrës në proceset e administrimit të shërbimit civil, prej momentit të fillimit të efekteve juridike të ligjit nr. 152/2013, "Për nëpunësin civil", i ndryshuar, e në vijim.

Procesi është zhvilluar në përputhje me programin e mbikëqyrjes miratuar nga Komisioneri me aktin nr. 38/1 prot., datë 18.01.2016, i cili i është njoftuar institucionit, me shkresën nr. 38/2 prot., datë 18.01.2016 "Njoftim për fillimin e mbikëqyrjes".

Në përfundim të këtij procesi, grupi i mbikëqyrjes ka hartuar projektraportin dhe ia ka dërguar për njohje subjektit të kontrolluar, me shkresën nr. 38/3 prot., datë 01.04.2016, duke i lënë 15 ditë kohë për të paraqitur observacionet.

Për shkak të riorganizimit administrativo-territorial që kanë pësuar njësitë e qeverisjes vendore, në zbatim të ligjit nr. 30/2015, “Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 8652, datë 31.07.2000 “Për organizimin dhe funksionimin e qeverisjes vendore”, të ndryshuar, ligjit nr. 115/2014, “Për ndarjen administrativo-territoriale të njësive të qeverisjes vendore në Republikën e Shqipërisë”, njësitë e mëparshme të qeverisjes vendore, si bashki edhe komuna, janë kthyer në njësi administrative, struktura dhe organika e të cilave, janë pjesë e strukturës dhe organikës së administratës së Bashkisë Kavajë.

Në Vendimin nr. 510, datë 10.06.2015, të Këshillit të Ministrave “Për miratimin e procedurave për transferimin e të drejtave dhe detyrimeve, personelit, aktiveve të trupëzuara dhe të patrupëzuara, të arkivave dhe çdo dokumentacioni tjetër zyrtar në njësitë e qeverisjes vendore, të prekura nga riorganizimi administrativo-territorial”, Kreu III, “Transferimi i të drejtave dhe detyrimeve”, pika 1, përcaktohet se bashkia është trashëgimtari ligjor i njësive të qeverisjes vendore që janë shkruarë në të, e cila, me konstituimin e organeve përfaqësuese dhe ekzekutive, merr përsipër të gjitha të drejtat dhe detyrimet ekonomike, financiare, sociale apo të tjera, të karakterit civil dhe administrativ, të njësive të qeverisjes vendore që janë shkruarë. Më tej, në Kreun IV të këtij akti nënligjor, “Transferimi i personelit”, parashikohet se marrëdhëniet e punës ekzistuese, ndërmjet njësive që janë shkruarë dhe punonjësve të tyre, do të transferohen në bashki, në momentin e konstituimit të organeve të saj.

Aktualisht, territori i Bashkisë Kavajë, përfshin edhe njësitë vendore të ish komunave Luz i Vogël, Helmas, Synej dhe Golem, të cilat, në bazë të ligjit nr. 30/2015, “Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 8652, datë 31.07.2000 “Për organizimin dhe funksionimin e qeverisjes vendore”, të ndryshuar, janë organizuar si njësi administrative, pjesë e strukturës dhe organikës së Bashkisë Kavajë.

Në këto rrethana të reja, të krijuara për shkak të riformatimit të njësive të qeverisjes vendore, vendimi përkatës i Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, për miratimin e raportit përfundimtar dhe paralajmërimin e institucionit për të rregulluar situatën, do t’i drejtohen për zbatim njësisë përgjegjëse pranë Bashkisë Kavajë, si institucioni i ngarkuar me ligj për administrimin e shërbimit civil në këtë rast. Ndryshimet që kanë ndodhur për shkak të riorganizimit të njësive të qeverisjes vendore, janë pasqyruar në raportin përfundimtar të mbikëqyrjes.

Në vijim të procesit dhe në përfundim të afatit që i është lënë institucionit për të paraqitur observacionet përkatëse, rezulton se, projektraporti është kthyer i nënshkruar nga titullari i institucionit dhe drejtori përkatës, me shkresën nr. 890/1 prot., datë 03.05.2016, “Observacion”, regjistruar pranë Komisionerit me nr. 38/4 prot., datë 20.05.2016.

Nga përmbajtja e shkresës përcjellëse rezulton se, subjekti i mbikëqyrur është shprehur dakord me pasqyrimin e situatës, si dhe me përfundimet e arritura në projektraportin e dërguar për njohje dhe ka pasqyruar disa sqarime në lidhje me raste specifike, të cilat janë trajtuar në përmbajtjen e raportit përfundimtar, në kapitujt përkatës.

Për sa më sipër, e vlerësoj si të përmbushur detyrimin për të njohur subjektin me projektraportin dhe çmuj se janë kryer të gjitha procedurat e nevojshme që sigurojnë transparencën e procesit dhe mundësinë e institucionit të kontrolluar për të shprehur pretendimet e tij, në lidhje me problematikën e evidentuar.

Në këto rrethana, pasi shqyrtova përmbajtjen e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes, ku janë pasqyruar edhe observacionet dhe sqarimet e parashtruara, nga institucioni i mbikëqyrur, vlerësoj se është me vend miratimi i përmbajtjes së tij.

### **Për këto arsye:**

Në mbështetje të kompetencave ligjore të përcaktuara në nenin 11 pika 1, 14 dhe 15, të ligjit nr.152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, i ndryshuar, neneve 80-104, të ligjit nr. 8485, datë 12.05.1999 *“Kodi i Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë”*, referuar nenit 185 të ligjit nr.44/2015, *“Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”*, si dhe Rregullores *“Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”*, miratuar me vendimin nr. 17, datë 11.03.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil,

### **V E N D O S A:**

1. Të miratoj raportin përfundimtar të mbikëqyrjes së administrimit të shërbimit civil, në subjektin, Bashkia Kavajë, i cili është pjesë e këtij vendimi dhe të paralajmëroj institucionin për të rregulluar situatën e paligjshmërisë në zbatimin e ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, i ndryshuar, duke kërkuar zbatimin e detyrave të mëposhtme:
2. Të kërkoj nga njësia përgjegjëse pranë Bashkisë Kavajë, të rregullojë pasojat lidhur me rastet, në të cilat nuk janë respektuar kërkesat ligjore gjatë kryerjes së procesit të deklarimit të statusit të punësimit, pasi punonjësit e deklaruar me status, nuk i plotësonin kriteret për të qenë nëpunës civil, në përputhje me ligjin nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, i ndryshuar dhe aktet nënligjore që kanë dalë në zbatim të tij. Konkretisht, bëhet fjalë për rastet e renditura në vijim:
  - a) Për punonjësin \*\*\*\*\*\*, njësia përgjegjëse duhet të rregullojë gjendjen e paligjshmërisë, duke kryer veprimet sipas këtij rendi:
    - Të revokojë aktin e deklarimit të statusit të punësimit, nr. 1115/1, datë 01.07.2014 dhe aktin e konfirmimit si nëpunës civil me nr. 547, datë 20.04.2015, pasi ky punonjës, në momentin e fillimit të efekteve të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, nuk plotësonte kriterin arsimor, duke qenë se zotëronte diplomë *“Bachelor”*, në një kohë që për pozicionin e punës *“Përgjegjës i Sektorit të Menaxhimit të Biznesit dhe të Ardhurave”*, duhet niveli arsimor *“Master shkencor”*.
    - Të nxjerrë aktin e refuzimit të statusit dhe të vendosë përfundimin e marrëdhënies së punësimit për këtë punonjës, duke evidentuar faktin se, punonjësi \*\*\*\*\*\*, nuk i përmbush kriteret për të qenë nëpunës civil, në zbatim të pikës 6 dhe 7, të Vendimit nr. 116, datë 05.03.2014 të Këshillit të Ministrave *“Për statusin e nëpunësve dhe punonjësve aktualë që përfitojnë statusin e nëpunësit civil sipas ligjit nr.152/2013, “Për nëpunësin civil”*.

- Pozicioni i punës “Përgjegjës i Sektorit të Menaxhimit të Biznesit dhe të Ardhurave” duhet të shpallet i lirë, për t`u plotësuar në përputhje me kërkesat ligjore, në koherencë me strukturën aktuale dhe nevojat e Bashkisë Kavajë.
- b) Për punonjësin \*\*\*\*\* njësia përgjegjëse duhet të rregullojë gjendjen e paligjshmërisë, duke kryer veprimet sipas këtij rendi:
- Të revokojë aktin e deklarimit të statusit të punësimit, nr. 1116/3, datë 01.07.2014, pasi ky punonjës, në momentin e fillimit të efekteve të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil” nuk plotësonte kriterin e nivelit arsimor që kërkonte pozicioni i punës “Drejtor i Drejtorisë së Shërbimeve Publike”, duke qenë se në atë moment ai zotëronte diplomë të nivelit “Bachelor”, në një kohë që për atë pozicion pune kërkohet niveli “Master shkencor”.
  - Të nxjerrë aktin e refuzimit të statusit dhe të vendosë përfundimin e marrëdhënies së punësimit për këtë punonjës, duke evidentuar faktin se, punonjësi \*\*\*\*\* nuk i përmbush kriteret për të qenë nëpunës civil, në zbatim të pikës 6 dhe 7, të Vendimit nr.116, datë 05.03.2014 të Këshillit të Ministrave “Për statusin e nëpunësve dhe punonjësve aktualë që përfitojnë statusin e nëpunësit civil sipas ligjit nr.152/2013, “Për nëpunësin civil”.
  - Pozicioni i punës “Drejtor i Drejtorisë së Shërbimeve Publike” duhet të shpallet i lirë për t`u plotësuar në përputhje me kërkesat ligjore, në koherencë me strukturën aktuale dhe nevojat e Bashkisë Kavajë.
- c) Për punonjësin \*\*\*\*\* njësia përgjegjëse duhet të rregullojë gjendjen e paligjshmërisë, duke kryer veprimet sipas këtij rendi:
- Të revokojë aktin nr. 1117/5, datë 01.07.2014 për deklarimin “nëpunës civil në periudhë prove” dhe aktin nr. 555, datë 20.04.2015 për konfirmimin si nëpunës civil në pozicionin “Specialist Sporti”.
  - Të nxjerrë aktin e refuzimit të statusit si nëpunës civil në pozicionin “Specialist Sporti” dhe të vendosë përfundimin e marrëdhënies së punësimit për këtë punonjës, duke evidentuar faktin se, punonjësi \*\*\*\*\* nuk i përmbush kushtet për të qenë nëpunës civil, për shkak se është me arsim të mesëm.
  - Pozicioni i punës “Specialist Sporti” në Sektorin e Menaxhimit të Aktiviteteve të Kulturës dhe Rinisë në Drejtorinë e Kulturës dhe Sporteve duhet të shpallet i lirë, për t`u plotësuar më tej në përputhje me kërkesat ligjore, në koherencë me strukturën aktuale dhe nevojat e Bashkisë Kavajë.
- d) Për punonjësin \*\*\*\*\* njësia përgjegjëse duhet të rregullojë gjendjen e paligjshme, duke kryer veprimet sipas këtij rendi:
- Të revokojë aktin nr. 1117/6, datë 01.07.2014 për deklarimin “nëpunës civil në periudhë prove” dhe aktin nr. 554, datë 20.04.2015 për konfirmimin si nëpunës civil në pozicionin “Specialist Sporti”.
  - Të nxjerrë aktin e refuzimit të statusit si nëpunës civil në pozicionin “Specialist Sporti” dhe të vendosë përfundimin e marrëdhënies së punësimit për këtë punonjës, duke

evidentuar faktin se, punonjësi \*\*\*\*\*, nuk i përmbush kushtet për të qenë nëpunës civil, për shkak se është me arsim të mesëm.

- Pozicioni i punës “*Specialist Sporti*” në Sektorin e Menaxhimit të Aktiviteteve të Kulturës dhe Rinisë në Drejtorinë e Kulturës dhe Sporteve duhet të shpallet i lirë, për t’u plotësuar më tej në përputhje me kërkesat ligjore, në koherencë me strukturën aktuale dhe nevojat e Bashkisë Kavajë.

3. Të kërkoj nga njësia përgjegjëse pranë Bashkisë Kavajë, si struktura përgjegjëse për administrimin e burimeve njerëzore në këtë institucion, të rregullojë pasojat e paligjshmërisë lidhur me disa punonjës, të cilët nuk përmbushin kriterin e nivelit arsimor për të qenë nëpunës civilë, për të cilët nuk ishte kryer deklarimi i statusit të punësimit, si më poshtë:

- \*\*\*\*\* , në pozicionin e punës “*Inspektore në Sektorin e Ndhmës Ekonomike*” ;
- \*\*\*\*\* , në pozicionin e punës “*Specialist Arkive*”;
- \*\*\*\*\* , në pozicionin e punës “*Përgjegjës i Sektorit të Sporteve*”;
- \*\*\*\*\* , në pozicionin e punës “*Specialiste Ushqimi dhe Veteriner*”.
- \*\*\*\*\* , në pozicionin e punës “*Agronom*” ;
- \*\*\*\*\* , punësuar në pozicionin e punës “*Administrator i rajonit*”;
- \*\*\*\*\* , punësuar në pozicionin e punës “*Administrator i rajonit*”;
- \*\*\*\*\* , punësuar në pozicionin e punës “*Administrator i rajonit*”.

Në këtë rast, njësia përgjegjëse duhet të rregullojë gjendjen e paligjshmërisë, duke kryer veprimet sipas këtij rendi:

- Të nxjerrë aktin e refuzimit të statusit si nëpunës civil dhe të përfundimit të marrëdhënies së punësimit për këta punonjës, duke evidentuar faktin se, ata nuk e përmbushin kriterin e nivelit arsimor për të qenë nëpunës civilë, në përputhje me kërkesat e ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar.
- Pozicionet e punës duhet të shpallen të lira, për t’u plotësuar më tej në përputhje me ligjin nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, në koherencë me strukturën aktuale dhe nevojat e Bashkisë Kavajë.

4. Të kërkoj nga njësia përgjegjëse pranë Bashkisë Kavajë që të ndryshojë përmbajtjen e aktit administrativ kolektiv nr. 125, datë 13.08.2015 të Kryetarit të Bashkisë Kavajë për ndërprerjen e marrëdhënies së punës për punonjës me kontratë pune, nga i cili duhet të hiqet punonjësi \*\*\*\*\* , i cili ka qenë i punësuar në pozicion pune pjesë e shërbimit civil.

Njësia përgjegjëse duhet të bëjë refuzimin e statusit si nëpunës civil dhe të nxjerrë aktin individual të ndërprejes së marrëdhënies së punës për këtë punonjës, duke cilësuar si motivacion largimin për faktin e mospërmbushjes së kriterit arsimor për të qenë nëpunës civil, në përputhje me nenin 67 të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar.

5. Të kërkoj nga njësia përgjegjëse pranë Bashkisë Kavajë të ndryshojë përmbajtjen e aktit administrativ kolektiv nr. 126, datë 13.08.2015 të Kryetarit të Bashkisë Kavajë për ndërprerjen e marrëdhënies së punës për punonjës me kontratë pune, të cilët kanë qenë të punësuar në pozicion pune pjesë e shërbimit civil.

Njësia përgjegjëse duhet të bëjë refuzimin e statusit si nëpunës civil dhe të nxjerrë aktin individual të ndërprejes së marrëdhënies së punës për punonjësit: \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, dhe \*\*\*\*\*, duke cilësuar si motivacion largimin për faktin e mospërbushjes së kriterit arsimor për të qenë nëpunës civil, në përputhje me nenin 67 të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar.

6. Të plotësohen dosjet e personelit për punonjësit e punësuar në pozicionet e punës pjesë e shërbimit civil pranë ish-Komunës (Njesisë Administrative) Luz i Vogël dhe të vijojë procesi i deklarimit të statusit të tyre të punësimit.
7. Njësia përgjegjëse pranë Bashkisë Kavajë, në kushtet e riorganizimit të institucionit, të fillojë menjëherë punën për hartimin dhe miratimin e përshkrimeve të punës, për pozicionet e shërbimit civil, në përputhje me legjislacionin specifik të fushës dhe formatin standard të miratuar, ashtu siç përcaktohet në Vendimin nr. 142, datë 12.03.2014, të Këshillit të Ministrave “Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”, i ndryshuar dhe lidhjes nr. 4, bashkëlidhur këtij vendimi, si dhe në Udhëzimin nr. 2, datë 07.04.2014, të Departamentit të Administratës Publike “Për hartimin e përshkrimit të pozicioneve të punës në shërbimin civil”.
8. Njësia përgjegjëse pranë Bashkisë Kavajë, të përfshijë në planin vjetor të rekrutimit edhe nevojat e njësive administrative, subjekt mbikëqyrjeje, sipas kërkesave të nenit 18, të ligjit nr.152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar si dhe të Vendimit nr. 108, datë 26.02.2014, të Këshillit të Ministrave “Për planin vjetor të pranimit në shërbimin civil”.
9. Të kërkoj nga njësia përgjegjëse pranë Bashkisë Kavajë, të rregullojë pasojat e paligjshmërisë lidhur me rastet kur ka përdorur institutin e transferimit, në një kohë kur duhej të kishte vepruar në përputhje me procedurat e ngritjes në detyrë për pozicionet e punës pjesë e shërbimit civil, për punonjësit si më poshtë:
  - Për punonjësin \*\*\*\*\*, të revokojë aktin e transferimit (*emërimit*) nr. 32, datë 09.02.2015 dhe të rishikojë mundësinë e kthimit në pozicionin “*Specialist*”, në koherencë me strukturën aktuale dhe nevojat e Bashkisë Kavajë.  
Pozicioni i punës “*Përgjegjës në Sektorin e Buxhetit dhe Financës në Drejtorinë e Burimeve Ekonomike*” duhet të shpallet i lirë, për t`u plotësuar në përputhje me kërkesat ligjore.
  - Për punonjësen \*\*\*\*\*, të revokojë aktin e transferimit nr. 152, datë 25.09.2015 dhe të rishikojë mundësinë e kthimit në pozicionin “*Përgjegjës i Urbanistikës*”, në koherencë me strukturën aktuale dhe nevojat e Bashkisë Kavajë.  
Pozicioni i punës “*Drejtor në Drejtorinë e Kontrollit, Zhvillimit Urbanistik dhe Pronave*”, duhet të shpallet i lirë për t`u plotësuar në përputhje me kërkesat ligjore.
10. Të kërkoj nga njësia përgjegjëse pranë Bashkisë Kavajë, të rregullojë gjendjen e paligjshmërisë lidhur me rastet e emërimeve të përkohëshme pa respektuar rregullat e pranimit në shërbimin civil, të kryera pas fillimit të efekteve juridike të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, për punonjësit e mëposhtëm:
  - \*\*\*\*\* – në pozicionin “*Specialist i Pagave*”, në Sektorin e Buxhetit dhe Financës në Drejtorinë e Burimeve Ekonomike.

- \*\*\*\*\* – në pozicionin “*Specialist Kontabiliteti*”, në Sektorin e Buxhetit dhe Financës në Drejtorinë e Burimeve Ekonomike.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Specialiste Inxhinierë*”, në Sektorin e Buxhetit dhe Financës, në Drejtorinë e Burimeve Ekonomike.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Specialist Mjedisi*”, në Sektorin e Mjedisit dhe Menaxhimit të Kontratave, në Drejtorinë e Shërbimeve Publike.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Specialist Veteriner*”, në Sektorin e Mjedisit dhe Menaxhimit të Kontratave në Drejtorinë e Shërbimeve Publike.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Specialiste Ushqimi*”, në Sektorin e Mjedisit dhe Menaxhimit të Kontratave në Drejtorinë e Shërbimeve Publike.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Inspektor Trafiku dhe Transporti*”, në Sektorin e Menaxhimit të Shërbimeve Publike në Drejtorinë e Shërbimeve Publike.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Përgjegjëse në Sektorin e Burimeve Njerëzore*”, në Drejtorinë Ligjore dhe Shërbimeve Mbështetëse.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Specialist IT*”, në Sektorin e Burimeve Njerëzore, në Drejtorinë Ligjore dhe Shërbimeve Mbështetëse.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Specialist*”, në Sektorin e Marrëdhënies me Publikun, në Drejtorinë Ligjore dhe Shërbimeve Mbështetëse.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Specialist*”, në Sektorin e Marrëdhënies me Publikun, në Drejtorinë Ligjore dhe Shërbimeve Mbështetëse.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Specialist*”, në Sektorin Juridik, në Drejtorinë Ligjore dhe Shërbimeve Mbështetëse.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Specialist Turizmi*”, në Sektorin e Menaxhimit të Aktiviteteve të Kulturës dhe Rinisë, në Drejtorinë e Kulturës dhe Sporteve.
- \*\*\*\*\* – në pozicionin e punës “*Jurist*”, në Njësinë Administrative Luz i Vogël.

Për këto raste, njësia përgjegjëse duhet të rregullojë situatën, duke kryer veprimet sipas këtij rendi:

- Të revokojë aktet përkatëse të emërimit, dhe të vendosë përfundimin e marrëdhënies së punësimit të punonjësve me institucionin.
  - Pozicionet e punës duhet të shpallen të lira, për t'u plotësuar më tej në përputhje me ligjin nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, në koherencë me strukturën aktuale dhe nevojat e Bashkisë Kavajë.
- 11.** Të kërkoj nga njësia përgjegjëse pranë Bashkisë Kavajë që për punonjësin \*\*\*\*\* të bëjë deklarin e statusit të punësimit si “*nëpunës civil në periudhë prove*”, duke ligjëruar në këtë mënyrë trajtimin si nëpunës civil dhe të drejtat që i takojnë, në bazë të pikës 8, të nenit 50, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, në momentin e lirimit nga shërbimi civil për shkak ristrukturimi.
  - 12.** Për kryerjen e këtyre veprimeve administrative, lihet afat **60** ditë nga marrja dijeni për këtë vendim. Njësia përgjegjëse, duhet të zbatojë këtë vendim duke u bazuar në rekomandimet e materializuara në përmbajtjen e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes.

**13.** Me kalimin e këtij afati, institucioni është i detyruar të njoftojë me shkrim Komisionerin për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, në lidhje me zbatimin e këtij vendimi.

**14.** Për këtë vendim të njoftohet Bashkia Kavajë dhe njëkohësisht, të informohet Komisioni për Çështjet Ligjore, Administratën Publike dhe të Drejtat e Njeriut, në Kuvendin e Shqipërisë.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

## **KOMISIONERI**

**Pranvera STRAKOSHA**