



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL

Adresa: Rr. "Abdi Toptani", ish-hotel "Drini", Tiranë

Tel/Fax 04 22268141; 22268142

Nr. 105/5 Prot.

Tiranë, më 23.03.2017

V E N D I M

Nr. 60, datë 23/03/2017

"Mbi përfundimin e procesit të verifikimit të zbatimit të vendimit të Komisionerit nr. 151, datë 05.12.2016 dhe ligjshmërisë së veprimeve administrative të kryera gjatë procesit të emërimeve nga institucioni i Prefektit të Qarkut Shkodër, prej datës 22.07.2016 e në vazhdim"

Në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenet 11, pika 1 dhe 14 të ligjit nr. 152/2013, "Për nëpunësin civil", i ndryshuar, si dhe nenin 34 e vijues të Rregullores, "Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit", miratuar me Vendimin Nr. 17, datë 11.03.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, pas shqyrtimit të relacionit dhe mendimit paraprak të Drejtorisë së Çështjeve Juridike dhe Marrëdhënieve me Jashtë, në lidhje me verifikimin e zbatimit të vendimit të Komisionerit nr. 151, datë 05.12.2016, "Për miratimin e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes së administrimit të shërbimit civil në institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër dhe paralajmërimin e institucionit për të rregulluar gjendjen e ligjshmërisë", në institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër,

VËREJ SE:

Me Vendimin Nr. 139, datë 30.12.2015, "Për kryerjen e mbikëqyrjes në lidhje me zbatimin e ligjit në procesin e administrimit të shërbimit civil në Ministrinë e Ministrinë e Punëve të Brendshme dhe institucionet e varësisë që janë pjesë e shërbimit civil", Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil ka vendosur fillimin e procesit të mbikëqyrjes së përgjithshme në Ministrinë e Punëve të Brendshme dhe institucionet e varësisë që janë pjesë e shërbimit civil. Bazuar në këtë vendim ka vijuar mbikëqyrja edhe në institucionin e Prefekturës së Qarkut Shkodër. Ky proces është përmbyllur me Vendimin Nr. 151, datë 05.12.2016, "Për miratimin e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes së administrimit të shërbimit civil në institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër dhe paralajmërimin e institucionit për të rregulluar gjendjen e ligjshmërisë", të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, në të cilin është vendosur:

1. Të miratoj raportin përfundimtar të mbikëqyrjes së përgjithshme në lidhje me administrimin e shërbimit civil në institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër, i cili është pjesë e këtij vendimi dhe të paralajmëroj institucionin për të rregulluar situatën e paligjshmërisë në zbatimin e ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, i ndryshuar, duke kërkuar zbatimin e detyrave që do të specifikohen më poshtë.
2. Për të rregulluar situatën në lidhje me pozicionin e punës *“Sekretar i Përgjithshëm”*, në institucionin e prefektit të qarkut, me qëllim sqarimin e rolit të tij në skemën e administrimit të shërbimit civil, njësia përgjegjëse (DAP), duhet të përcaktojë kategorinë e shërbimit civil në të cilën klasifikohet ky pozicion, ose pozicionin e barasvlershëm me të, sipas kategorive dhe klasave të parashikuara në nenin 19, të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, i ndryshuar dhe pikën 5, të kreut 2, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014 të Këshillit të Ministrave *“Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”*, i ndryshuar. Ky proces duhet të gjejë pasqyrim edhe në përshkrimin e punës për pozicionin *“Sekretar i Përgjithshëm”*, në institucionin e prefektit.
3. Të kërkoj nga Sekretari i Përgjithshëm i institucionit dhe Sektori i Financës dhe Shërbimeve Mbështetëse, si organizma që menaxhojnë burimet njerëzore të institucionit, të përfundojnë hartimin e përshkrimeve të reja të punës për të gjitha pozicionet e shërbimit civil, sipas rregullave dhe procedurave të përcaktuara në vendimin nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave, *“Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”*, i ndryshuar, lidhjeve pjesë e këtij vendimi dhe në përputhje me orientimet që janë dhënë në rubrikën përkatëse të Raportit Përfundimtar të Mbikëqyrjes.

Institucioni i mbikëqyrur t'i kërkojë Departamentit të Administratës Publike, që të japë zyrtarisht konfirmimin e tij, lidhur me përshkrimet e punës, nëse ato janë të hartuara në bazë dhe në përputhje me legjislacionin specifik të fushës apo formatin standard të miratuar, siç parashikohet në pikën 19, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014 të Këshillit të Ministrave, *“Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”*, i ndryshuar.

Pas marrjes së konfirmimit nga njësia përgjegjëse (DAP), përshkrimet e punës t'i dërgohen Sekretarit të Përgjithshëm të Ministrisë së Punëve të Brendshme, për të vijuar procesin me nënshkrimin e tyre në ndarjen përkatëse, siç parashikohet në pikën 18, shkronja “c”, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014 të Këshillit të Ministrave, *“Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”*, i ndryshuar.

Një kopje e përshkrimeve të punës të nënshkruara të bëhen pjesë e dosjes së personelit të çdo nëpunësi civil, një kopje të depozitohet në arkivin e institucionit dhe një kopje të depozitohet pranë Departamentit të Administratës Publike.

4. Njësia përgjegjëse, Departamenti i Administratës Publike, në kuptim të nenit 108 dhe 111, të ligjit nr. 44/2015, *“Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”*, për punonjësit *****, ***** dhe *****, duhet të konstatojë pavlefshmërinë absolute të akteve të nxjerra në kuadër të procedurës së deklarimit të statusit të punësimit si dhe akteve të nxjerra në kuadër të ristrukturimit të

institucionit të Prefektit të Qarkut Shkodër, si akte të nxjerra në kundërshtim me ligjin nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, pasi pozicionet e gjendjes civile, ku këta punonjës ushtrojnë detyrën e tyre, nuk janë pjesë e shërbimit civil, por janë funksione të deleguara.

Për ndreqjen e këtyre parregullsive, në zbatim të nenit 113, të Kodit të Procedurave Administrative, Departamenti i Administratës Publike, në cilësinë e njësisë përgjegjëse, duhet të veprojë si më poshtë:

- Të anulojë aktin nr. 3285/6, datë 30.10.2014, “*Akti i deklarimit të statusit të punësimit*”, si dhe aktin nr. 517/22, datë 12.04.2016, “*Transferim i përhershëm për shkak të ristrukturimit*”, të nxjerra për punonjësen *****, me detyrë “*Përgjegjës i Zyrës së Gjendjes Civile*”, në institucionin e Prefektit të Qarkut.
- Të anulojë aktin nr. 3285/1, datë 30.10.2014, “*Akti i deklarimit të statusit të punësimit*”, si dhe aktin 517/23, datë 12.04.2016, “*Transferim i përhershëm për shkak të ristrukturimit*”, për punonjësen *****, me detyrë “*Specialist i zyrës së gjendjes civile*”, për Rrethin Pukë, në institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër.
- Të anulojë pjesërisht aktin nr. 3285, datë 30.10.2014, “*Verifikim i statusit të nëpunësve dhe punonjësve aktual*”, për pjesën në të cilën refuzohet deklarimi i statusit të punësimit për punonjësin *****, me detyrë “*Specialist i zyrës së gjendjes civile*”, për Malësinë e Madhe, në institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër.

5. Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore të institucionit të Prefektit të Qarkut Shkodër, në respektim të nenit 62, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar dhe Vendimit nr. 109, datë 26.02.2014, të Këshillit të Ministrave, “*Për vlerësimin e rezultateve në punë të nëpunësve civilë*”, i ndryshuar, të kryejë procedurën e vlerësimit të rezultateve në punë për periudhën Korrik – Dhjetor 2015, për punonjësit e mëposhtëm:

- *****, i cili në momentin e kryerjes së vlerësimit ka qenë i emëruar në pozicionin “*Përgjegjës i Sektorit të Kompetencave Vendore*”;
- *****, i cili në momentin e kryerjes së vlerësimit ka qenë i emëruar në pozicionin “*Specialist i shërbimeve*”, në Nënprefekturën e Pukës.

Në përfundim të procesit, formulari i vlerësimit për nëpunësit e mësipërm, të përfshihet në Regjistrin Qendror të Personelit, siç parashikohet në pikën 18, të Kreut II, të aktit nënligjor si më sipër.

6. Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore të institucionit të mbikëqyrur, në rastin e punonjësës ***** si dhe në të gjitha rastet e vlerësimit të rezultateve të nëpunësve civilë, me nivelin 4, “*Jo kënaqshëm*”, të zbatojë dispozitat e ligjit nr.152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, duke garantuar trajnime të nevojshme, në kuadër të rritjes së aftësive profesionale të nëpunësve civilë.

7. Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore e institucionit duhet të drejtojë procesin e rregullimit të ligjshmërisë gjatë zhvillimit të ecurisë disiplinore, për masat e marra ndaj nëpunësve ***** dhe ***** , duke u kujdesur që në zbatim të nenit 108 dhe 111, të ligjit nr. 44/2015, “Kodi i Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë”, të konstatojë pavlefshmërinë absolute të akteve të mësipërme, për shkak të mosrespektimit të procedurës së përcaktuar në ligjin nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar dhe në Vendimin nr. 115, datë 05.03.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për përcaktimin e procedurës disiplinore si dhe rregullave për krijimin, përbërjen dhe vendimmarrjen në komisionin disiplinor në shërbimin civil”.

Për ndreqjen e këtyre parregullsive, në zbatim të nenit 113, të Kodit të Procedurave Administrative, institucioni i Prefektit të Qarkut Shkodër duhet të veprojë si më poshtë:

- Të anulojë pjesërisht urdhrin nr. 72, datë 05.11.2015, të Prefektit të Qarkut Shkodër, në pjesën ku është vendosur marrja e masës disiplinore “Vërejtje”, për nëpunësit ***** dhe *****.
 - Të anulojë urdhrin nr. 9, datë 09.02.2016, të Prefektit të Qarkut Shkodër, “Për dhënien e masës disiplinore “Vërejtje””, për nëpunësen *****.
 - Të fshijë masat disiplinore për nëpunësit ***** dhe ***** nga dosja personale dhe regjistri përkatës dhe më tej, të veprojnë sipas orientimeve të dhëna në raportin përfundimtar të mbikëqyrjes.
8. Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore e institucionit të sistemojë dosjen e personelit të çdo nëpunësi civil, duke përfshirë në të, të gjitha dokumentet dhe të dhënat sipas lidhjeve 1 e 2, pjesë e vendimit nr. 117, datë 5.3.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për përmbajtjen, procedurën dhe administrimin e dosjeve të personelit e të regjistrit qendror të personelit”, si dhe ato që janë deklaruar me mangësi në anekset përkatëse, të cilat janë pjesë e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes.
9. Për kryerjen e këtyre veprimeve administrative, lihet afat **30** ditë nga marrja dijani për këtë vendim. Institucioni i mbikëqyrur dhe njësia përgjegjëse, duhet të zbatojnë këtë vendim duke u bazuar në orientimet e dhëna në përmbajtjen e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes.

Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, me qëllim verifikimin e zbatimit të detyrave të lëna në Vendimin paralajmërues nr. 151, datë 05.12.2016, të Komisionerit, si dhe verifikimin e ligjshmërisë së veprimeve administrative të kryera gjatë realizimit të procedurave për rekrutim, transferim, ngritje në detyrë, në institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër, prej datës 22.07.2016 që është momenti i verifikimit të kryer në kuadër të mbikëqyrjes e në vazhdim, me vendimin nr. 27, datë 10.02.2017, “Për verifikimin e zbatimit të vendimit të Komisionerit nr. 151, datë 05.12.2016 dhe ligjshmërinë e veprimeve administrative të kryera nga institucioni i Prefektit të Qarkut Shkodër, gjatë procesit të emërimeve, të kryera prej datës 22.07.2016 e në vazhdim”, ka vendosur fillimin e verifikimit të zbatimit të Vendimit nr. 151 datë 05.12.2016, “Për miratimin e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes së administrimit të shërbimit civil në Institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër dhe paralajmërimin e institucionit për të rregulluar gjendjen e ligjshmërisë”.

Verifikimi u realizua nëpërmjet vizitës në institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër, dhe subjekti u njoftua për fillimin e procesit me shkresën nr. 105/2 prot., datë 10.02.2017 “Njoftim për fillimin e verifikimit”.

Bazuar në procesverbalin dt. 10.03.2017, të mbajtur nga grupi i punës i Komisionerit dhe nënshkruar edhe nga personat e kontaktit të institucionit të Prefektit të Qarkut Shkodër, dhe pas shqyrtimit të materialeve shkresore të administruara në përfundim të procesit të verifikimit, rezultoi sa më poshtë vijon:

- Departamenti i Administratës Publike nuk është shprehur ende në lidhje me kategorinë e shërbimit civil në të cilën klasifikohet pozicioni “*Sekretar i Përgjithshëm*”, në institucionin e prefektit të qarkut ose pozicionin e barasvlershëm me të, sipas kategorive dhe klasave të parashikuara në nenin 19, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar dhe pikën 5, të kreut 2, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave, “*Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura*”, i ndryshuar, sikundër ishte lënë detyrë në pikën 2 të dispozitivit të vendimit të Komisionerit.
- Në zbatim të pikës 3 të vendimit, Njësia e Burimeve Njerëzore të institucionit ka hartuar përshkrimet e punës për 21 pozicionet e shërbimit civil. Me shkresën nr. 228/1 prot., datë 14.02.2017 “*Për njohje dhe konfirmim*”, i është kërkuar Departamentit të Administratës Publike që të konfirmojë nëse përshkrimet e punës janë hartuar në bazë dhe në përputhje me legjislacionin specifik të fushës apo formatin standard të miratuar, siç përcaktohet në pikën 19, të Vendimit Nr. 142, datë 12.03.2014, të Këshillit të Ministrave, “*Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura*”. Në momentin e verifikimit, nga ana e Departamentit të Administratës Publike nuk është kthyer përgjigje në lidhje me shkresën e sipërcituar. Për këtë arsye, përshkrimet e punës nuk i janë dërguar ende për nënshkrim nëpunësit të ngarkuar me këtë detyrë (*Sekretarit të Përgjithshëm të Ministrisë së Punëve të Brendshme*).
- Në pikën 4 të vendimit paralajmërues të Komisionerit, i është kërkuar njësisë përgjegjëse, Departamentit të Administratës Publike, që në kuptim të nenit 108 dhe 111, të ligjit nr. 44/2015, “*Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë*”, të konstatojë pavlefshmërinë absolute të akteve të nxjerra në kuadër të procedurës së deklarimit të statusit të punësimit, si dhe akteve të nxjerra në kuadër të ristrukturimit të institucionit të Prefektit të Qarkut Shkodër, për punonjësit ***** dhe ***** si akte të nxjerra në kundërshtim me ligjin nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, pasi pozicionet e gjendjes civile, ku këta punonjës ushtrojnë detyrën e tyre, nuk janë pjesë e shërbimit civil, por janë funksione të deleguara.

Ashtu sikundër është pasqyruar edhe në procesverbalin e mbajtur në subjekt gjatë procesit të verifikimit, rezulton se Departamenti i Administratës Publike nuk ka ndërmarrë asnjë veprim për zbatimin e kësaj pike të vendimit të Komisionerit.

- Në vijim të verifikimit, u konstatua se, njësia e menaxhimit të institucionit të Prefektit të Qarkut Shkodër, në zbatim të pikës 5 të vendimit të Komisionerit, ka kryer

procedurën e vlerësimit të rezultateve në punë për periudhën korrik-dhjetor 2015, për punonjësit e mëposhtëm:

- ***** – *Përgjegjës Sektori në Sektorin e Kompetencave Vendore*

- ***** – *Specialist i Shërbimeve, në Nënprefekturën, Pukë*

- Në lidhje me rastin e punonjësës Diamanda Bushati, u konstatua se në zbatim të pikës 6 të vendimit të Komisionerit, ishte dërguar në trajnime afatshkurtra (kalendari i trajnimeve të ASPA-s është njoftuar në mënyrë elektronike), në kuadër të rritjes së aftësive profesionale. Kjo gjë u vu re edhe në vlerësimin individual të punës për periudhën Korrik - Dhjetor 2016, ku edhe ishte vlerësuar me nivelin 2 “Mirë”.
- Në zbatim të pikës 7 të vendimit të Komisionerit, në lidhje me procesin e rregullimit të ligjshmërisë gjatë zhvillimit të ecurisë disiplinore, për masat e marra ndaj nëpunësve Diamanda Bushati dhe Mehdi Dragovi u konstatua se institucioni i ka fshirë masën disiplinore nga dosja e personale dhe regjistri përkatës i personelit. Me urdhrin nr. 48 prot., datë 17.11.2016 ishin revokuar (anulluar) aktet në lidhje me masat disiplinore.
- “*Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore të institucionit të sistemojë dosjen e personelit...*” në zbatim të pikës 8 të vendimit të Komisionerit, me Urdhrin e Prefektit nr. 48 prot., datë 17.11.2016, (i administruar nga grupi i punës), kishte kërkuar për 10 punonjës plotësimin e dosjes përkatëse me raportin mjekësor dhe dëshminë e penaltetit, të cilat në momentin e verifikimit në subjekt ishin bërë pjesë e dosjes së personelit.

Për sa u parashtrua më sipër, pas përfundimit të afatit për zbatimin e detyrave të lëna në Vendimin nr. 151 datë 05.12.2016, “*Për miratimin e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes së administrimit të shërbimit civil në Institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër dhe paralajmërimin e institucionit për të rregulluar gjendjen e ligjshmërisë*”, të Komisionerit, rezultoi se nga ana e njësisë së burimeve njerëzore të institucionit të Prefektit janë zbatuar të gjitha rekomandimet e lëna në vendimin paralajmëruar.

Në përfundim të procesit të verifikimit në subjekt, lidhur me ligjshmërinë e veprimeve administrative të kryera gjatë realizimit të procedurave për rekrutim, transferim, ngritje në detyrë, në institucionin e Prefektit të Qarkut Shkodër, prej datës 22.07.2016 që është momenti i verifikimit të kryer në kuadër të mbikëqyrjes e në vazhdim, rezultoi se aktet e emërimeve në pozicionet e shërbimit civil janë nxjerrë nga njësia përgjegjëse, DAP, sipas parashikimeve të pikës 19, të kreut IV dhe pikës 22 të kreut VII, të Vendimit Nr. 243, datë 18.03.2015, të Këshillit të Ministrave, “*Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive*”.

Për këto arsye:

Bazuar në nenet 11, pika 1 dhe 14 të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar; nenin 90, të ligjit nr. 44/2015 “*Kodi i procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë*” dhe 34 të Rregullores, “*Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit*”, miratuar me Vendimin Nr. 17, datë 11.03.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil,

VENDOSA:

1. Përfundimin e procesit të verifikimit për zbatimin e Vendimit nr. 151, datë 05.12.2016 në institucionin e Prefekturës së Qarkut Shkodër.
2. Konstatimin e rregullimit të ligjshmërisë nga ana e njësisë së burimeve njerëzore të institucionit të Prefektit, duke zbatuar plotësisht rekomandimet e Vendimit nr. 151, datë 05.12.2016, *“Për miratimin e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes së administrimit të shërbimit civil në Institucionin e Prefekturës së Qarkut Shkodër dhe paralajmërimin e institucionit për të rregulluar gjendjen e ligjshmërisë”*.
3. Verifikimin e mëtejshëm të pikave 2, 3 dhe 4 të dispozitivit të Vendimit nr. 151, datë 05.12.2016, për të cilat kërkohet reagimi i Njesisë Përgjegjëse, Departamentit të Administratës Publike.
4. Konstatimin e ligjshmërisë së veprimeve administrative, të kryera gjatë procesit të emërimeve nga institucioni i Prefekturës së Qarkut Shkodër, prej datës 22.07.2016 e në vazhdim.
5. Për këtë vendim të njoftohet institucioni i Prefekturës së Qarkut Shkodër, Departamenti i Administratës Publike, Ministria e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave, Komisioni për Çështjet Ligjore, Administratën Publike dhe të Drejtat e Njeriut, në Kuvendin e Shqipërisë.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KOMISIONERI

Pranvera STRAKOSHA