



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL

Adresa: Bulevardi "Zog I", Godina 57/2, Nr. 18 Tiranë,

Tel/Fax: 04 2268141; 2268142

Nr. 55 Prot.

Tiranë, më 31.01.2017

V E N D I M

Nr.5, Datë 31/01/2017

Për miratimin e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes së administrimit të shërbimit civil në institucionin e Drejtorisë së Bujqësisë Fier dhe paralajmërimin e institucionit për të rregulluar gjendjen e ligjshmërisë

Në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenet 11, pika 1, 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013, "*Për nëpunësin civil*", i ndryshuar dhe në zbatim të planit vjetor të punës, miratuar me vendimin nr. 1, datë 6.1.2016, të Komisionerit, nëpërmjet vendimit nr. 138, datë 30.12.2015, "*Për kryerjen e mbikëqyrjes në lidhje me zbatimin e ligjit në procesin e administrimit të shërbimit civil, në Ministrinë e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave dhe në institucionet e varësisë që janë pjesë e shërbimit civil*", Komisioneri ka vendosur fillimin e mbikëqyrjes së përgjithshme në Ministrinë e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave dhe në institucionet e varësisë që janë pjesë e shërbimit civil dhe konkretisht në institucionin e Drejtorisë së Bujqësisë Fier,

VËREJ SE:

Me vendimin nr. 138, datë 30.12.2015, "*Për kryerjen e mbikëqyrjes në lidhje me zbatimin e ligjit në procesin e administrimit të shërbimit civil në Ministrinë e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave dhe institucionet e varësisë që janë pjesë e shërbimit civil*", Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, ka vendosur fillimin e procesit të mbikëqyrjes së përgjithshme në Ministrinë e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave dhe institucionet e varësisë që janë pjesë e shërbimit civil. Bazuar në këtë vendim, ka vijuar mbikëqyrja edhe në institucionin e Drejtorisë së Bujqësisë Fier.

Objekti i mbikëqyrjes përfshin veprimet administrative të kryera nga njësia përgjegjëse dhe subjektet e tjera të ngarkuara me ligj, si pjesëmarrës në proceset e administrimit të shërbimit civil, prej momentit të fillimit të efekteve juridike të ligjit nr. 152/2013, "*Për nëpunësin civil*", të ndryshuar, e në vijim.

Procesi është zhvilluar në përputhje me Programin e Mbikëqyrjes nr. 655 prot., datë 10.11.2016, të miratuar nga Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, i cili me shkresën nr.655/1 prot., datë 10.11.2016, *“Njoftim në lidhje me mbikëqyrjen në Drejtorinë e Bujqësisë Fier”*, i është njoftuar Drejtorisë së Bujqësisë Fier.

Drejtoritë e Bujqësisë përfshihen për herë të parë në shërbimin civil me ligjin nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar sipas parashikimeve të nenit 4, pika 1, shkronja *“a”*. Përfshirja e drejtorive të bujqësisë në listën e institucioneve të administratës shtetërore, që hyjnë në fushën e shërbimit civil, është parashikuar në mënyrë të shprehur në lidhjen nr. 1, (me numër rendor 88), që është pjesë e vendimit nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave, *“Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”*, të ndryshuar me VKM nr. 262, datë 25.3.2015.

Në përfundim të procesit të verifikimit të dokumentacionit dhe grumbullimit të të dhënave, grupi i mbikëqyrjes ka hartuar projektraportin për mbikëqyrjen e ligjshmërisë në administrimin e shërbimit civil dhe ia ka dërguar për njohje subjektit të mbikëqyrur me shkresën nr. 655/2 prot., datë 11.1.2017, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, *“Dërgohet projektraporti në përfundim të mbikëqyrjes në institucionin Drejtoria e Bujqësisë Fier, Ministria e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave, në lidhje me administrimin e shërbimit civil”*, duke i lënë një afat 10 ditë kohë për të paraqitur komentet e tyre në lidhje me konstatimet e evidentuara nga grupi i mbikëqyrjes.

Me shkresat nr. 655/3 prot., datë 11.1.2017 dhe nr. 655/4 prot., datë 11.1.2017, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, *“Dërgohet projektraporti në përfundim të mbikëqyrjes në Drejtorinë e Bujqësisë Fier, Ministria e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave, në lidhje me administrimin e shërbimit civil”*, projektraporti i mbikëqyrjes i është dërguar për njohje, respektivisht, Sekretarit të Përgjithshëm të Ministrisë së Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave, që është ministria nga e cila varet institucioni i mbikëqyrur dhe Departamentit të Administratës Publike, në cilësinë e njësisë përgjegjëse në këtë rast.

Në vijim të këtij procesi, subjekti i mbikëqyrur, pasi është njohur me materialin, me shkresën nr.14/1 prot., datë 23.1.2017, ka dërguar pranë Komisionerit projektraportin e nënshkruar nga personat përgjegjës, së bashku me observacionet përkatëse, në lidhje me konstatimet e grupit të mbikëqyrjes.

Nga përmbajtja e shkresës përcjellëse, nga ana e institucionit, pretendohet se, është reaguar në lidhje me disa parregullsi të evidentuara gjatë procesit të mbikëqyrjes, të cilat kanë të bëjnë me hartimin, miratimin dhe dokumentimin e përshkrimeve të punës, përfundimin e procedurës së deklarimit të statusit të punësimit për nëpunësin *****, si dhe plotësimin e dosjeve të personelit me dokumentet e evidentuara në mungesë.

Por, nga ana tjetër, konstatohet se, observacionet e paraqitura nga institucioni, nuk janë shoqëruar me aktet administrative që i mbështesin ato, megjithëse një gjë e tillë i është kërkuar institucionit në shkresën përcjellëse të projektraportit. Në këto kushte, verifikimi i përmbushjes së këtyre detyrave, në zbatim të orientimeve të Komisionerit, do të jetë objekt i verifikimit të mëtejshëm, në vijim të procesit të mbikëqyrjes në këtë institucion, pas miratimit të raportit përfundimtar.

Sa më sipër, çmoj se janë kryer të gjitha procedurat e nevojshme që sigurojnë transparencën e procesit dhe mundësinë e institucionit të kontrolluar për të shprehur pretendimet e tij në lidhje me problematikën e evidentuar.

Në këto rrethana, pasi shqyrtova raportin përfundimtar të mbikëqyrjes, të paraqitur për miratim nga grupi i punës, vlerësoj se duhet të miratoj përmbytjen e tij.

Për këto arsye:

Në mbështetje të kompetencave ligjore të përcaktuara në nenin 11, pika 1, nenet 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar, referuar Seksionit III, *“Procedura hetimore”*, të ligjit nr. 44/2015, *“Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”*, si dhe Rregullores *“Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”*, miratuar me vendimin nr. 17, datë 11.3.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil,

V E N D O S A:

1. Të miratoj raportin përfundimtar të mbikëqyrjes së përgjithshme në lidhje me administrimin e shërbimit civil në Drejtorinë e Bujqësisë Fier, i cili është pjesë e këtij vendimi dhe të paralajmëroj institucionin për të rregulluar situatën e paligjshmërisë në zbatimin e ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar, duke kërkuar zbatimin e detyrave që do të specifikohen më poshtë.
2. Njësia e burimeve njerëzore në institucionin e Drejtorisë së Bujqësisë Fier, në kuptim të nenit 67, të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar dhe të Vendimit nr.116, datë 5.3.2014, të Këshillit të Ministrave, *“Për statusin e nëpunësve dhe punonjësve aktuale që përfitojnë statusin e nëpunësit civil sipas ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”*, të ndryshuar, duhet të administrojë në dosjen e personelit të nëpunësit ***** me detyrë *“Drejtor i Drejtorisë së Bujqësisë Fier”*, diplomën e përfundimit të programit të studimeve *“Master i Shkencave”*, në rrethanat kur, afati i përcaktuar në ligj për plotësimin e kriterit të nivelit të diplomës, ka përfunduar.

Një kopje e dokumenteve, të cilët duhet të jenë origjinale ose fotokopje të vërtetuara nga noteri, duhet t’i dërgohet Departamentit të Administratës Publike, i cili duhet të vijojë me përfundimin e procedurës së deklarimit të statusit të punësimit për punonjës in *****.

3. Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave, në zbatim të neneve 108, 110 dhe 113, të ligjit nr. 44/2015, *“Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”*, në cilësinë e eprori direkt, të anulojë aktin administrativ nr. 18/1, datë 16.4.2015, për konfirmimin si *“nëpunës civil”* në pozicionin *“Drejtor i Drejtorisë së Bujqësisë Fier”*, të nëpunësit ***** si një akt absolutisht i pavlefshëm.
4. Njësia e burimeve njerëzore e institucionit, të përfundojë procesin e hartimit të përshkrimeve të punës, për të gjitha pozicionet e punës pjesë e shërbimit civil, sipas rregullave dhe procedurave të përcaktuara në Vendimin nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave, *“Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në”*

institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura”, të ndryshuar dhe sipas orientimeve në Raportin Përfundimtar të Mbikëqyrjes, duke e vijuar këtë proces si më poshtë:

- Të kërkojë zyrtarisht mendimin e Departamentit të Administratës Publike, për vlerësimin e ligjshmërisë së formularit të përshkrimit të punës për çdo pozicion pune në shërbimin civil, nëse është në përputhje me legjislacionin specifik të fushës apo formatin standard të miratuar.
 - Pas marrjes së konfirmimit nga njësia përgjegjëse (DAP), të vijojë procesi me miratimin dhe nënshkrimin e përshkrimeve të punës, nga Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave, në ndarjen përkatëse, siç parashikohet në pikën 18, shkronja “c”, të Vendimit nr.142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave.
 - Pas miratimit, nënshkrimit dhe dokumentimit të përshkrimeve të punës, një kopje e tyre, të bëhet pjesë e dosjes së personelit të çdo nëpunësi civil dhe një kopje të depozitohet pranë Departamentit të Administratës Publike.
5. Për të rregulluar ligjshmërinë e procesit të ristrukturimit në institucionin e Drejtorisë së Bujqësisë Fier, njësia përgjegjëse (DAP), në kuptim të nenit 50, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, të ndryshuar dhe nenit 111, 113, pika 1, të ligjit nr. 44/2015, “*Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë*”, në lidhje me punonjësit *****, ***** dhe *****, të cilët janë transferuar në pozicione jashtë shërbimit civil, duhet të anulohet pjesërisht aktin nr. 2893/1, datë 24.6.2015, “*Mbi transferimin e disa nëpunësve për shkak të ristrukturimit të Drejtorisë së Bujqësisë Fier*”, duke vepruar si më poshtë:
- Të anulohet pika 3, 4 dhe 5, e aktit administrativ nr. 2893/1, datë 24.6.2015, “*Mbi transferimin e disa nëpunësve për shkak të ristrukturimit të Drejtorisë së Bujqësisë Fier*”, në lidhje me transferimin e punonjësve *****, ***** dhe *****, në pozicionin e punës, “*Specialist*”, pranë Agjencisë për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural.
 - Njësia përgjegjëse, të nxjerrë aktet individuale të lirimit nga shërbimi civil, për punonjësit *****, ***** dhe *****, për shkak të përfundimit të marrëdhënies së punës, në kuadër të ristrukturimit të Drejtorisë së Bujqësisë Fier.
 - Në kuptim të nenit 50, pika 8, shkronja “a”, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, të ndryshuar, t’u njohë punonjësve *****, ***** dhe *****, të drejtën që brenda periudhës 2-vjeçare, nga data e përfundimit të marrëdhënies në shërbimin civil, të konkurrojnë si nëpunës civilë për procedurën e lëvizjes paralele apo të ngritjes në detyrë, në pozicione pune të shërbimit civil dhe të njoftohen punonjësit për këto akte.
6. Njësia e burimeve njerëzore të institucionit, për të ndrequr parregullsinë e konstatuar në lidhje me përfundimin e marrëdhënies në shërbimin civil për shkak të dorëheqjes në rastin e nëpunëses *****, duhet të veprojë si më poshtë:

- Të plotësojë dosjen e personelit me kërkesën me shkrim për dorëheqje nga nëpunësja *****.
 - Akti i lirimit nga shërbimi civil për shkak të dorëheqjes, t'i njoftohet zyrtarisht Departamentit të Administratës Publike, si njësi përgjegjëse për administrimin e shërbimit civil në këtë rast, me qëllim vazhdimin e procedurave të mëtejshme që kanë të bëjnë me të drejtën e nëpunëses *****, për të konkurruar për lëvizje paralele, apo ngritje në detyrë, për një periudhë 2-vjeçare, që fillon nga data e përfundimit të marrëdhënies në shërbimin civil.
7. Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore e institucionit, të plotësojë dosjen e personelit të çdo nëpunësi civil, duke përfshirë në të, të gjitha dokumentet dhe të dhënat sipas lidhjeve 1 e 2, pjesë e Vendimit nr. 117, datë 5.3.2014, të Këshillit të Ministrave, “*Për përmbajtjen, procedurën dhe administrimin e dosjeve të personelit e të regjistrit qendror të personelit*”, si dhe ato të evidentuara në mungesë në tabelat aneks, të cilat janë pjesë e Raportit Përfundimtar të Mbikëqyrjes.
 8. Për kryerjen e këtyre veprimeve administrative, lihet afat **30** ditë nga marrja dijeni për këtë vendim. Institucioni i mbikëqyrur dhe njësia përgjegjëse, duhet të zbatojnë këtë vendim duke u bazuar në orientimet e dhëna në përmbajtjen e Raportit Përfundimtar të Mbikëqyrjes.
 9. Me kalimin e këtij afati, subjekti i mbikëqyrur, Drejtoria e Bujqësisë Fier, Departamenti i Administratës Publike dhe Ministria e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave, duhet të njoftojë me shkrim Komisionerin për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, në lidhje me zbatimin e këtij vendimi.
 10. Për këtë vendim të njoftohet Drejtoria e Bujqësisë Fier, Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Administrimit të Ujërave dhe Departamenti i Administratës Publike, duke i dërguar një kopje të raportit përfundimtar të mbikëqyrjes dhe njëkohësisht, të informohet Komisioni për Çështjet Ligjore, Administratën Publike dhe të Drejtat e Njeriut në Kuvendin e Shqipërisë.
 11. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KOMISIONERI

Pranvera STRAKOSHA