



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL

Nr. 1799 Prot.

Tiranë, më 27.12.2019

V E N D I M

Nr.209, datë 27.12.2019

Për miratimin e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes së ligjshmërisë në administrimin e shërbimit civil në Drejtorinë e Përgjithshme e Parandalimit të Pastrimit të Parave dhe paralajmërimin e institucionit për të rregulluar gjendjen e ligjshmërisë

Në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenet 11, pika 1, 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, ligjit nr. 44/2015 “Kodi i Procedurave Administrative”, Rregullores “Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”, të miratuar me Vendimin nr. 17, datë 11.03.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, pas shqyrtimit të materialit dhe mendimit paraprak të Drejtorisë së Përgjithshme të Mbikëqyrjes dhe Inspektimit, në lidhje me zbatimin e ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, në Drejtorinë e Përgjithshme të Parandalimit të Pastrimit të Parave, institucion në varësi të Ministrisë Financave dhe Ekonomisë,

VËREJ SE:

Me vendimin nr. 33, datë 19.04.2019, “Për kryerjen e mbikëqyrjes në lidhje me zbatimin e ligjit në administrimi e shërbimit civil, në Drejtorinë e Përgjithshme e Parandalimit të Pastrimit të Parave”, Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, ka vendosur fillimin e mbikëqyrjes së përgjithshme në lidhje me zbatimin e ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, në Drejtorinë e Përgjithshme e Parandalimit të Pastrimit të Parave.

Objekti i mbikëqyrjes përfshin veprimet administrative të kryera nga njësia përgjegjëse dhe subjektet e tjera të ngarkuara me ligj, si pjesëmarrës në proceset e administrimit të shërbimit civil, prej momentit të fillimit të efekteve juridike të ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, e në vijim.

Procesi është zhvilluar në përputhje me Programin e Mbikëqyrjes me nr. 434/1 prot., datë 19.04.2019, të miratuar nga Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, i cili i është njoftuar subjektit me shkresën nr. 434/2, datë 19.04.2019, *“Njoftim për fillimin e procesit të mbikëqyrjes së ligjshmërisë në administrimin e shërbimit civil, në Drejtorinë e Përgjithshme të Parandalimit të Pastrimit të Parave”*.

Në përfundim të procesit të verifikimit të dokumentacionit dhe grumbullimit të të dhënave, grupi i mbikëqyrjes ka hartuar projekt raportin për mbikëqyrjen e ligjshmërisë në administrimin e shërbimit civil dhe ia ka dërguar për njohje subjektit të mbikëqyrur me shkresën nr. 434/5 prot., datë 12.12.2019, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, *“Dërgohet projekt raporti në përfundim të mbikëqyrjes në Drejtorinë e Përgjithshme të Parandalimit të Pastrimit të Parave, në lidhje me administrimin e shërbimit civil”*, duke i lënë 5 ditë kohë për të paraqitur komentet e tyre në lidhje me konstatimet e evidentuara nga grupi i mbikëqyrjes.

Me shkresat nr. 434/6 prot., datë 12.12.2019 dhe nr. 434/7 prot., datë 12.12.2019, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, *“Dërgohet projekt raporti në përfundim të mbikëqyrjes në Drejtorinë e Përgjithshme të Parandalimit të Pastrimit të Parave, në lidhje me administrimin e shërbimit civil”*, projekt raporti i mbikëqyrjes i është dërguar për njohje, respektivisht, Sekretarit të Përgjithshëm të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë, që është ministria nga e cila varet institucioni i mbikëqyrur dhe Departamentit të Administratës Publike, në cilësinë e njësisë përgjegjëse.

Ndërkohë, subjekti i mbikëqyrur, pasi është njohur me projekt raportin dhe gjetjet e grupit të punës, me shkresën nr. 1238/1 prot., datë 24.12.2019, *“Dërgim raporti”*, ka dërguar projekt raportin e nënshkruar nga personat përgjegjës, duke u shprehur dakord me gjetjet e grupit të punës të pasqyruara në të.

Sa më sipër, çmoj se janë kryer të gjitha procedurat e nevojshme që sigurojnë transparencën e procesit dhe mundësinë e institucionit të kontrolluar për të shprehur pretendimet e tij në lidhje me problematikën e evidentuar.

Në këto rrethana, pasi shqyrtova raportin përfundimtar të mbikëqyrjes, të paraqitur për miratim nga grupi i punës, vlerësoj se duhet të miratoj përmbajtjen e tij.

Për këto arsye:

Në mbështetje të kompetencave ligjore të përcaktuara në nenin 11, pika 1, nenet 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013, *“Për nëpunësin civil”*, i ndryshuar, referuar Seksionit III *“Procedura hetimore”*, të ligjit nr. 44/2015, *“Kodi i Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë”*, si dhe Rregullores *“Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”*, miratuar me vendimin nr. 17, datë 11.03.2015, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil,

V E N D O S A:

1. Të miratoj raportin përfundimtar të mbikëqyrjes së përgjithshme në lidhje me administrimin e shërbimit civil në Drejtorinë e Përgjithshme të Parandalimit të Pastrimit të Parave, i cili është pjesë e këtij vendimi dhe të paralajmëroj institucionin për të rregulluar situatën e paligjshmërisë në zbatimin e ligjit nr. 152/2013 “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, duke kërkuar zbatimin e detyrave që do të specifikohen më poshtë.
2. Departamenti i Administratës Publike, në rolin e njësisë përgjegjëse, duhet të unifikojë kategorizimin e pozicioneve të punës në shërbimin civil, në institucionet e varësisë (*në rastin konkret për pozicionet e punës “Drejtor Drejtorie” dhe “Përgjegjës Sektori”*) në përputhje me kërkesat e nenit 19, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar.

Ky proces duhet të realizohet duke vlerësuar përfshirjen e tyre në një prej kategorive të përcaktuara në këtë dispozitë: e lartë drejtuese, e mesme drejtuese, e ulët drejtuese dhe ekzekutive, me qëllim rritjen e transparencës si në drejtim të procesit të rekrutimit (*në nivel ekzekutiv, lëvizje paralele apo ngritje në detyrë*) ashtu edhe në drejtim të mënyrës së pagesës së nëpunësit civil, në përputhje me përgjegjësitë dhe detyrat që ai realizon gjatë veprimtarisë së tij.

3. Institucioni të hartojë rregulloren e re, e cila duhet të vijë në koherencë me ligjin aktual për nëpunësin civil, si dhe me ligjin nr. 9917, datë 19.05.2008, “*Për parandalimin e pastrimit të parave dhe financimit të terrorizmit*”, ndryshuar me ligjin nr. 33/2019, si dhe aktet e dala në zbatim të tij.
4. Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore në Drejtorinë e Përgjithshme të Parandalimit të Pastrimit të Parave, të vendosë përfundimin e marrëdhënies së punësimit për punonjësin *****, për shkak të mospërbushjes së kriterit të posaçëm të pozicionit të punës “*Specialist*”, në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit, duke informuar për këtë veprim Departamentin e Administratës Publike.
5. Institucioni i mbikëqyrur të kërkojë nga Departamenti i Administratës Publike, që të japë zyrtarisht konfirmimin e tij, lidhur me përshkrimet e punës, nëse ato janë të hartuara në bazë dhe në përputhje me legjislacionin specifik të fushës apo formatin standard të miratuar, siç parashikohet në pikën 19, të vendimit nr. 142, datë 12.3.2014, të Këshillit të Ministrave “*Për përshkrimin dhe klasifikimin e pozicioneve të punës në institucionet e administratës shtetërore dhe institucionet e pavarura*”, i ndryshuar.

Pas marrjes së konfirmimit nga njësia përgjegjëse (DAP), një kopje e përshkrimeve të punës të nënshkruara sipas dispozitës së mësipërme të bëhen pjesë e dosjes së personelit të çdo nëpunësi civil ku, një kopje të depozitohet në arkivin e institucionit dhe një kopje të depozitohet pranë Departamentit të Administratës Publike, me qëllim administrimin në Regjistrin Qendror të Personelit.

6. Njësia përgjegjëse për menaxhimin e burimeve njerëzore të institucionit, të plotësojë dosjen e personelit të çdo nëpunësi civil, duke përfshirë në të, të gjitha dokumentet dhe të dhënat sipas lidhjeve 1 e 2, pjesë e Vendimit nr. 117, datë 05.03.2014, të Këshillit të Ministrave, *“Për përmbajtjen, procedurën dhe administrimin e dosjeve të personelit e të regjistrit qendror të personelit”*, si dhe ato të evidentuara në mungesë në aneksin nr. 2, e cila është pjesë e raportit përfundimtar të mbikëqyrjes.
7. Për kryerjen e këtyre veprimeve administrative, lihet afat **30** ditë nga marrja dijani për këtë vendim.
8. Me kalimin e këtij afati, subjekti i mbikëqyrur, Drejtoria e Përgjithshme e Parandalimit të Pastrimit të Parave, Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë, si dhe Departamenti i Administratës Publike, duhet të njoftojnë me shkrim Komisionerin për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, në lidhje me zbatimin e këtij vendimi.
9. Për këtë vendim të njoftohet Drejtoria e Përgjithshme e Parandalimit të Pastrimit të Parave, Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë, si dhe Departamenti i Administratës Publike.
10. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KOMISIONERI

Pranvera STRAKOSHA