



Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil

PLANI VJETOR I PUNËS 2019

Tiranë, Janar 2019

PLANI VJETOR 2019 DREJTORIA E PËRGJITHSHME E MBIKËQYRJES DHE INSPEKTIMIT

| Nr. | Subjekti i mbikëqyrjes | Arësyeja e mbikëqyrjes/inspektimit | Drejtoria përgjegjëse | Koha e mbikëqyrjes/inspektimit e ndarë në 3-mujorë | | | |
|-----------|---|--|--|--|----|-----|----|
| | | | | I | II | III | IV |
| A. | Mbikëqyrje/inspektim i orientuar në mbledhjen e informacionit | | | | | | |
| | <p>Në këtë proces do të përfshihen të gjitha procedurat e rekrutimit, lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë në institucionet që punësojnë nëpunës civilë, në administratën shtetërore, institucionet e pavarura dhe njësitë e qeverisjes vendore.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Departamenti i Administratës Publike. • Njësitë përgjegjëse në Njësitë e Qeverisjes Vendore dhe Institucionet e Pavarura. | <p>Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil është institucioni që siguron zbatimin e parimeve të pranimit në shërbimin civil, lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë. Gjatë një procedure që zhvillohet për plotësimin e një pozicioni të lirë, pjesë e shërbimit civil, duhet të respektohen parimet e pranimit në shërbimin civil, që janë parimi i shanseve të barabarta, emërimi në bazë të meritës, aftësive profesionale e mosdiskriminimit, që sigurohen nëpërmjet një procesi përzgjedhës dhe transparent.</p> <p>Në këto rrethana, duke marrë parasysh rëndësinë e madhe të procesit, Komisioneri e ka përcaktuar si prioritet ndjekjen e tij nëpërmjet inspektorëve të ngarkuar për ta mbikëqyrur zhvillimin e tij përgjatë gjithë vitit kalendarik, sipas një metodologjie të përcaktuar në rregulloren e institucionit, në të gjitha subjektet që punësojnë nëpunës civilë..</p> <p>Problematikat që do të evidentohen gjatë këtij procesi do të shërbejnë për të ndërhyrë më tej për të rregulluar paligjshmëritë e konstatuara.</p> | Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit | Po | Po | Po | Po |

| B. | Mbikëqyrje/inspektim i përgjithshëm | | | | | | |
|-------------------------------------|--|---|--|--|--|----|--|
| Njësitë e Qeverisjes Vendore | | | | | | | |
| 1 | Bashkia Elbasan dhe Njësitë Administrative përbërëse të saj | Përfshirja e subjektit në mbikëqyrje të përgjithëshme bazohet në informacionet e ardhura në adresë të Komisionerit, prej nëpunësve civilë, me objekt institute të ndyshme të ligjit për nëpunësin civil, si dhe duke marrë parasysh, procesin e vështirë të implementimit të reformës territoriale në njësitë e qeverisjes vendore. Ky proces shoqërohet me aplikimin e institutit të ristrukturimit, për shkak të pakësimit të numrit të përgjithshëm të pozicioneve të punës që janë pjesë e shërbimit civil, apo ndryshimit të përshkrimit të punës dhe mbart me vete rrezikun për të gabuar, që në këtë rast vlerësohet i lartë. Për këtë arsye, lind nevoja të mbikëqyret zbatimi i ligjit gjatë këtij procesi dhe në rast parregullsie të rekomandohet njësia përgjegjëse për të rregulluar pasojat, duke e mbështetur edhe me asistencë teknike. | Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit | | | Po | |
| 2 | Bashkia Shkodër dhe Njësitë Administrative përbërëse të saj | Përfshirja e subjektit në mbikëqyrje të përgjithëshme bazohet në informacionet e ardhura në adresë të Komisionerit, prej nëpunësve civilë, me objekt institute të ndyshme të ligjit për nëpunësin civil, si dhe duke marrë parasysh, procesin e vështirë të implementimit të reformës territoriale në njësitë e qeverisjes vendore. Ky proces shoqërohet me aplikimin e institutit të ristrukturimit, për shkak të pakësimit të numrit të përgjithshëm të pozicioneve të punës që janë pjesë e shërbimit civil, apo ndryshimit të përshkrimit të punës dhe mbart me vete rrezikun për të gabuar, që në këtë rast vlerësohet i lartë. Për këtë arsye, lind nevoja të mbikëqyret zbatimi i ligjit gjatë këtij procesi dhe në rast parregullsie të rekomandohet njësia përgjegjëse për të rregulluar pasojat, duke e mbështetur edhe me asistencë teknike. | Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit | | | Po | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|----|----|
| 3 | Bashkia Kavajë dhe Njësitë Administrative përbërëse të saj | Përfshirja e subjektit në mbikëqyrje të përgjithëshme bazohet në informacionet e ardhura në adresë të Komisionerit, prej nëpunësve civilë, me objekt institute të ndyshme të ligjit për nëpunësin civil, si dhe duke marrë parasysh, procesin e vështirë të implementimit të reformës territoriale në njësitë e qeverisjes vendore. Ky proces shoqërohet me aplikimin e institutit të ristrukturimit, për shkak të pakësimit të numrit të përgjithshëm të pozicioneve të punës që janë pjesë e shërbimit civil, apo ndryshimit të përshkrimit të punës dhe mbart me vete rrezikun për të gabuar, që në këtë rast vlerësohet i lartë. Për këtë arsye, lind nevoja të mbikëqyrjet zbatimi i ligjit gjatë këtij procesi dhe në rast parregullsie të rekomandohet njësi përgjegjëse për të rregulluar pasojat, duke e mbështetur edhe me asistencë teknike. | Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit | | | Po | Po |
| 4 | Bashkia Berat dhe Njësitë Administrative përbërëse të saj | Përfshirja e subjektit në mbikëqyrje të përgjithëshme bazohet në informacionet e ardhura në adresë të Komisionerit, prej nëpunësve civilë, me objekt institute të ndyshme të ligjit për nëpunësin civil, si dhe duke marrë parasysh, procesin e vështirë të implementimit të reformës territoriale në njësitë e qeverisjes vendore. Ky proces shoqërohet me aplikimin e institutit të ristrukturimit, për shkak të pakësimit të numrit të përgjithshëm të pozicioneve të punës që janë pjesë e shërbimit civil, apo ndryshimit të përshkrimit të punës dhe mbart me vete rrezikun për të gabuar, që në këtë rast vlerësohet i lartë. Për këtë arsye, lind nevoja të mbikëqyrjet zbatimi i ligjit gjatë këtij procesi dhe në rast parregullsie të rekomandohet njësi përgjegjëse për të rregulluar pasojat, duke e mbështetur edhe me asistencë teknike. | Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit | | | Po | Po |
| Institucione të Administratës Shtetërore | | | | | | | |
| 1 | Institucionet e varësisë Ministria e Financave dhe | Mbikëqyrja në këtë institucion është planifikuar në kuadër të mbikëqyrjes së përgjithshme në institucionet e varësisë në | Drejtoria e Përgjithshme e | | | Po | Po |

| | | | | | | | |
|-----------|---|--|--|--|--|----|----|
| | Ekonomisë | administratën shtetërore. Ky proces synon të shtrihet në veprimet administrative të kryera nga njësi përgjegjëse në lidhje me proceset e administrimit të shërbimit civil, të kryera prej momentit të fillimit të efekteve juridike të ligjit nr. 152/2013, "Për nëpunësin civil", i ndryshuar, e në vijim. | Mbikëqyrjes dhe Inspektimit | | | | |
| 2 | Institucionet e varësisë Ministria e Turizmit dhe Mjedisit dhe | Mbikëqyrja në këtë institucion është planifikuar në kuadër të mbikëqyrjes së përgjithshme në institucionet e varësisë në administratën shtetërore. Ky proces synon të shtrihet në veprimet administrative të kryera nga njësi përgjegjëse në lidhje me proceset e administrimit të shërbimit civil, të kryera prej momentit të fillimit të efekteve juridike të ligjit nr. 152/2013, "Për nëpunësin civil", i ndryshuar, e në vijim. | Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit | | | Po | Po |
| 3 | Institucionet e varësisë Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale | Mbikëqyrja në këtë institucion është planifikuar në kuadër të mbikëqyrjes së përgjithshme në institucionet e varësisë në administratën shtetërore. Ky proces synon të shtrihet në veprimet administrative të kryera nga njësi përgjegjëse në lidhje me proceset e administrimit të shërbimit civil, të kryera prej momentit të fillimit të efekteve juridike të ligjit nr. 152/2013, "Për nëpunësin civil", i ndryshuar, e në vijim. | Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit | | | Po | Po |
| C. | Mbikëqyrje/inspektim tematik | | | | | | |
| 1 | Të gjitha institucionet që përfshihen në fushën e veprimit të ligjit 152/2013, "Për nëpunësin civil", i ndryshuar. | Në kuadrin e monitorimit të sjelljes së nëpunësve civil gjatë fushatës elektorale për zgjedhjet në njësitë e vetqeverisjes vendore, Qershor 2019. Përfshihet nxjerrja e udhezimeve, metodologjisë dhe inspektimit të vazhdueshëm të institucioneve pjesë e shërbimit civil. | Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit | | | Po | Po |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---|----|----|----|--|
| 2 | <p>Institucionet e Administratë Shtetërore dhe institucionet e varësisë (Kryeministria, Ministrinë e Linjës dhe institucionet e varësisë)</p> | <p>Komisioneri në vitin 2018, me urdhërin e brendshëm nr. 589, datë 01.08.2018, ka filluar procesin e monitorimit të zbatimit të vendimeve gjyqësore të formës së prerë për rikthimin e nëpunësve civil në detyrë. Ka filluar puna dhe po vijon, për sigurimin dhe administrimin e dokumentacionit nga institucionet që janë subjekt i ligjit për nëpunësin civil. Me evidentimin e nivelit të zbatimit të ligjit, si dhe administrimin e plotë të të dhënave dhe pas kryerjes së hetimit të plotë administrativ do, të vazhdojë me procedurat e mëtejshme, për të siguruar zbatimin e vendimeve gjyqësore.</p> | <p>Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit</p> | Po | Po | Po | |
| 3 | <p>Institucionet e Pavarura (Institucionet kushtetuese dhe ato të krijuara me ligj të veçantë)</p> | <p>Komisioneri në vitin 2018, me urdhërin e brendshëm nr. 589, datë 01.08.2018, ka filluar procesin e monitorimit të zbatimit të vendimeve gjyqësore të formës së prerë për rikthimin e nëpunësve civil në detyrë. Ka filluar puna dhe po vijon, për sigurimin dhe administrimin e dokumentacionit nga institucionet që janë subjekt i ligjit për nëpunësin civil. Me evidentimin e nivelit të zbatimit të ligjit, si dhe administrimin e plotë të të dhënave dhe pas kryerjes së hetimit të plotë administrativ do, të vazhdojë me procedurat e mëtejshme, për të siguruar zbatimin e vendimeve gjyqësore.</p> | <p>Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit</p> | Po | Po | Po | |
| 4 | <p>Institucionet e Qeverisjes vendore (Bashkitë dhe Këshillat e Qarqeve)</p> | <p>Komisioneri në vitin 2018, me urdhërin e brendshëm nr. 589, datë 01.08.2018, ka filluar procesin e monitorimit të zbatimit të vendimeve gjyqësore të formës së prerë për rikthimin e nëpunësve civil në detyrë. Ka filluar puna dhe po vijon, për sigurimin dhe administrimin e dokumentacionit nga institucionet që janë subjekt i ligjit për nëpunësin civil. Me evidentimin e nivelit të zbatimit të ligjit, si dhe administrimin e plotë të të dhënave dhe pas kryerjes së hetimit të plotë administrativ do, të vazhdojë me procedurat e mëtejshme, për të siguruar zbatimin e vendimeve gjyqësore.</p> | <p>Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit</p> | Po | Po | Po | |
| D. | <p>Mbikëqyrje në vazhdim në lidhje me zbatimin e rekomandimeve të Komisionerit</p> | | | | | | |

| F. | Verifikimi i informacioneve të ardhura në adresë të Komisionerit dhe zgjidhja e rasteve individuale | | | | | | |
|----|--|---|--|----|----|----|----|
| | Institucione të Administratës Shtetërore, Njësi të Qeverisjes Vendore dhe Institucione të pavarura | Në këtë proces do të përfshihet verifikimi i informacioneve që vijnë nga burime të ndryshme dhe zgjidhja e rasteve individuale që kanë nevojë për ndërhyrje të menjëhershme të Komisionerit, me qëllim që institucioni t'i përgjigjet në kohë reale dinamikës së lartë të zhvillimeve në administratën publike. | Drejtoria e Përgjithshme e Mbikëqyrjes dhe Inspektimit | Po | Po | Po | Po |

PLANI VJETOR 2019
DREJTORIA E ÇËSHTJEVE LIGJORE DHE MARRËDHËNIEVE ME JASHTË

| Nr. | Aktiviteti | Afati |
|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| I. Ndjekja e zbatimit të rekomandimeve të Komisionerit të mbartura nga viti 2018 për të cilat ka përfunduar afati i lënë në vendimin paralajmërues | | |
| 1. | Instituti i Transportit | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 2. | Autoriteti i Konkurrencës | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 3. | Komisioni Qendror i Zgjedhjeve | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 4. | Bashkia Librazhd | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 5. | Bashkia Skrapar | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 6. | Bashkia Poliçan | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 7. | Bashkia Has | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 8. | Bashkia Cërrik | Tremujori i parë – Tremujori i tretë |
| 9. | Bashkia Mirditë | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 10. | Bashkia Gramsh | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 11. | Bashkia Peqin | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 12. | Bashkia Këlcyrë | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |

| | | |
|-----|---|--------------------------------------|
| 13. | Inspektorati i Nismës për Transparencë në Industrinë Nxjerrëse | Tremujori i parë – Tremujori i tretë |
| 14. | Agjencia për Zhvillimin Bujqësor dhe Rural | Tremujori i parë – Tremujori i tretë |
| 15. | Qendra e Transferimit të Teknologjive Bujqësore Lushnje, Vlorë | Tremujori i parë – Tremujori i tretë |
| 16. | Qendra e Transferimit të Teknologjive Bujqësore Shkodër, Fushë-Krujë | Tremujori i parë – Tremujori i tretë |
| 17. | Qendra e Transferimit të Teknologjive Bujqësore Korçë | Tremujori i parë – Tremujori i tretë |
| 18. | Bashkia Selenicë | Tremujori i parë – Tremujori i tretë |
| 19. | Bashkia Himarë | Tremujori i parë – Tremujori i tretë |
| 20. | Bashkia Malësi e Madhe | Tremujori i parë – Tremujori i tretë |

II. Ndjekja e zbatimit të rekomandimeve të Komisionerit për proceset e nisura në vitin 2018 e të cilat pritet të përmbyllet me vendim paralajmërues në vitin 2019

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Bashkia Vau - Dejës | Tremujori i tretë – Tremujori i katërt |
| 2. | Bashkia Kolonjë | Tremujori i tretë – Tremujori i katërt |
| 3. | Bashkia Fier | Tremujori i tretë – Tremujori i katërt |
| 4. | Bashkia Tropojë | Tremujori i tretë – Tremujori i katërt |
| 5. | Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare | Tremujori i tretë – Tremujori i katërt |
| 6. | Inspektorati Shtetëror i Mjedisit, Pyjeve, Ujërave dhe Turizmit | Tremujori i tretë – Tremujori i katërt |

III. Ndjekja e zbatimit të rekomandimeve të Komisionerit të cilat kanë rezultuar të pazbatuara gjatë procesit të mbikëqyrjes në vazhdim

| | | |
|-----|---|-------------------------------------|
| 1. | Bashkia Prrenjas | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 2. | Bashkia Konispol | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 3. | Bashkia Pogradec | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 4. | Bashkia Finiq | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 5. | Bashkia Delvinë | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 6. | Bashkia Sarandë | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 7. | Bashkia Kuçovë | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 8. | Bashkia Dibër | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 9. | Bashkia Lezhë | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 10. | Bashkia Divjakë | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 11. | Bashkia Klos | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 12. | Bashkia Kurbini | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 13. | Bashkia Roskovec | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 14. | Bashkia Lushnje | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 15. | Bashkia Korçë | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |
| 16. | Drejtoria e Përgjithshme e Shërbimit të Provës | Tremujori i parë – Tremujori i dytë |

| IV. Ndjekje e zbatimit të vendimeve të Komisionerit të cilat do të dalin në përfundim të procesit të mbikëqyrjes/inspektimit gjatë vitit 2019 | | |
|--|--|----------------------|
| 1. | Ndjekje e zbatimit të vendimeve të Komisionerit nga institucionet e mbikëqyrura / inspektuara brenda afateve të përcaktuara në vendim. | Janar – Dhjetor 2019 |
| V. Përfshirje në mbikëqyrje/inspektim | | |
| 1. | Përfshirje në grupet e punës së mbikëqyrjes/inspektimit. | Janar – Dhjetor 2019 |
| VI. Përfaqësim në proceset gjyqësore administrative, në të gjitha shkallët e gjyqësorisë | | |
| 1. | Përfaqësim i institucionit të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil gjatë të gjitha proceseve gjyqësore administrative, në të gjitha shkallët e gjyqësorisë, duke ndjekur rregullisht çdo seancë gjyqësore. | Janar – Dhjetor 2019 |
| VII. Bashkëpunimi me institucionet apo organizmat e huaj, brenda & jashtë vendit | | |
| 1. | Organizimi i pjesëmarrjes së delegacionit të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil në Konferencën Ndërkombëtare 2019, që organizohet nga Instituti Ndërkombëtar i Shkencave Administrative (IIAS), në Singapor. | Qershor 2019 |
| 2. | Organizimi i pjesëmarrjes së delegacionit të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil në Konferencën Vjetore 2019, që organizohet nga Shoqata Ndërkombëtare e Shkollave dhe Instituteve të Administratës (IASIA), në Lisbonë, Portugali. | Korrik 2019 |
| | | |



Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil

| | | |
|----|--|----------------------|
| 3. | Vendosja e kontakteve me institucione apo organizma të tjerë të huaj, brenda dhe jashtë vendit dhe organizimi i takimeve apo vizitave të ndryshme në kuadër të bashkëpunimit me këto institucione. | Janar – Dhjetor 2019 |
|----|--|----------------------|

PLANI VJETOR 2019

DREJTORIA E FINANCAVE DHE SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE

| OBJEKTIVI | MASAT E PËRGJITHSHME | PERIUDHA | REZULTATI |
|--|---|-------------------|---|
| Hartimi i Raportit Vjetor 2018 mbi veprimtarinë e Komisionerit për fushën e financës dhe shërbimeve mbështetëse. | Hartimi i draft - raportit; Koordinim brenda drejtorisë me qëllim mbledhjen e informacioneve/statistikave në lidhje me performancën dhe treguesit tekniko-ekonomikë vjetorë. | Janar-Shkurt 2019 | Raporti Vjetor 2018 i hartuar dhe përcjellje tek Drejtori i Përgjithshëm; |

| OBJEKTIVI | MASAT E PËRGJITHSHME | PERIUDHA | REZULTATI |
|--|---|--|--|
| Funksionimi normal i strukturës së KMSHC-së. | Publikimi i planit të pranimit në shërbimin civil për vitin 2019; Ndjekja e procesit të rekrutimit në përputhje me ligjin nr.152/2013 “Për nëpunësin civil”; Vlerësimi periodik i punonjësve (me status të punonjësit civil/ ose në kohë prove) si dhe mbledhja dhe përpunimi i rezultateve për hartimin e raportit; Vlerësime individuale, konfirmim i nëpunësve dhe procedura disiplinore sipas rastit; Nisja e procedurës për ndryshimin e strukturës së Komisionerit (KMSHC) në drejtim të forcimit të kapaciteteve të tij. | Janar – Shkurt Çdo 6 mujor Gjatë vitit | Strukturë e konsoliduar (31 punonjës); 4 punonjës të përkohshëm me kohë pune të reduktuar. Punonjës të vlerësuar |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>Transparencë e vazhdueshme e zyrtarëve që mbartin detyrimin për deklarimin e pasurisë</p> <p>Marrëdhëniet me publikun</p> | <p>Përgatitja dhe ndjekja e procesit në të gjitha fazat, deri në miratimin e saj të mundshëm.</p> <p>Hartimi i raportit vjetor të punës së Autoritetit Përgjegjës dhe problematikave të institucionit.</p> <p>Asistencë në procesin e plotësimit dhe dërgimit të deklaratave të pasurisë të zyrtarëve që mbartin detyrimin për deklarimin e pasurisë.</p> <p>Kontakte të vazhdueshme me institucionin e ILDKPKI-së në kuadër të bashkëpunimit reciprok të vendosur.</p> <p>Informim i publikut, ofrimi i shërbimeve publike për qytetarët rreth misionit, funksionit dhe qëllimit për të cilin është krijuar Komisioneri.</p> | <p>Mars-Prill</p> <p>Janar-Mars</p> <p>Gjatë vitit</p> <p>Gjatë vitit</p> | <p>Strukturë e rikonceptuar</p> <p>Raport vjetor i dorëzuar.</p> <p>Deklarata të dorëzuara.</p> <p>Publik i informuar</p> |
| <p>Përmirësim i Kontrollit dhe Menaxhimit Financiar.</p> | <p>Koordinimi me çdo strukturë, për monitorimin në vazhdimësi të procesit të Menaxhimit Financiar;</p> <p>Marrja e masave në zbutjen e nivelit të rreziqeve gjatë veprimtarisë së strukturave;</p> <p>Miratimi i kalendarit të Dokumentit të PBA-së;</p> <p>Hartimi i PBA-së për vitet 2020-2022;</p> | <p>Janar-Shkurt</p> <p>Gjatë vitit</p> <p>Mars-Prill</p> <p>Prill- Shtator-Nëntor</p> | <p>Sistem efektiv menaxhimi.</p> <p>Pyetësor i vetëvlerësimit për funksionimin e sistemeve të menaxhimit financiar dhe kontrollit të dorëzuar.</p> <p>Buxhet i siguarur dhe i realizuar sipas prioriteteve.</p> |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>Evidentimi dhe reflektimi i kërkesave shtesë në fazën strategjike, gjatë negociimit dhe mbrojtjes së buxhetit, për sigurimin e buxhetit real të vitit buxhetor;</p> <p>Përdorimi i buxhetit mbi baza produkti;</p> <p>Analizë e kosto-përfitimit për çdo aktivitet;</p> <p>Mbikëqyrja e finalizimit të procedurave të prokurimit në mbështetje të realizimit me sukses të planit të buxhetit si dhe në mbështetje të fuqizimit të kapaciteteve logjistike prioritare;</p> <p>Efiçensë dhe transparencë gjatë ekzekutimit të buxhetit, nëpërmjet organizimit të takimeve periodike të GMS (Grupi i Menaxhimit Strategjik) dhe dhënies së informacioneve në kohë për vendimmarrje;</p> <p>Raportim i të ardhurave të krijuara dhe shpenzimeve buxhetore të kryera të vitit ushtrimor;</p> <p>Evidentim i risqeve dhe marrja e masave konkrete për reduktimin e tyre, në funksion të sigurimit, zbatimit dhe monitorimit të</p> | <p>Gjatë vitit</p> <p>Gjatë vitit</p> <p>Gjatë vitit</p> <p>Gjatë vitit</p> <p>Gjatë vitit</p> | <p>Raporte monitorimi të dorëzuara.</p> <p>Raporte realizimi të procedurave të prokurimit</p> <p>Proces – Verbale dhe Raportime periodike</p> <p>Raportime periodike</p> <p>Raportime periodike</p> |
|--|---|--|---|

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| | buxhetit 2019. | | |
| Kualifikim i thelluar i burimeve njerëzore të KMSHC-së. | Hartim i planit të trajnimeve për zhvillimin e njohurive shtesë, me burime të brendshme dhe të jashtme; Pjesëmarrje aktive në trajnimet e ofruara nga ASPA dhe/ose organizata publike jopublike apo të huaja. | Gjatë vitit | Staf i trajnuar në nivel profesional/statistika. |
| Investime në Pajisje dhe Mobilje zyre | Ndjekja e procedurave të prokurimit të shpenzimeve kapitale (investimet), për krijimin e kushteve optimale të punës; Pajisje me mjete kompjuterike dhe elektronike; Analizë e risqeve të funksionimit të brendshëm të sistemeve të instaluar, në funksion të mirëadministrimit të infrastruktures. | Gjatë vitit | Ambjente me standarde për çdo post pune. Raportime periodike. |
| Rikonceptim, transparencë, zhvillim dhe monitorim i faqes zyrtare. | Rikonceptim dhe përditësimi i faqes zyrtare të institucionit; Raportime mujore nga çdo drejtori për materialet e përpunuara për publikim; | Gjatë vitit | Faqe zyrtare e përditësuar. |
| Dixhitalizim i arkivës së institucionit | Përpunim i dokumenteve ekzistuese dhe përgatitja e tyre për t'i dorëzuar në institucionin e Arkivit Qendror Shtetëror. | Gjatë vitit | Dokumentacion i dorëzuar. |